

## ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ (ರಿ.)

ನಂ.816/274, 'ಸಿ' ಬ್ಲಾಕ್, ವಿಜಯನಗರ 3ನೇ ಹಂತ, ವಿಜಯನಗರ ಮೈಸೂರು - 570 030

© 0821-2412377,

Email: heritageclubmys@gmail.com Web : www.heritageclubmys.in

ಮಾನ್ಯರೆ,

ದಿನಾಂಕ: 26/06/2022ರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ಕ್ಲಬ್ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ 22ನೇ ಮಹಾಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ. ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಕ್ಲಬ್‌ನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಡಾ. ಎಸ್. ಮರೀಗೌಡ ಅವರು ವಹಿಸಲಿದ್ದಾರೆ. ತಾವು ತಪ್ಪದೇ ಹಾಜರಾಗಿ ಕಲಾಪಗಳಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಪರವಾಗಿ

ಸಹಿ/-

(ಹೆಚ್. ಆರ್. ಮೂರ್ತಿ)

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ದಿನಾಂಕ : 24.05.2022

ಸ್ಥಳ : ಮೈಸೂರು

### ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ

1. ಪ್ರಾರ್ಥನೆ.
2. ಸ್ವಾಗತ.
3. ಮೀಟಿಂಗ್ ನೋಟೀಸ್ ಓದಿ ರೆಕಾರ್ಡ್‌ಮಾಡುವುದು.
4. ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆ-21 ರ ನಡವಳಿ: ಮಂಡನೆ - ಅನುಮೋದನೆ.
5. ವಾರ್ಷಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ವರದಿ : ಮಂಡನೆ-ಅನುಮೋದನೆ.
6. ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ : ಮಂಡನೆ-ಅನುಮೋದನೆ (01-04-2021 ರಿಂದ 31-03-2022 ರವರೆಗೆ).
7. 2022-23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ.
8. 2022-23ನೇ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಮುನ್ನಾದಾಜು ಪಟ್ಟಿ : ಮಂಡನೆ - ಅನುಮೋದನೆ.
9. ನಿವೇಶನ ಖರೀದಿ ಹಾಗೂ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಯೋಜನೆಗಳ ಮಂಡನೆ-ಅನುಮೋದನೆ.
10. ಸದಸ್ಯರ ನಿರ್ಣಯಗಳು : ಮಂಡನೆ-ಅನುಮೋದನೆ.
11. ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು : ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ.
12. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಭಾಷಣ.
13. ವಂದನಾರ್ಪಣೆ.

### ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ

1. ಖಾಸಗಿ ನಿರ್ಣಯ ಮಂಡಿಸುವವರು ದಿನಾಂಕ : 16-06-2022 ರಾತ್ರಿ 09-00 ಗಂಟೆಯೊಳಗಾಗಿ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಕ್ಲಬ್ ಕಛೇರಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 1-30 ಗಂಟೆಗೆ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಭೋಜನದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

## ಭಾವಪೂರ್ಣ ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿ



ಪ್ರೊ. ಎಂ. ವಿ. ನಾಗರಾಜ

ಕ್ಲಬ್‌ನ ಕೋಶಾಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿದ್ದ ಪ್ರೊ. ಎಂ. ವಿ. ನಾಗರಾಜರವರು 21ನೇ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಮಹಾ ಸಭೆಯ ನಂತರ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ 24.01.2022 ರಂದು ದೈವಾದೀನರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಇವರ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಭಗವಂತನು ಚಿರಶಾಂತಿಯನ್ನು ಕರುಣಿಸಲೆಂದು ಪ್ರಾರ್ಥಿಸುತ್ತಾ ಕ್ಲಬ್ ಪರವಾಗಿ ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿ ಅರ್ಪಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ

**ದಿನಾಂಕ 19.12.2021 ಭಾನುವಾರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ**  
**ನಂ.816/274, 'ಸಿ' ಬ್ಲಾಕ್, ವಿಜಯನಗರ 3ನೇ ಹಂತ, ಮೈಸೂರು, ಇಲ್ಲಿ ನಡೆದ**  
**ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ (ರಿ.)ನ**  
**21ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಯು (ಆನ್‌ಲೈನ್/ವರ್ಚುವಲ್)**  
**ನಡವಳಿಗಳು**

ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮುಖಾಂತರ ಹಾಜರಾದ ಸದಸ್ಯರು : 99                      ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ : 521

ಸಭೆಯು ಮೊದಲಿಗೆ ಶ್ರೀ.ಹೊನ್ನಪ್ಪರವರ ಪ್ರಾರ್ಥನೆ ಮೂಲಕ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಯಿತು. ವರದಿಯ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿಧನರಾದ ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿಯನ್ನು ಕೋರಬೇಕೆಂದು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ವಿನಂತಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರೂ ಎರಡು ನಿಮಿಷಗಳ ಮೌನವನ್ನು ಆಚರಿಸುವುದರ ಮೂಲಕ ಮೃತರ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿಯನ್ನು ಕೋರಲಾಯಿತು.

ಸಭೆಯು ಮೊದಲಿಗೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಡಾ. ಎಸ್. ಮರೀಗೌಡರವರು ಕೋವಿಡ್-19 ಉಪಟಳದಿಂದಾಗಿ ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಮಹಾಸಭೆಯನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ವರ್ಚುವಲ್ ಮೂಲಕ ಈ ಮಹಾ ಸಭೆಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರೂ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಪಾಲ್ಗೊಂಡು ಸಭೆಯನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಗೊಳಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು.

ಕ್ಲಬ್‌ನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಾದ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಆರ್. ಮೂರ್ತಿಯವರು ಕ್ಲಬ್‌ನ 21ನೇ ಮಹಾಸಭೆಯು ವರ್ಚುವಲ್ ಮುಖಾಂತರ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸಭೆಯನ್ನು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಡಾ. ಎಸ್. ಮರೀಗೌಡರವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಯಲಿದ್ದು ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಸಹಕಾರವನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು. ಅವರು ಮುಂದುವರೆದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಸ್ಥಿತರಿರುವ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸಹಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಖಜಾಂಚಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸಭೆಗೆ ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು.

ಕೋವಿಡ್ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಈ ರೀತಿಯ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸಭೆಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು ಅನಿವಾರ್ಯವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಸಹಕರಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತಾ ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಾದ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಆರ್. ಮೂರ್ತಿಯವರನ್ನು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಭೆಗೆ ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು.

**3. ಮೀಟಿಂಗ್ ನೋಟೀಸ್ ಓದಿ ರೆಕಾರ್ಡ್ ಮಾಡುವುದು.**

ಕ್ಲಬ್‌ನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಮೀಟಿಂಗ್ ನೋಟೀಸ್ ಅನ್ನು ಓದಿದರು ನಂತರ ಸಭೆಯು ಇದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಈಗಾಗಲೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರೂ ಪುಟ ಒಂದರಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿಸಿರುವ ಆಹ್ವಾನ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಚರ್ಚೆಯಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡು ಅನುಮೋದಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು.

ನಿರ್ಣಯ : ಅನುಮೋದಿಸಲಾಯಿತು

**4. ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆ-20ರ ನಡವಳಿ: ಮಂಡನೆ-ಅನುಮೋದನೆ.**

ನಿರ್ಣಯ : ಅನುಮೋದಿಸಲಾಯಿತು

##### 5. ವಾರ್ಷಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ವರದಿ: ಮಂಡನೆ-ಅನುಮೋದನೆ

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕ್ಲಬ್‌ನ ಜನವರಿ 2021ರಿಂದ ನವೆಂಬರ್ 2021ರವರೆಗಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ವಿಷಯದ ಮೇಲೆ ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ 20ನೇ ಮಹಾ ಸಭೆಯು 24.01.2021 ರಂದು ಜರುಗಿದ್ದು ನಂತರ ಈ ದಿನ ಅಂದರೆ 19.12.2021 ರಂದು ಮಹಾ ಸಭೆಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಿದ್ದು ವರದಿಯ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 11 ರಿಂದ 14ರವರೆಗಿನ ಪುಟಗಳಲ್ಲಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸುತ್ತ ಸದರಿ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು.

ನಿರ್ಣಯ : ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 11 ರಿಂದ 16 ರವರೆಗೆ ಅನುಮೋದಿಸಲಾಯಿತು.

##### 6. ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ : ಮಂಡನೆ- ಅನುಮೋದನೆ (01-04-2020 ರಿಂದ 31-03-2021ರವರೆಗೆ)

ಕ್ಲಬ್‌ನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಡಾ.ಎಸ್.ಮರೀಗೌಡರವರು ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರದ ಮೇಲೆ ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ಆಡಿಟರ್ ವರದಿಯನ್ನು ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 15 ರಿಂದ 17 ರವರೆಗೆ, 18 ರಿಂದ 30 ರವರೆಗೆ ಎಲ್ಲಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅಂದರೆ Balance sheet, Income & Expenditure Account ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ Scheduleಗಳನ್ನು ವಿವರವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಹ ತಿಳಿಸಿದರು. ವಿವರಗಳನ್ನು ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಮತ್ತು ಕನ್ನಡ ಅವತರಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥೂಲವಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಮತ್ತು Accounting Policiesಗಳನ್ನು ನಿಯಮವಾಗಿ ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಅದರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪುಟಸಂಖ್ಯೆ 31 ಮತ್ತು 32ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರಿಗೂ ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು 21 ದಿನ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಅವುಗಳನ್ನು ತಾವೆಲ್ಲರೂ ವಿಮರ್ಶಿಸಿರುತ್ತೀರೆಂದು ಭಾವಿಸುತ್ತೇನೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ಲೋಪದೋಷಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರು ತಿಳಿಸಬಹುದೆಂದು ಕೋರಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್. ನಾಗರಾಜುರವರು ಕಳುಹಿಸಿರುವ ನಿರ್ಣಯ ಬಿಟ್ಟು ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ನಿರ್ಣಯಗಳು ಬಂದಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅನುಮಾನವಿದ್ದರೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಪಡೆದು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದೆಂದು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎಂ. ಮಹದೇವುರವರು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಾಮರ್ಶಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಎಲ್ಲವೂ ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 18 ರಿಂದ 30 ರವರೆಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳು ಅಂದರೆ Balance sheet, Income & Expenditure Account ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂಬ ಅಂಶವನ್ನು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು. ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಆರ್. ಹರೀಶ್‌ರವರು ಎಲ್ಲರಿಗೂ ನಮಸ್ಕಾರಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸುತ್ತ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳೆಲ್ಲವೂ ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಮುಂದೆ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೋಸ್ಕರ ಯಾವ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣವನ್ನು ಕೋರಿದರು. ಶ್ರೀ ಯು. ಪಿ. ರವೀಂದ್ರರವರು ಎಲ್ಲರಿಗೂ ನಮಸ್ಕಾರವನ್ನು ತಿಳಿಸುತ್ತಾ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ವರ್ಚುವಲ್ ಲಿಂಕ್ ತಮಗೆ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಿದ್ದು ಮುಂದೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ತಿಳಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಭೆಯು ನಡೆಯುವ ಬಗೆಗೆ ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು Star of Mysore, ಮೈಸೂರು ಮಿತ್ರ ಮತ್ತು ಆಂದೋಲನ ದಿನ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ನಿರ್ಣಯ: ಅನುಮೋದಿಸಲಾಯಿತು.

##### 7. 2021-22ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ

ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಸುಬ್ರಮಣ್ಯಂರವರು ಕಳೆದ ಎರಡು ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಶ್ರೀ ಮಹೇಶ್‌ರವರನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸಲು ನೇಮಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಈ ಬಾರಿ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಮತ್ತು ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ಪ್ರಕಾರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ಆವರ್ತನೆ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ (Rotation) ನೇಮಿಸುವುದು

ಒಳ್ಳೆಯದೆಂದು ತಿಳಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಈ ಬಾರಿ ಮೆ: ಬಿ.ವಿ.ಮಹೇಶ್ & ಕೋ ಬದಲಾಗಿ ಮೆ: ಅಶ್ವಿನ್ ಅಂಡ್ ಕೋ ರವರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಸದರಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗೆ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಕೋರಿದರು.

ನಿರ್ಣಯ: 2021-22ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಮೆ|| ಅಶ್ವಿನ್ ಅಂಡ್ ಕೋರವರನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಾಗಿ ನೇಮಿಸಲು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಯಿತು.

#### 8. 2021-22ನೇ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಮುನ್ನಾಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ಮಂಡನೆ-ಅನುಮೋದನೆ

ವರದಿಯ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 46 ಮತ್ತು 47ರಲ್ಲಿ 2021-22 ನೇ ಸಾಲಿನ ಮುನ್ನಾಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಯ ಬಗೆಗೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ Revenue Income and Revenue Receipts ಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಒಟ್ಟು ರೂ. 2,40,00,000-00ಗಳನ್ನು ಅಂದಾಜಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಹಾಗೂ Revenue Expenditure ರೂ. 2,03,00,000-00 ಗಳಷ್ಟು ಅಂದಾಜಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಸುಮಾರು ರೂ 37-00 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಸವಕಳಿ ಪೂರ್ವ ಉಳಿತಾಯ ವಾಗಬಹುದೆಂದು Estimate ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಯೋಜನೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಹ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು. ಅವರು ಮುಂದುವರೆದು ಮುಂದಿನ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಸುಮಾರು ರೂ 15.00 ಕೋಟಿಗಳು ಆಗಬಹುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಪ್ರಸ್ತುತ ಕ್ಲಬ್‌ನಲ್ಲಿ 14 ಕೊಠಡಿಗಳು ಅತಿಥಿಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಾಗಿದ್ದು ಶುಕ್ರವಾರ, ಶನಿವಾರ ಮತ್ತು ಭಾನುವಾರಗಳಂದು ಹಾಗೂ ಅತಿಥಿಗಳು ಮದುವೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸಮಾರಂಭಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಬಂದಲ್ಲಿ ಕೊಠಡಿಗಳ ಕೊರತೆ ಆಗುತ್ತಿದ್ದು, ಈಗಿರುವ ಅತಿಥಿ ಗೃಹದ ಕೊಠಡಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು ಒಳ್ಳೆಯದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಅವರು ಮುಂದುವರೆದು ಹಾಲಿ 14 ಕೊಠಡಿಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಇನ್ನು 14 ಕೊಠಡಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡುವ ಇರಾದೆ ಇದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಭೂ ಖರೀದಿ ಈಗಾಗಲೇ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು ರೂ. 50.00 ಲಕ್ಷ ಮುಂಗಡವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಕೋವಿಡ್ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಮುಂದೂಡುತ್ತ ಬರಲಾಗಿದ್ದು ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಮಹಾ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಯೋಜನೆಗಳೆಲ್ಲ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆದು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ Indoor gameಗಳ ಸೌಲಭ್ಯ, swimming pool ಮತ್ತು Gymnastic ಕ್ರೀಡೆಗೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗುವುದೆಂದರು. ಹಳೇ ಕಟ್ಟಡದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತೊಂದು ಅಂತಸ್ತು ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಮತ್ತು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಪ್ಯಾಮಿಲಿ ರೆಸ್ಟೋರೆಂಟ್ ಆಗಿ ಮಾಡುವ ಯೋಜನೆ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗುವುದೆಂದು, Convention hall ಮೇಲೆ ಇನ್ನೊಂದು ಹಾಲ್ ನಿರ್ಮಿಸಿ Card section, Indoor game ಕಲ್ಪಿಸುವ ಯೋಜನೆ ಇದ್ದು, ಅದರ ಮತ್ತೊಂದು ಅಂತಸ್ತಿನಲ್ಲಿ 2 ಶಟಲ್ ಕೋರ್ಟ್‌ಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಹೊಂದಲಾಗಿದ್ದು ಸಭೆಯು ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮುಂದುವರೆದು ನಮ್ಮ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಸದಸ್ಯರ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಅವರ ಸ್ನೇಹಿತರು ಯಾರಾದರು ಬಂದಲ್ಲಿ ಅಡುಗೆ ಕೊಠೆ ಕಡೆಗೆ ಹೋದರೆ ತುಂಬ ಚಿಕ್ಕದಾಗಿ ಕಾಣುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ಇರುವ ಜಾಗವು ಚಿಕ್ಕದಾಗಿದ್ದು ಯಾರಾದರೂ ಭೇಟಿ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಗೊಂದಲವಿದ್ದು ತುಂಬ ಕಂಜಿಷನ್ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದುದರಿಂದ ಆ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ವಿಸ್ತೀರ್ಣವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿ ಸುಸಜ್ಜಿತವಾದ ಅಡುಗೆ ಕೋಣೆಯನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವ ಉದ್ದೇಶವಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. Tree hut ಪಕ್ಕ Open restaurant ನಿರ್ಮಿಸುವ ಅಂದಾಜಿದ್ದು ಮೂರು ಅಥವಾ ನಾಲ್ಕು ಸಾಲುಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟಬಹುದೆಂದು, ನೆಲ, ಮೊದಲನೆ ಅಂತಸ್ತು 1 + 2 Open restaurant ಮಾಡುವ ಯೋಜನೆ ಇದೆ ಎಂದು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು. ಸಂಜೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಒಂದೇ ಬಾರಿಗೆ 150 ರಿಂದ 200 ಜನರು ಹಾಜರಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ (lawn) ಹುಲ್ಲಿನ ಹಾಸಿನಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಮಳೆ ಬಂದಲ್ಲಿ ತುಂಬ ತೊಂದರೆಯಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದರು. ಆದುದರಿಂದ Reception ಪಕ್ಕ hut ಇರುವ ಜಾಗದಲ್ಲಿ 24-25 ಅಡಿ

ಅಗಲ ಸುಮಾರು 100 ಅಡಿ ಉದ್ದದ ಮೂರು ಅಂತಸ್ತು ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಿಸಿ ಅಲ್ಲಿ Restaurant ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ, ಕಛೇರಿ ಕೊಠಡಿ, ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ಕೊಠಡಿ ಕಟ್ಟಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಹೊರಗಡೆಯಿಂದ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಭೇಟಿ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸುಂದರವಾಗಿ ತೋರುತ್ತದೆಂದರು. ಈಜುಕೊಳ, ಜಿಮ್‌ನೇಷಿಯಂ ಹಾಲ್, kitchen, open restaurant, family restaurant ಎಲ್ಲವನ್ನು ಒಟ್ಟಿಗೆ ನಿರ್ಮಿಸುವ ಉದ್ದೇಶವಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದಿನ ಎರಡು ದಿನಗಳಲ್ಲಿ Parking areaನಲ್ಲಿ inter locking ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ illumination ಮಾಡಲಾಗುವುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ವಾಹನ ನಿಲುಗಡೆ ಸಮಸ್ಯೆ ಗೊಂದಲವಾಗಬಾರದು ಎನ್ನುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಮಳೆ ಬಂದಾಗ ಅನಾಹುತಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಈಗ ಸುಸಜ್ಜಿತ ವಾಹನ ನಿಲುಗಡೆ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಈ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ರೂ 15.00 ಕೋಟಿಗಳ ಅಂದಾಜು ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಲು ಕರ್ನಾಟಕ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನವರು ಮುಂದೆ ಬಂದಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. SBI ನಲ್ಲಿ ಬಹಳ ತೊಂದರೆ ಯಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಈಗ ಕರ್ನಾಟಕ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನವರು ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಲು ಮುಂದೆ ಬಂದಿದ್ದು, ಅವರು ನಮ್ಮ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ರೂ. 8.00 ಕೋಟಿ ಹಣವನ್ನು ಸಾಲ ನೀಡುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದ್ದು ಅದರಲ್ಲಿ ಭೂ ಖರೀದಿಗೂ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗುವುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವಾದ ರೂ. 8.00 ಕೋಟಿಯನ್ನು ಹಂತ ಹಂತವಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದ್ದಾರೆಂದು ಸಹ ಹೇಳಿದರು. ಅವರು ಮುಂದುವರೆದು ರೂ.8.00 ಕೋಟಿ ಮೀರಿದ ಹಣವನ್ನು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಅಭಿಯಾನವನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗುವುದೆಂದರು. ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೊಸದಾಗಿ ಕೇವಲ 10 ಜನರು ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ನೊಂದಾಯಿಸಿ ಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತ ಹೊಸ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಹಾಲಿ ಇರುವ 100 ಜನರು ಬದಲು 200 ಜನಗಳಿಗೆ ಏರಿಸುವ ಉದ್ದೇಶವಿದ್ದು ಹಾಲಿ ಕ್ಲಬ್‌ನಲ್ಲಿ 650 ಜನ ಸದಸ್ಯರಿದ್ದು 200 ಜನ ಬಂದಲ್ಲಿ ನೊಂದಣಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದೆಂದರು.

ಕಳೆದ ಮಹಾ ಸಭೆಯ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಮೊದಲು 100 ಜನರಿಗೆ ರೂ 3.00 ಲಕ್ಷ ಪಡೆದುಕೊಂಡು ನಂತರ ಬರುವವರಿಂದ ರೂ. 5.00 ಲಕ್ಷ ತೆಗೆದು ಕೊಂಡು ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. 24 ಗುಂಟೆ ಜಮೀನನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ Interlock ಟೈಲ್ಸ್ ಅಳವಡಿಸಿ ಅಂದರೆ ಪಾರ್ಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಮೀಸಲಿಡಲಾಗುವುದೆಂದು, ಪಾರ್ಕಿಂಗ್‌ನ ಎಡ ಮತ್ತು ಬಲ ಭಾಗದ ನಿವೇಶನವನ್ನು ಅಂದರೆ Tennis Court ಜಾಗವನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಉದ್ದೇಶವಿದೆಯೆಂದು, ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸಿಎ ನಿವೇಶನವನ್ನು Convert ಮಾಡಿ bit of landನ್ನು MUDA ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಪ್ರಯತ್ನಿಸಲಾಗುವುದೆಂದರು. ಇವುಗಳಿಗೆ ಬೇಕಾಗುವ ಹಣವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸಾಲವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಅಭಿಯಾನ ನಡೆಸಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದೆಂದರು. ಇದಕ್ಕೆಲ್ಲ ತಮ್ಮ ಅನುಮೋದನೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ರಮೇಶ್‌ರವರು ಕ್ಲಬ್‌ನ ಉದ್ದೇಶಿತ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಎನ್.ಲೋಕೇಶ್‌ರವರು ಗಾರ್ಡನ್ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ Rain Proof ಕ್ಯಾನೋಪಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು.

**ನಿರ್ಣಯ :** ರೂ. 8.00 ಕೋಟಿ ಸಾಲವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಲು ಮತ್ತು ಕ್ಲಬ್‌ನ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಭದ್ರತೆಗಾಗಿ ನೀಡಲು ಹಾಗೂ ವರದಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 46 ಮತ್ತು 47 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ 15.00 ಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಸಭೆ ಸರ್ವಾನುಮತದ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿ ಅನುಮೋದಿಸಲಾಯಿತು.

### 9. ಸದಸ್ಯರ ನಿರ್ಣಯಗಳು: ಮಂಡನೆ - ಅನುಮೋದನೆ

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಈ ವಿಷಯದ ಮೇಲೆ ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್. ನಾಗರಾಜುರವರು ಮಾತ್ರ ನಿರ್ಣಯ ಮಂಡಿಸಿದ್ದಾರೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಒಮ್ಮೆಕ್ರಾನ್ ರೋಗಾಣುವಿನ ಸಮಸ್ಯೆ ಯಾವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬರುವುದು ಗೊತ್ತಿಲ್ಲವೆಂದು, ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸಮಯವನ್ನು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸಲಾಗುವುದೆಂದರು. ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ಈ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಎರಡು ವರ್ಷದ ಒಳಗೆ ಪೂರ್ಣಮಾಡುವ ಉದ್ದೇಶವಿದ್ದು ಅಲ್ಲಿಯ ತನಕ ಬೇರೆ ಹೊಸ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ನಾಗರಾಜುರವರು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಉಡುಗೂರೆ ನೀಡುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದಾಗ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ಕೊಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು, ಕೋ- ಆಪ್‌ರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಉಡುಗೂರೆ ನೀಡಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದು, ಕ್ಲಬ್ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾಯ್ದೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವುದರಿಂದ ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

### 10. ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು- ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ

ಸದಸ್ಯತ್ವ ನೀಡುವಾಗ ತುಂಬಾ ಕಠಿಣವಾದ ಸ್ಟ್ರೀನಿಂಗ್ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಶ್ರೀ ಅಶ್ವಿನ್ ಪ್ರಸಾದ್ ರವರು ತಿಳಿಸಿದರು. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಸ್ಟ್ರೀನಿಂಗ್ ಮಾಡಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ನೀಡಲಾಗುವುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

### 11. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಭಾಷಣ

ಡಾ.ಎಸ್.ಮರೀಗೌಡ, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ತಮ್ಮ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಭಾಷಣದಲ್ಲಿ ಕ್ಲಬ್ ಹಾಲಿ ಇರುವ ಜಾಗಕ್ಕೆ ಸ್ಥಳಾಂತರವಾಗಿ 15-16 ವರ್ಷಗಳು ತುಂಬಿದ್ದು, ಈ ಹಿಂದೆ ಬಾಡಿಗೆ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, 2005ರಲ್ಲಿ ಈ ಜಾಗಕ್ಕೆ ಸ್ಥಳಾಂತರವಾಗಿದ್ದು ಕ್ಲಬ್ ಇಷ್ಟೊಂದು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದಲು ಸದಸ್ಯರ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರ ಕರ್ತವ್ಯತತ್ಪರತೆ ಮುಖ್ಯವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಹೊಸದಾಗಿ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ನೀಡುವಾಗ screening Committee ಮುಂದೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮಂಡನೆ ಮಾಡಿ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿದ ನಂತರ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರು ತಮಗೆ ಪರಿಚಯವಿರುವವರನ್ನು ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಿಗಳಿಗೆ ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಕೊಡಿಸಬಹುದು ಎಂದರು.

ನಿರಂತರವಾಗಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ನೋಂದಣಿ ಇಲ್ಲದೇ ಇರುವುದರಿಂದ President requested Honorable members to introduce to the club either relatives or friends to become member of our club. He further assured to the house that the amount collected from membership would be effectively used for the development of the club and not for meeting regular expenses and the contribution made by members would be utilized for acquiring capital assets only. ಅವರು ಮುಂದುವರೆದು ಸದಸ್ಯರ ವಿಶ್ವಾಸಕ್ಕೆ ಧಕ್ಕೆ ಬರದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯವರು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಲೋಪ ಬರದ ಹಾಗೆ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುವುದೆಂದು ಸಭೆಗೆ ಭರವಸೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತ ತಮ್ಮ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಭಾಷಣವನ್ನು ಮುಗಿಸಿದರು.

### 13. ವಂದನಾರ್ಪಣೆ

ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ ರವಿಯವರ ವಂದನಾರ್ಪಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯು ಮುಕ್ತಾಯ ವಾಯಿತು.

ಸಹಿ/-  
ಡಾ. ಎಸ್. ಮರೀಗೌಡ  
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/-  
ಹೆಚ್. ಆರ್. ಮೂರ್ತಿ  
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

**ಕ್ಲಬ್ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ವರದಿ**  
(ಡಿಸೆಂಬರ್ 2021 ರಿಂದ ಮೇ 2022ರವರೆಗೆ)

ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರೇ, ನಿಮಗೆ ಹುತ್ಪೂರ್ವಕ ನಮಸ್ಕಾರಗಳು, ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ (ರಿ) ಮೈಸೂರು ಇದರ 22ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಮಹಾ ಸಭೆಗೆ ನಿಮ್ಮನ್ನು ಪ್ರೀತಿಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತೇನೆ. 21ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆ ಅಂದರೆ 2020-21ನೇ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ವರ್ಚುಯಲ್ ಮೋಡ್ ಮೂಲಕ ದಿನಾಂಕ 19-12-2021ರಂದು ಜರುಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಲಿ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಅಸ್ಥಿತ್ವಕ್ಕೆ ಬಂದು 21-07-2022ಕ್ಕೆ 3 ವರ್ಷಗಳಾಗಲಿರುವುದರಿಂದ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಬೈಲಾ ನಿಯಮ 20.1(i)ರನ್ವಯ 2022-25 ಅವಧಿಯ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ಜುಲೈ 2022ರಂದು ಜರುಗಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ ಜೂನ್ 2022 ರಲ್ಲಿ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ನಡೆಸಿ ಕ್ಲಬ್‌ನ 2021-22ನೇ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಿಂದಾಗಿ ಹಿಂದಿನ ಸಭೆ ಜರುಗಿ ಒಂದು ವರ್ಷ ಮುಗಿಯದಿದ್ದರೂ ಸಹ ಈ ಮಹಾಸಭೆಯನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬಯಸುತ್ತೇನೆ.

ಡಿಸೆಂಬರ್ 2021 ರಿಂದ ಮೇ 2022ರವರೆಗೆ ಜರುಗಿದ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ವರದಿಯನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಮುಂದಿಡಲಿಚ್ಛಿಸುತ್ತೇನೆ.

- 1) ದಿನಾಂಕ 26-01-2022 ರಂದು ಗಣರಾಜ್ಯೋತ್ಸವದ ಪ್ರಯುಕ್ತ ಕ್ಲಬ್ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಧ್ವಜಾರೋಹಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು.
- 2) ಸ್ಟೇಟ್‌ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾರವರಿಂದ 2012-13 ರಲ್ಲಿ ಮತ್ತು 2013-14 ಹಾಗೂ 2014-15 ರಲ್ಲಿ ಪಡೆದಿದ್ದ ಸುಮಾರು 4-00 ಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿಗಳ ಸಾಲ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣ ಚುಕ್ತಾ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ತೀರುವಳಿ ಪತ್ರ ಪಡೆದು ಕ್ಲಬ್‌ನ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲಿದ್ದ ಅಡಮಾನವನ್ನು ರದ್ದು ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 3) ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪ್ರತಿಷ್ಠಿತ ಕ್ಲಬ್‌ಗಳೊಡನೆ ಹೊಸದಾಗಿ ಅಫಿಲಿಯೇಷನ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
  - (a) The Karnataka State Cricket Association Sports Centre, Bangalore
  - (b) New Town Yelahanka, Bangalore
  - (c) Heritage Cultural & welfare Association, Hassan
  - (d) Maddur Kreedha Balaga, Maddur
  - (e) Shimoga Country Club, Shimoga
  - (f) Cosmopolitan Club, Tiptur
  - (g) Puttur Club (R), Maril, Puttur
  - (h) Kasturinagar Club, Bangalore
- 4) ಕ್ಲಬ್‌ನ ಗೌರವ ಕೋಶಾಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿದ್ದ ಪ್ರೊ. ಎಂ. ವಿ. ನಾಗರಾಜರವರು ದಿನಾಂಕ 24-01-2022 ರಂದು ದೈವಾಧೀನರಾದ್ದರಿಂದ ತೆರವಾದ ಕೋಶಾಧ್ಯಕ್ಷ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಸಹ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಎನ್. ನಾಗೇಶ್‌ರವರನ್ನು ಕೋಶಾಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನಾಗಿಯೂ, ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರಾಗಿದ್ದ ಶ್ರೀ ವಿ. ಶಿವಕುಮಾರ್‌ರವರನ್ನು ಸಹ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯನ್ನಾಗಿಯೂ, ಕಾರ್ಯಕಾರಿ



ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ತೆರವಾದ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕಕ್ಷರವರಾದ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಡಿ. ನಾಗೇಶ್‌ವರನ್ನು ಸಹ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

- 5) ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನೌಕರರು ಅನಾರೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ತುತ್ತಾಗಿದ್ದರಿಂದ ಅವರುಗಳ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಕ್ಲಬ್‌ನಿಂದ ಭರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
  - a) ಶ್ರೀ ನವೀನ್‌ಕುಮಾರ್. ಎಂ. ಆರ್ (ಮ್ಯಾನೇಜರ್) ರೂ 20000/-
  - b) ಶ್ರೀ ಕುಮಾರ ಸ್ವಾಮಿ (ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ) ರೂ 5000/-
  - c) ಶ್ರೀ ಜ್ಯೋತಿಲಿಂಗರಾವ್ (ಕಾಫಿ, ಟೀ ತಯಾರಕರು) ರೂ. 7500/-
  - d) ಶ್ರೀ ನಾಗೇಂದ್ರ (ಬಾರ್ ವಿಭಾಗದ ನೌಕರರು) ರೂ 5000/-
- 6) ಕ್ಲಬ್‌ನ ಪಾರ್ಕಿಂಗ್ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಇಂಟರ್‌ಲಾಕ್ ಟ್ರೈಲ್ಸ್ ಅಳವಡಿಸಿ ನೂತನ ಲೈಟಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾಡುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಅಲಂಕಾರಿಕ ಗಿಡಗಳನ್ನು ನೆಡಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- 7) ದಿನಾಂಕ 10-03-2022ರಂದು ನಮ್ಮ ಕ್ಲಬ್ ಹಾಗೂ ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾನೂನು ಸೇವೆಗಳ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಚಾಮುಂಡೇಶ್ವರಿ ಮಹಿಳಾ ಸ್ವ-ಸಹಾಯ ಸಂಘ, ಮೈಸೂರು ಇವರುಗಳ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಮಹಿಳಾ ದಿನಾಚಾರಣೆಯನ್ನು ಆಚರಿಸಲಾಯಿತು. ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ನ್ಯಾಯಾದೇಶರಾದ ಶ್ರೀ ದೇವರಾಜ್ ಭೂತೇಶ್ವರ ಮುಖ್ಯ ಅತಿಥಿಗಳಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.
- 8) ಕ್ಲಬ್‌ನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳಾದ, ಪ್ರಧಾನ ಕಟ್ಟಡದ ಎರಡನೇ ಅಂತಸ್ತು, ಕನ್ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ ಹಾಲ್‌ನ ಮೊದಲನೇ ಮತ್ತು ಎರಡನೇ ಅಂತಸ್ತಿನ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಅತಿಥಿ ಕೊಠಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡದ ಎರಡನೇ ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ಅಂತಸ್ತುಗಳ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ನಕ್ಷೆ ತಯಾರಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮೈಸೂರು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 9) ಮೈಸೂರು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ (ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ) ನಮ್ಮ ಕ್ಲಬ್‌ಗೆ ಮಂಜೂರಾಗಿದ್ದ 2237.24 ಚಮೀ ಅಳತೆಯ ನಿವೇಶನದ ಹಕ್ಕು ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ (ಪಾರ್ಕಿಂಗ್ ಪ್ರದೇಶ).
- 10) ನಿವೇಶನ ಖರೀದಿ, ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ದಿನಾಂಕ 19-12-2021ರಂದು ಜರುಗಿದ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಸರ್ವೆ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ರೂ 15.00 ಕೋಟಿ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿದ್ದು ಅದನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ದಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ ವಿ.ವಿ.ಪುರಂ ಶಾಖೆ, ಮೈಸೂರು ಇವರಿಂದ ರೂ. 7.5 ಕೋಟಿ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಭೂ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಈಗ ರೂ 2.75 ಕೋಟಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದರಿಂದ ಮೊದಲ ಹಂತದ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾದ ಕೂಡಲೇ ಖರೀದಿಸಲುದ್ದೇಶಿಸಿರುವ 10800/- ಚದರಡಿಯ ನಿವೇಶನವನ್ನು ಖರೀದಿಸಿ ಕ್ಲಬ್ ಹೆಸರಿಗೆ ನೋಂದಾಯಿಸಲಾಗುವುದು. ನಂತರ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲುದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ತಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರುತ್ತಿದ್ದೇನೆ.
- 11) ಕಳೆದ ಸರ್ವೆಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಂತರ ಅಂದರೆ ಜನವರಿ 2022ರಿಂದ ಮೇ 2022ರವರೆಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯತ್ವದಡಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ಹನ್ನೊಂದು ಮಂದಿ ಹೊಸದಾಗಿ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಇವರಲ್ಲಿ ಕೆಲವರು ಕಂತಿನ ಮೂಲಕ ಹಣ ಪಾವತಿಸಿ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಬೈಲಾದನ್ವಯ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳ ಖೋಟಾದಲ್ಲಿ ಆರು ಮಂದಿಗೆ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ದಿನಾಂಕ 24-5-2022ರವರೆಗೆ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ 640 ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು, ಆಜೀವ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ದಾನಿ ಸದಸ್ಯರು ಸೇರಿರುತ್ತಾರೆ.

12) ಕ್ಲಬ್‌ನ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಹಕರಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇನೆ. ಕ್ಲಬ್‌ನ ವಿವಿಧ ಉಪಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಅಭಿವಂದನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇನೆ. ಕ್ಲಬ್‌ನ ಸಿವಿಲ್ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಸಲಹೆ, ಸೂಚನೆ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಆರ್. ಹರೀಶ್ ಮತ್ತು ಜಮೀನು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.ಗೋವಿಂದರವರುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಡುತ್ತಿರುವ ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಗರಾದ ಮೆ. ಅಶ್ವಿನ್ ಅಂಡ್ ಕೋ ರವರಿಗೆ ಅಭಿನಂದನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇನೆ. ಕ್ಲಬ್‌ನ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ, ಕ್ಯಾಂಟೀನ್ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಶ್ರೀ ಆನಂದ್‌ರವರಿಗೆ, ಕ್ಲಬ್‌ನೊಡನೆ ನಿಕಟ ಸಂಪರ್ಕ ಹೊಂದಿರುವ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಪ್ರೀತಿಪೂರ್ವಕ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇನೆ. ಕ್ಲಬ್‌ನ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಸಹಕರಿಸುತ್ತಿರುವ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯ ಬಂಧುಗಳಿಗೆ ಅಭಿನಂದನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಾ ಜುಲೈ 2022 ರಲ್ಲಿ ಜರುಗುವ ನೂತನ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಚುನವಣಿಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ನೂತನ ಸಮಿತಿ ರಚನೆಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ವಿನಂತಿಸುತ್ತಾ ವರದಿಯನ್ನು ಮುಗಿಸುತ್ತಿದ್ದೇನೆ.

ದಿನಾಂಕ : 24.05.2022

ಸಹಿ/-  
ಹೆಚ್. ಆರ್. ಮೂರ್ತಿ  
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

## **Auditor's Report**

To  
The Members  
The Heritage Club (R)  
Mysuru

### **Opinion**

We have audited the financial statements of **M/s. The Heritage Club** ®(the club), which comprise the Balance sheet as at March 31st 2022, and the Income and Expenditure Account and Cash flow Statement for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements give a true and fair view of the financial position of the club as at March 31, 2022, and of its financial performance and its receipts and payments account for the year then ended in accordance with the Accounting Standards issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI).

### **Basis for Opinion**

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by ICAI. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the club in accordance with the Code of Ethics issued by ICAI and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with the Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

### **Responsibilities of Management for the Financial Statements**

Management is responsible for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the state of affairs, results of operations and cash flows of the club in accordance with the accounting principles generally accepted in India. This responsibility includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of applicable laws for safeguarding the assets of the club and the design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the club's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the club or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the club's financial reporting process.

### **Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements**

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the club's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the club's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the club to cease to continue as a going concern.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

**For B Ashwin & Co.,**  
Chartered Accountants  
F.R.No. : 0002585

**(B. Ashwin Kumar)**  
Proprietor  
Membership No. : 025499

Date: 24-05-2022

Place : Mysuru

UDIN : 22025499AJPGGO5350

(English Version)

## THE HERITAGE CLUB (R)

No. 816/274, 'C' Block, 3rd Stage, Vijayanagar, Mysore - 570 030

### BALANCE SHEET AS AT MARCH 31, 2022 (Amount in Rs)

Particulars	Note No.	As at March 31, 2022		As at March 31, 2021	
<b>Sources of Fund:-</b>					
Capital Fund	2		649,80,774		621,27,661
<b>Loans and Liabilities:-</b>	3				
Secured Loans	—	—		27,91,775	—
Un Secured Loans & Advances		5,56,021	5,56,021	20,56,021	48,47,796
<b>Current Liabilities :</b>					
Trade Payables					
For Goods	4	2,22,129		1,18,501	
For expenses	4A	2,26,021	4,48,150	2,85,774	4,04,275
<b>Other Current liabilities</b>	5		5,39,868		2,89,770
<b>Total</b>			<b>665,24,813</b>		<b>676,69,502</b>
<b>Application of Funds</b>					
<b>Property, Plant &amp; Equipments</b>					
Tangible Assets	6		544,30,590		575,04,588
<b>Investments:-</b>	7		7,000		7,000
<b>Loans &amp; Advances</b>	7A		50,00,000		50,00,000
<b>Current Assets</b>					
Inventories	8	11,65,311		12,09,225	
Receivables & Other Advances	9	18,56,478	30,21,789	11,25,591	23,34,816
Other Current Assets	10		20,79,926		11,91,534
Cash & Cash Equivalents	11		19,85,508		16,31,564
<b>Total</b>			<b>665,24,813</b>		<b>676,69,502</b>
Significant Accounting Policies & Notes to Accounts		1			

Previous year figures have been regrouped where ever necessary

vide our report of even date

**For The Heritage Club (R)**

**For B Ashwin & Co.,**

**Dr. S. MariGowda**

**H. R. Murthy**

**S. N. Nagesh**

Chartered Accountants

Hon. President

Hon. Secretary

Hon. Treasurer

**B Ashwin Kumar**

Proprietor

Membership No.025499

Date: 24.05.2022

F.R.No. 000258S

Place: Mysuru

(English Version)

## THE HERITAGE CLUB (R)

No. 816/274, 'C' Block, 3rd Stage, Vijayanagar, Mysore - 570 030

### INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED MARCH 31, 2022

(Amount in Rs)

Particulars	Note No.	As at March 31, 2022	As at March 31, 2021
<b>Income</b>			
Income from Sales & Services:			
Card Section	12	21,06,521	74,509
Bar & Beverages	12	23,27,734	23,51,333
Income From Rent	12	37,37,985	24,27,661
Income from Members	13	6,44,364	3,54,350
Other Income	14	2,76,615	2,52,991
		<b>90,93,219</b>	<b>54,60,844</b>
<b>Expenditure</b>			
Establishment Expenses	15	20,79,414	14,01,873
Administrative Expenses	16	4,25,361	3,43,874
Finance Cost	17	5,81,407	7,04,839
Cleaning, Repairs & Maintenance	18	6,61,828	7,59,165
Rates & Taxes	19	14,41,669	2,12,681
Club Events & Other Celebrations	20	2,10,353	2,14,800
Other Expenses	21	1,05,367	1,53,739
		<b>55,05,399</b>	<b>37,90,970</b>
Excess of Expenditure over Income before Depreciation		35,87,820	16,69,874
Less: Depreciation for the year	6	39,66,061	43,28,705
<b>Excess of Expenditure over Income</b>		<b>(3,78,241)</b>	<b>(26,58,831)</b>
Significant Accounting Policies & Notes to Accounts	1		

Previous year figures have been regrouped where ever necessary

vide our report of even date

**For The Heritage Club (R)**

**For B Ashwin & Co.,**

**Dr. S. MariGowda**

**H. R. Murthy**

**S. N. Nagesh**

Chartered Accountants

*Hon. President*

*Hon. Secretary*

*Hon. Treasurer*

**B Ashwin Kumar**

*Proprietor*

Membership No.025499

F.R.No. 000258S

Date: 24.05.2022

Place: Mysuru

## THE HERITAGE CLUB (R)

No. 816/274, 'C' Block, 3rd Stage, Vijayanagar, Mysore - 570 030

### CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2022

(Amount in Rs)

Particulars	For the year ended 31.03.2022	For the year ended 31.03.2021
<b>A. Cash Flow from Operating Activities:</b>		
Excess of Expenditure over Income	(3,78,241)	(26,58,832)
<b>Adjustments for:</b>		
Depreciation	39,66,061	43,28,705
Interest Expenses	5,81,407	5,94,192
	<b>41,69,227</b>	<b>22,64,065</b>
<b>Adjustments for:</b>		
Decrease/(Increase) in Other Current Assets	(8,88,393)	3,17,553
Decrease/(Increase) in Investments	-	-
Decrease/(Increase) in Inventories	43,915	5,10,459
Decrease/(Increase) in Receivable & Other Advances	(7,30,887)	(1,06,064)
(Decrease)/Increase in Trade Payables	21,645	1,33,562
(Decrease)/Increase in Current Liabilities	2,72,329	86,544
	<b>28,87,836</b>	<b>32,06,119</b>
Income Tax Paid	-	-
<b>Net Cash Flow From Operating Activities (A)</b>	<b>28,87,836</b>	<b>32,06,119</b>
<b>B. Cash Flow from Investing Activities:</b>		
Purchase of Fixed Assets	(8,92,063)	(32,488)
Land Advance Paid	-	(20,00,000)
<b>Net Cash Used in Investing Activities (B)</b>	<b>(8,92,063)</b>	<b>(20,32,488)</b>
<b>C. Cash flow from Financing Activities:</b>		
Secured Loan Repayment	(27,91,775)	(10,28,520)
Interest Expenses	(5,81,407)	(5,94,192)
Decrease In Unsecured Loan & Advances	(15,00,000)	(10,00,000)
Capital Fund Receipts (Net)	32,31,354	14,09,742
<b>Net Cash Used Financing Activities (C )</b>	<b>(16,41,828)</b>	<b>(12,12,970)</b>
<b>Net (Decrease)/Increase in cash and cash Equivalents (A+B+C)</b>	<b>3,53,945</b>	<b>(39,339)</b>
Cash & Cash Equivalents at the Beginning of the Year	16,31,564	16,70,903
<b>Cash and Cash Equivalents at the End of the Year</b>	<b>19,85,509</b>	<b>16,31,564</b>



<b>1. Components of Cash &amp; Cash Equivalents as at 31.03.2022</b>		
Cash on Hand	88,856	1,65,849
Balance with Banks	18,96,652	14,65,715
	19,85,508	16,31,564
<b>2. Cash Flow from Operating activities is reported by using indirect method</b>		

*Previous year figures have been regrouped where ever necessary*

vide our report of even date

**For The Heritage Club (R)**

**For B Ashwin & Co.,**

**Dr. S. MariGowda**

**H. R. Murthy**

**S. N. Nagesh**

Chartered Accountants

*Hon. President*

*Hon. Secretary*

*Hon. Treasurer*

**B Ashwin Kumar**

*Proprietor*

Membership No.025499

Date: 24.05.2022

F.R.No. 000258S

Place: Mysuru

# THE HERITAGE CLUB (R)

No. 816/274, 'C' Block, 3rd Stage, Vijayanagar, Mysore - 570 030

## NOTES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT MARCH 31, 2022

### Schedule 2 : CAPITAL FUND

(Amount in Rs)

Particulars	As at March 31, 2022	As at March 31, 2021
Balance as per last balance sheet	621,27,661	633,76,750
Add:Building Fund Received	32,31,354	14,09,743
Less:Excess of Expenditures Over Income	-3,78,241	-26,58,832
<b>TOTAL</b>	<b>649,80,774</b>	<b>621,27,661</b>

### Schedule 3 : LOANS LIABILITIES

Particulars	As at March 31, 2022	As at March 31, 2021
<b>Secured Loan</b>		
SBI Term Loan – 9788	–	7,36,283
SBI Term Loan – 2525	–	20,55,492
	–	<b>27,91,775</b>
<b>Unsecured Loans &amp; Advances</b>		
Loan From Dr.S.MariGowda	–	5,00,000
Retention Money – R K Construction	5,14,021	15,14,021
Canteen Advance	42,000	42,000
<b>TOTAL</b>	<b>5,56,021</b>	<b>20,56,021</b>

### Schedule 4 : TRADE PAYABLES FOR GOODS

Particulars	As at March 31, 2022	As at March 31, 2021
KSBCL	-189	-103
Payables for Purchases	2,22,318	1,18,604
<b>TOTAL</b>	<b>2,22,129</b>	<b>1,18,501</b>

(Amount in Rs)

**Schedule 4a : TRADE PAYABLES FOR EXPENSES**

Particulars	As at March 31, 2022	As at March 31, 2021
Payables for Expenses	2,26,021	2,85,774
<b>TOTAL</b>	<b>2,26,021</b>	<b>2,85,774</b>

**Schedule 5 : OTHER CURRENT LIABILITIES**

Particulars	As at March 31, 2022	As at March 31, 2021
TDS Payable	2,126	1,859
New Mylari Payable	–	22,230
GST Payable	5,37,742	2,65,681
<b>TOTAL</b>	<b>5,39,868</b>	<b>2,89,770</b>

**Schedule 7 : INVESTMENTS**

Particulars	As at March 31, 2022	As at March 31, 2021
N S C	7,000	7,000
<b>TOTAL</b>	<b>7,000</b>	<b>7,000</b>

**Schedule 7a : LOANS & ADVANCES**

Particulars	As at March 31, 2022	As at March 31, 2021
Land Advance	50,00,000	50,00,000
<b>TOTAL</b>	<b>50,00,000</b>	<b>50,00,000</b>

**Schedule 8 : INVENTORIES**

(Amount in Rs)

Particulars	As at March 31, 2022	As at March 31, 2021
Bar Closing Stock	10,39,121	10,87,805
Card Closing Stock	1,26,190	1,21,420
<b>TOTAL</b>	<b>11,65,311</b>	<b>12,09,225</b>

**Schedule 9 : RECEIVABLES & OTHER ADVANCES**

Particulars	As at March 31, 2022	As at March 31, 2021
Staff Salary Advance	1,00,000	20,000
Subscription Fee Dues	16,84,459	10,33,572
Due from Members	72,019	72,019
<b>TOTAL</b>	<b>18,56,478</b>	<b>11,25,591</b>

**Schedule 10. OTHER CURRENT ASSETS**

Particulars	As at March 31, 2022	As at March 31, 2021
Gas deposit	5,200	5,200
KEB Deposit	1,43,817	1,43,818
Telephone Deposit	3,000	3,000
MUDA Site Deposit-Case Pending	3,51,200	3,51,200
Cable TV Deposit	1,200	1,200
ICE Cream Deposit	500	500
TDS & TCS (On Liquor Purchase)	5,72,479	6,84,086
Soft Drinks Deposit	1,680	1,680
Internet Deposit (BSNL)	850	850
Advance paid to Vanaja Builders	10,00,000	—
<b>TOTAL</b>	<b>20,79,926</b>	<b>11,91,534</b>

**Schedule 11 : CASH AND CASH EQUIVALENTS**

(Amount in Rs)

Particulars	As at March 31, 2022	As at March 31, 2021
<b>Cash at Bank :</b>		
State Bank of India - CA A/c No. 30866147537	14,06,952	5,47,598
State Bank of India - CA A/c No. 64084428837	20,516	21,165
Karnataka Grameena Bank - A/c No. 00985	25,907	4,22,154
Karnataka Grameena Bank - A/c No. 00426	17,816	36,423
HDFC Bank - A/c No. 93611	76,411	4,38,376
Karnataka Bank - A/c No 72201	3,49,050	—
<b>TOTAL (a)</b>	<b>18,96,652</b>	<b>14,65,715</b>
<b>Cash on Hand</b>	<b>88,856</b>	<b>1,65,849</b>
<b>TOTAL (b)</b>	<b>88,856</b>	<b>1,65,849</b>
<b>TOTAL ( a+ b )</b>	<b>19,85,508</b>	<b>16,31,564</b>

**Schedule 6 : Property, Plant & Equipment**

(Amount in Rs)

Particulars	Gross Block			Rate	Depreciation			Net Block	
	Cost	Additions	Total		Opening	For the year	Total	Closing Balance	Previous Year
Land	193,81,118	-	193,81,118	0%	-	-	-	193,81,118	193,81,118
Building	653,38,414	-	653,38,414	10%	293,43,222	35,99,519	329,42,741	323,95,674	359,95,192
Furniture & Fixture	15,56,145	25,947	15,82,092	10%	10,51,415	52,193	11,03,608	4,78,485	5,04,730
Air Conditioner	13,31,339	-	13,31,339	15%	9,57,986	56,003	10,13,989	3,17,351	3,73,353
Sports Material	1,50,610	-	1,50,610	15%	1,39,785	1,624	1,41,409	9,201	10,826
Kitchen Equipments	2,14,057	-	2,14,057	15%	2,04,305	1,463	2,05,768	8,289	9,752
Television	5,67,249	67,015	6,34,264	15%	4,32,873	25,183	4,58,056	1,76,208	1,34,376
Battery & U.P.S	82,146	-	82,146	15%	53,129	4,353	57,482	24,664	29,017
R.O.System	2,71,160	-	2,71,160	15%	1,70,889	15,041	1,85,930	85,230	1,00,271
Generator	3,60,000	7,99,100	11,59,100	15%	3,37,487	63,309	4,00,796	7,58,304	22,513
Computer & Software	3,77,224	-	3,77,224	40%	3,17,533	23,876	3,41,409	35,815	59,691
Electrical Equipment & Fittings	3,48,705	-	3,48,705	10%	1,80,610	16,810	1,97,420	1,51,285	1,68,095
Weed Cutter	46,800	-	46,800	15%	24,186	3,392	27,578	19,222	22,614
Currency Detection Machine	15,106	-	15,106	15%	12,963	321	13,284	1,822	2,143
Projector & Fittings	2,54,581	-	2,54,581	15%	1,93,652	9,139	2,02,791	51,790	60,929
Telephone Equipment & Intercom	1,81,379	-	1,81,379	15%	78,175	15,481	93,656	87,723	1,03,204
Curtain and Fixture	1,10,686	-	1,10,686	10%	97,441	1,325	98,766	11,920	13,245
Scanner, Printer & Copier Machine	32,651	-	32,651	15%	19,808	1,926	21,734	10,917	12,843
Transformer	5,13,758	-	5,13,758	15%	4,24,801	13,344	4,38,145	75,613	88,957
Bottle Cooler	97,400	-	97,400	15%	70,074	4,099	74,173	23,227	27,326
CC Camera & Fittings	5,31,720	-	5,31,720	15%	2,23,799	46,188	2,69,987	2,61,733	3,07,921
Electronic Billing Machine	16,905	-	16,905	15%	14,215	404	14,619	2,286	2,690
Pest Control Machine	20,500	-	20,500	15%	16,950	533	17,483	3,017	3,550
Attendance Biometric Machine	23,800	-	23,800	15%	13,507	1,544	15,051	8,749	10,293
Motor Pumps & Accessories	74,379	-	74,379	15%	25,245	7,370	32,615	41,764	49,134
Refrigerator	16,167	-	16,167	15%	5,363	1,621	6,984	9,183	10,804
<b>Total</b>	<b>919,13,999</b>	<b>8,92,063</b>	<b>928,06,062</b>		<b>344,09,413</b>	<b>39,66,061</b>	<b>383,75,474</b>	<b>544,30,590</b>	<b>575,04,588</b>

**Notes Forming Part of Income and Expenditure Account for the Year Ended March 31, 2022**

**Schedule 12 : INCOME FROM SALES AND SERVICES**

(Amount in Rs)

Particulars	Card Section		Bar & Beverages		Room & Convention Hall	
	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
Sales, Collection & Rent	32,79,324	5,31,300	147,91,106	157,86,481	45,40,185	30,50,457
Add: Closing Stock	1,26,190	1,21,420	10,39,121	10,87,805	–	–
<b>TOTAL – A</b>	<b>34,05,514</b>	<b>6,52,720</b>	<b>158,30,227</b>	<b>168,74,286</b>	<b>45,40,185</b>	<b>30,50,457</b>
Opening Stock	1,21,420	1,11,000	10,87,805	16,08,684	–	–
Purchases	3,28,824	51,339	118,88,166	127,56,563	–	–
Bar Section Expenses	–	–	4,60,000	2,40,590	–	–
<b>TOTAL – B</b>	<b>4,50,244</b>	<b>1,62,339</b>	<b>134,35,971</b>	<b>146,05,837</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
<b>GROSS PROFIT (A–B)</b>	<b>29,55,270</b>	<b>4,90,381</b>	<b>23,94,256</b>	<b>22,68,450</b>	<b>45,40,185</b>	<b>30,50,457</b>
<b>Add: Guest Fees</b>	<b>4,40,702</b>	<b>71,450</b>	<b>12,02,783</b>	<b>10,36,810</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
<b>TOTAL – C</b>	<b>33,95,972</b>	<b>5,61,831</b>	<b>35,97,039</b>	<b>33,05,260</b>	<b>45,40,185</b>	<b>30,50,457</b>
<b>Less: Expenses</b>						
Salary	3,49,852	2,44,867	11,02,034	7,88,211	3,14,867	2,19,295
Power & Light charges	84,746	84,216	1,30,971	1,29,216	1,69,491	1,67,289
Members & Guest Welfare Expenses	8,54,853	1,58,239	–	–	–	–
Hire Charges – Chairs & Tables	–	–	–	–	43,150	50,200
Washing Charges & Maintenance	–	–	–	–	2,74,692	1,86,012
Transportation Charges	–	–	36,300	36,500	–	–
<b>TOTAL – D</b>	<b>12,89,451</b>	<b>4,87,322</b>	<b>12,69,305</b>	<b>9,53,927</b>	<b>8,02,200</b>	<b>6,22,796</b>
<b>NET INCOME/(LOSS) (C–D)</b>	<b>21,06,521</b>	<b>74,509</b>	<b>23,27,734</b>	<b>23,51,333</b>	<b>37,37,985</b>	<b>24,27,661</b>

**Schedule 13 : INCOME FROM MEMBERS**

(Amount in Rs)

Particulars	For the year ended March 31, 2022	For the year ended March 31, 2021
Subscription	6,44,364	3,54,350
<b>TOTAL</b>	<b>6,44,364</b>	<b>3,54,350</b>

**Schedule 14 : OTHER INCOME**

Particulars	For the year ended March 31, 2022	For the year ended March 31, 2021
Rent From Premises & Huts	18,110	9,800
Sale of Liquor Empty Bottles	14,025	17,112
Tennis Court Rent	21,186	15,255
Interest Income	9,403	13,513
Sale Of Coconut	10,379	12,870
Miscellaneous Income	4,373	8,503
Sale of Scrap item	25,537	2,700
Insurance Received	-	1,05,323
Duplicate ID Chrges	1,100	118
Cateen Rent	1,48,302	67,797
Interest on IT Refund	14,200	-
Sale of Firewood	10,000	-
<b>TOTAL</b>	<b>2,76,615</b>	<b>2,52,991</b>

**Schedule 15 : ESTABLISHMENT EXPENSES**

Particulars	For the year ended March 31, 2022	For the year ended March 31, 2021
Salaries & Wages	11,48,682	8,34,915
Security Charges	4,97,968	3,17,552
Advertisement	-	3,360
PF Paid	88,189	69,151
Staff Welfare & Uniform	3,44,575	1,76,895
<b>TOTAL</b>	<b>20,79,414</b>	<b>14,01,873</b>



**Schedule 16 : ADMINISTRATIVE EXPENSES**

(Amount in Rs)

Particulars	For the year ended March 31, 2022	For the year ended March 31, 2021
Printing & stationery	55,939	33,346
Postage & telegrams	622	2,791
Newspaper & periodicals	7,690	11,140
Power & Light charges	1,65,089	1,63,166
Telephone charges	76,561	76,061
Web Desingning/AMC	29,000	20,300
Audit fee - Statutory	25,000	25,000
Building Insurance	50,000	—
Travelling & Conveyance	—	3,250
Pooja Expenses	15,460	8,820
<b>TOTAL</b>	<b>4,25,361</b>	<b>3,43,874</b>

**Schedule 17 : FINANCE COST**

Particulars	For the year ended March 31, 2022	For the year ended March 31, 2021
Interest on Cash Credit & Term Loans	3,77,167	5,94,192
Bank Charges & Commissions	2,04,239	1,10,647
<b>TOTAL</b>	<b>5,81,407</b>	<b>7,04,839</b>

**Schedule 18 : CLEANING,REPAIRS AND MAINTENANCE**

Particulars	For the year ended March 31, 2022	For the year ended March 31, 2021
Computer expenses	2,230	15,500
Machinery repairs (Including repairs & maintenance of generator, electrical repairs etc.,)	77,575	1,07,391
Other repairs (Furniture, garden, tennis court, sports, Buildings & other miscellaneous repairs)	16,055	30,422
Others (Club Maintenance, Hire charges, etc)	4,39,558	4,91,522
Cleaning Material & Charges	31,200	9,858
	95,210	1,04,472
<b>TOTAL</b>	<b>6,61,828</b>	<b>7,59,165</b>

**Schedule 19 : RATES AND TAXES & LICENCES**

(Amount in Rs)

Particulars	For the year ended March 31, 2022	For the year ended March 31, 2021
Laxury Tax Arrears	1,87,245	46,250
MUDA Taxes & Fee	11,29,324	69,631
Profession Tax	2,500	2,500
GST Accounts filing Charges	77,600	94,300
Legal & Professional Consultancy Fee	45,000	–
<b>TOTAL</b>	<b>14,41,669</b>	<b>2,12,681</b>

**Schedule 20 : CLUB EVENTS & OTHER CELEBRATIONS**

Particulars	Expenses	Collections/ Donations	For the year ended 31-3-2022 C Y Surplus / (Deficit)	For the year ended 31-3-2021 P Y Surplus / (Deficit)
Independence Day Celebration	33,490	–	(33,490)	(40,824)
Ganesha Festival	5,398	–	(5,398)	–
Republic Day Celebration	6,795	–	(6,795)	(4,340)
Ayudha Pooja Expenses	28,480	–	(28,480)	(20,750)
AGM & Meeting Expenses	1,36,190	–	(1,36,190)	(1,48,886)
<b>TOTAL</b>	<b>2,10,353</b>	<b>–</b>	<b>(2,10,353)</b>	<b>(2,14,800)</b>

**Schedule 21 : OTHER EXPENSES**

Particulars	For the year ended March 31, 2022	For the year ended March 31, 2021
DTH	44,514	42,611
Donations & Gifts	4,078	3,628
Digital Singnature	-	2,500
Registration Renewal Expenses	6,775	5,000
Payment to Deseased Members's Family	50,000	1,00,000
<b>TOTAL</b>	<b>1,05,367</b>	<b>1,53,739</b>

## **NOTE NO. 1: ACCOUNTING POLICIES & NOTES ON ACCOUNTS 2020-21**

### **A. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES:**

#### **a. Basis of Preparation of Financial Statements:**

The Financial Statements are prepared on Historical Cost Convention using accrual basis, following the generally accepted accounting principles in India.

#### **b. Cash Flow Statements:**

The Cash & Cash equivalent of the entity includes Cash in Hand Balance with other Banks reported that there are no circumstances in which cash and cash equivalent balances held are not available for use by the Bank. Cash Flow from operating activities is reported by using indirect method.

#### **c. Property, Plant & Equipment & Depreciation:**

The value of Property, Plant & Equipment as on 01.04.1998 is considered as the original cost and depreciation has been provided on that basis, to comply with the Accounting Standards prescribed by ICAI. In respect of additions of assets during the year, it is capitalized on acquisition price & all other expenses for putting the assets into use.

The club is providing Depreciation on a Written down Value (WDV) Method, at the rates specified under the Income Tax Rules, 1962 & as amended from time to time.

#### **d. Impairment of Assets:**

It is reported by the Management that, Club does not have the policy of reviewing the recoverable amount of the assets for the purpose of determining whether there is any indication that those assets have suffered impairment losses.

#### **e. Inventories:**

Inventories are valued at Lower of cost or Net Realizable Value. Cost includes all direct costs incurred to bring the goods to the present location and condition. Stock Consumption and Closing stocks are determined on the basis of First In First Out (FIFO) method.

#### **f. Revenue Recognition:**

The club is following accrual method of accounting in respect of revenue recognition such as Subscription, Club Bills & other dues to be collected from the members. Revenue from sale of goods is recognized on providing goods to the members and issue of invoice. Revenue from Services is recognized when service is provided and Invoice is issued.

#### **g. Contingent Liabilities & Provisions:**

It is reported by the Management of the club that there are no contingent liabilities which are to be disclosed as on 31<sup>st</sup> March 2022.

**h. Investments:**

Investments are valued at cost.

**i. Employee Benefits:**

- i) Employee benefits include provident fund and other benefits directly provided to employees.
- ii) The club makes regular contribution to Provident Fund which is charged to Statement of Income and Expenditure.

**j. Notes forming part of Accounts**

**1. Playing cards Stock:**

The details of Card stock as provided by the management, we have considered the details so provided in the financial statements.

**2. Liquor Stock:**

The details of liquor stock as provided by the management, we have considered the details so provided in the financial statements.

**3. Notes Regarding Maintenance:**

The club is maintaining the accounts on a day to day basis.

4. The club prepares the financial statement on a monthly basis and presents the same in each of the committee meeting .The committee meeting after proper verification to approve such monthly financial statement.
5. The entire bill for capital expenditure incurred by the club presented before the Managing Committee meeting and duly approved by the Committee.
6. The Income Tax TDC/TCS credit of Rs. 3,14,006/- shown other Current assets as on 31.03.2022 is related to financial years prior to 2013-14, for which refund process is initiated with Principal Commissioner of Income Tax, Bengaluru for condonation delay under section 119 of Income Tax Act, 1961. It is represented by the Management that pending for the refund, the same is continue to be held as receivable.

**For B Ashwin & Co.,**  
Chartered Accountants

**(B. Ashwin Kumar)**  
Proprietor  
Membership No.025499  
F.R.No. 000258S

Place : Mysuru  
Date: 24-05-2022

For The Heritage Club ®  
**Dr. S. MariGowda**  
(Hon. President)

**H .R. Murthy**  
(Hon. Secretary)

**S. N. Nagesh**  
(Hon.Treasurer)

(ಕನ್ನಡ ಆವೃತ್ತಿ)

**ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ (ರಿ.)**

ನಂ.816/274, 'ಸಿ' ಬ್ಲಾಕ್, ವಿಜಯನಗರ 3ನೇ ಹಂತ, ವಿಜಯನಗರ ಮೈಸೂರು - 570 030

**ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಪಟ್ಟಿ 31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2022ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ**

(ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	ಷೆಡ್ಯೂಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2021ಕ್ಕೆ
<b>ನಿಧಿ ಮೂಲಗಳು:-</b>			
ಬಂಡವಾಳ /ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	2	649,80,774	621,27,661
<b>ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:</b>	3	-	27,91,775
ಭದ್ರತಾ ಸಾಲ-ಅವಧಿ ಸಾಲ(ಎಸ್.ಬಿ.ಐ)			
ಇತರೆ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು & ಮುಂಗಡಗಳು		5,56,021	20,56,021
<b>ಚಾಲ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು</b>			
ಸರಕು ಸರಬರಾಜುದಾರರು(ಧನಿಗಳು)			
ಸರಕುಗಳಿಗೆ	4	2,22,129	1,18,501
ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ	4ಎ	2,26,021	2,85,774
ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	5	5,39,868	2,89,770
<b>ಒಟ್ಟು</b>		<b>665,24,813</b>	<b>676,69,502</b>
<b>ನಿಧಿಗಳ ವಿನಿಯೋಗ:</b>			
ಸ್ವಸ್ಥ ಸ್ವತ್ತುಗಳು	6	544,30,590	575,04,588
ಹೂಡಿಕೆಗಳು (ಎನ್ ಎಸ್ ಸಿ)	7	7,000	7,000
ಲೋನ್ ಮತ್ತು ಅಡ್ವಾನ್ಸ್	7ಎ	50,00,000	50,00,000
<b>ಚರಾಸ್ತಿಗಳು, ಸಾಲಗಳು &amp; ಮುಂಗಡಗಳು</b>			
ದಾಸ್ತಾನುಗಳು	8	11,65,311	12,09,225
ಮುಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳು	9	18,56,478	30,21,789
ಚರಾಸ್ತಿಗಳು & ಠೇವಣಿಗಳು	10	20,79,926	11,91,534
ನಗದು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಿಲ್ಕುಗಳು	11	19,85,508	16,31,564
<b>ಒಟ್ಟು</b>		<b>665,24,813</b>	<b>676,69,502</b>
ಮಹತ್ವದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ನೀತಿಗಳು	1		

ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಅಗತ್ಯಕನುಗುಣವಾಗಿ ಪುನಃ ಸಂಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ

ಸಮ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ನಮ್ಮ ವರದಿ ನೋಡಿ

ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ ಪರವಾಗಿ

ಬಿ ಅಶ್ವಿನ್ & ಕೋ ಪರವಾಗಿ

ಡಾ. ಎಸ್. ಮರೀಗೌಡ

ಹೆಚ್. ಆರ್. ಮೂರ್ತಿ

ಎಸ್.ಎನ್.ನಾಗೇಶ್

ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಖಜಾಂಚಿ

ಬಿ ಅಶ್ವಿನ್ ಕುಮಾರ್

ಮಾಲೀಕರು

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ : 025499

F.R.No. 000258S

(ಕನ್ನಡ ಆವೃತ್ತಿ)

**ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ (ರಿ.)**

ನಂ.816/274, 'ಸಿ' ಬ್ಲಾಕ್, ವಿಜಯನಗರ 3ನೇ ಹಂತ, ವಿಜಯನಗರ ಮೈಸೂರು - 570 030

**ಆದಾಯ ವೆಚ್ಚ ಖಾತೆ 31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2022ನೇ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತೆ**

(ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	ಷೆಡ್ಯೂಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2021ಕ್ಕೆ
<b>ಆದಾಯಗಳು:</b>			
ಮಾರಾಟ & ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಬಂದ ಆದಾಯಗಳು:-			
ಕಾರ್ಡ್ಸ್ ವಿಭಾಗದಿಂದ	12	21,06,521	74,509
ಮದ್ಯ ವಿಭಾಗದ ಸಂಗ್ರಹ	12	23,27,734	23,51,333
ಕೊಠಡಿ ಮತ್ತು ಸಭಾಂಗಣ ವಿಭಾಗ	12	37,37,985	24,27,661
ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಬಂದ ಆದಾಯ	13	6,44,364	3,54,350
ಇತರೆ ಆದಾಯಗಳು	14	2,76,615	2,52,991
		<b>90,93,219</b>	<b>54,60,844</b>
<b>ವೆಚ್ಚಗಳು</b>			
ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚ	15	20,79,414	14,01,873
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಖರ್ಚುಗಳು	16	4,25,361	3,43,874
ಹಣಕಾಸಿನ ವೆಚ್ಚಗಳು	17	5,81,407	7,04,839
ದುರಸ್ತಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ	18	6,61,828	7,59,165
ಕರ, ತೆರಿಗೆಗಳು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ	19	14,41,669	2,12,681
ಹಬ್ಬ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಆಚರಣೆ ವೆಚ್ಚ	20	2,10,353	2,14,800
ಸಾಮಾನ್ಯ ವೆಚ್ಚಗಳು	21	1,05,367	1,53,739
		<b>55,05,399</b>	<b>37,90,970</b>
ಸವಕಳಿ ಪೂರ್ವ ವೆಚ್ಚ ಮೀರಿದ ಆದಾಯ		35,87,820	16,69,874
ಕಳೆದಿದೆ: ಸವಕಳಿ - ಷೆಡ್ಯೂಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಇದ್ದಂತೆ	6	39,66,061	43,28,705
<b>ಆದಾಯ ಮೀರಿದ ವೆಚ್ಚ</b>		<b>(3,78,241)</b>	<b>(26,58,831)</b>
ಪ್ರಮುಖ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನೀತಿಗಳು	1		

ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಅಗತ್ಯಕನುಗುಣವಾಗಿ ಪುನಃ ಸಂಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ

ಸಮ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ನಮ್ಮ ವರದಿ ನೋಡಿ

ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ ಪರವಾಗಿ

ಬಿ ಅಶ್ವಿನ್ & ಕೋ ಪರವಾಗಿ

ಡಾ. ಎಸ್. ಮರೀಗೌಡ

ಹೆಚ್. ಆರ್. ಮೂರ್ತಿ

ಎಸ್.ಎನ್.ನಾಗೇಶ್

ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಖಜಾಂಚಿ

ಬಿ ಅಶ್ವಿನ್ ಕುಮಾರ್

ಮಾಲೀಕರು

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ : 025499

F.R.No. 000258S

**ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ (ರಿ.)**

ನಂ. 816/274, 'ಸಿ' ಬ್ಲಾಕ್, ವಿಜಯನಗರ 3ನೇ ಹಂತ, ವಿಜಯನಗರ ಮೈಸೂರು - 570 030

**ನಗದು ಹರಿವಿನ ಪಟ್ಟಿ - 31-03-2022ರ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಂತೆ**

(ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	31.03.2022	31.03.2021
<b>ಅ. ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಂದಾದ ನಗದು ಹರಿವು :</b>		
ಆದಾಯ ಮೀರಿದ ವೆಚ್ಚ	(3,78,241)	(26,58,832)
<b>ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು</b>		
ಸವಕಳಿ	39,66,061	43,28,705
ಬಡ್ಡಿ ವೆಚ್ಚ	5,81,407	5,94,192
	<b>41,69,227</b>	<b>22,64,065</b>
<b>ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಾಗಿ :</b>		
ಇತರೆ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಇಳಿಕೆ/(ಎರಿಕೆ)	(8,88,393)	3,17,553
ಹೂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಇಳಿಕೆ/(ಎರಿಕೆ)	-	-
ಸರಕುಗಳಲ್ಲಿ ಇಳಿಕೆ/(ಎರಿಕೆ)	43,915	5,10,459
ಮುಂಗಡ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಇಳಿಕೆ/(ಎರಿಕೆ)	(7,30,887)	(1,06,064)
ಚರ ಜವಬ್ದಾರಿಗಳಲ್ಲಿ (ಇಳಿಕೆ)/ಎರಿಕೆ	21,645	1,33,562
ಸಾಲದ ಹೊಣೆಗಳಲ್ಲಿ (ಇಳಿಕೆ)/ಎರಿಕೆ	2,72,329	86,544
	<b>28,87,836</b>	<b>32,06,119</b>
ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ	-	-
<b>ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಂದ ಬಂದ ನಿವ್ವಳ ನಗದು ಹರಿವು: (ಅ)</b>	<b>28,87,836</b>	<b>32,06,119</b>
<b>ಆ. ಹೂಡಿಕೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಂದಾದ ನಗದು ಹರಿವು:</b>		
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಖರೀದಿಸಿದ್ದು	(8,92,063)	(32,488)
ಭೂ ಖರೀದಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಮುಂಗಡ	-	(20,00,000)
<b>ಹೂಡಿಕೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ನಿವ್ವಳ ಹಣ (ಆ)</b>	<b>(8,92,063)</b>	<b>(20,32,488)</b>
<b>ಇ. ಹಣಕಾಸು ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಂದಾದ ನಗದು ಹರಿವು:</b>		
ಭದ್ರತಾ ಸಾಲಗಳ ಪಾವತಿ	(27,91,775)	(10,28,520)
ಬಡ್ಡಿ ವೆಚ್ಚ	(5,81,407)	(5,94,192)
ಅಭದ್ರತಾ (ಅಲ್ಪವಧಿ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಳ)	(15,00,000)	(10,00,000)
ಬಂಡವಾಳ (ಕಟ್ಟಡ) ನಿಧಿ ಪಡೆದು (ನಿವ್ವಳ)	32,31,354	14,09,742
<b>ಹಣಕಾಸು ಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ನಿವ್ವಳ ನಗದು (ಇ)</b>	<b>(16,41,828)</b>	<b>(12,12,970)</b>

ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮೀಪವಿರುವವುಗಳಲ್ಲಿ ಆದ ನಿವ್ವಳ (ಇಳಿಕೆ)/ಬರಿಕೆ (ಅ+ಆ+ಇ)	3,53,945	(39,339)
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಇದ್ದ ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮೀಪವಿರುವ ಅಂಶಗಳು	16,31,564	16,70,903
<b>ವರ್ಷಾಂತಕ್ಕೆ ಇರುವ ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮೀಪವಿರುವ ಅಂಶಗಳು</b>	<b>19,85,509</b>	<b>16,31,564</b>
<b>1. ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮೀಪವಿರುವ ಅಂಶಗಳ ವಿವರ ದಿನಾಂಕ 31.03.2022ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ</b>		
ಕೈಯಲ್ಲಿ ನಗದು	88,856	1,65,849
ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕು	18,96,652	14,65,715
	<b>19,85,508</b>	<b>16,31,564</b>
<b>2 ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಂದಾದ ನಗದು ಹರಿವನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಶ್ರೇಷ್ಠತೆಯ ಪರೋಕ್ಷ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.</b>		

ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಅಗತ್ಯಕನುಗುಣವಾಗಿ ಪುನಃ ಸಂಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ

ಸಮ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ನಮ್ಮ ವರದಿ ನೋಡಿ

ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ ಪರವಾಗಿ

ಬಿ ಅಶ್ವಿನ್ & ಕೋ ಪರವಾಗಿ

ಡಾ. ಎಸ್. ಮರಿಗೌಡ

ಹೆಚ್. ಆರ್. ಮೂರ್ತಿ

ಎಸ್.ಎನ್.ನಾಗೇಶ್

ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಖಜಾಂಚಿ

ಬಿ ಅಶ್ವಿನ್ ಕುಮಾರ್

ಮಾಲೀಕರು

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ : 025499

F.R.No. 000258S



(ಕನ್ನಡ ಆವೃತ್ತಿ)

**ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ (ರಿ.)**

ನಂ.816/274, 'ಸಿ' ಬ್ಲಾಕ್, ವಿಜಯನಗರ 3ನೇ ಹಂತ, ವಿಜಯನಗರ ಮೈಸೂರು - 570 030

**ಲೆಕ್ಕಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಷೆಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳು**

**ಷೆಡ್ಯೂಲ್ - 2 : ಬಂಡವಾಳ (ಕಟ್ಟಡ) / ನಿಧಿ**

(ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2021ಕ್ಕೆ
ಪ್ರಾರಂಭದ ಶಿಲ್ಕು -ಕಳೆದ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಂಪ್ತಿಯಂತೆ	621,27,661	633,76,750
ಕೂಡಿದೆ: ಬಂಡವಾಳ (ಕಟ್ಟಡ) ನಿಧಿ	32,31,354	14,09,743
ಕಳೆದಿದೆ: ಆದಾಯ ಮೀರಿದ ವೆಚ್ಚ	-3,78,241	-26,58,832
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>649,80,774</b>	<b>621,27,661</b>

**ಷೆಡ್ಯೂಲ್-3 : ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಸಾಲಗಳು & ಮುಂಗಡಗಳು**

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2021ಕ್ಕೆ
<b>ಭದ್ರತಾ ಸಾಲ- ಅವಧಿ ಸಾಲ (ಎಸ್ ಬಿ ಐ)</b>		
ಅವಧಿ ಸಾಲ (ಎಸ್ ಬಿ ಐ) - 7788	-	7,36,283
ಅವಧಿ ಸಾಲ (ಎಸ್ ಬಿ ಐ) - 2525	-	20,55,492
	-	<b>27,91,775</b>
<b>ಇತರೆ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು &amp; ಮುಂಗಡಗಳು:-</b>		
ಡಾ. ಎಸ್. ಮರೀಗೌಡರವರ ಸಾಲ	-	5,00,000
ಅರ್ ಕೆ ಕನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ (ರಿಟೆನ್‌ಶನ್ ಮನಿ)	5,14,021	15,14,021
ಉಪಹಾರ ಗೃಹ ಮುಂಗಡ	42,000	42,000
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>5,56,021</b>	<b>20,56,021</b>

(ಕನ್ನಡ ಆವೃತ್ತಿ)

ಷೆಡ್ಯೂಲ್-4 ಸರಕು ಸರಬರಾಜುದಾರರು (ಧನಿಗಳು)-ಸರಕುಗಳಿಗೆ

(ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2021ಕ್ಕೆ
ಕೆ ಎಸ್ ಬಿ ಸಿ ಎಲ್ ಜವಾಬ್ದಾರಿ - ಖರೀದಿಗೆ	-189 2,22,318	-103 1,18,604
ಒಟ್ಟು	<b>2,22,129</b>	<b>1,18,501</b>

ಷೆಡ್ಯೂಲ್-4ಎ ಸರಕು ಸರಬರಾಜುದಾರರು (ಧನಿಗಳು)-ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2021ಕ್ಕೆ
ಜವಾಬ್ದಾರಿ - ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ	2,26,021	2,85,774
ಒಟ್ಟು	<b>2,26,021</b>	<b>2,85,774</b>

ಷೆಡ್ಯೂಲ್-5 ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2021ಕ್ಕೆ
ಟಿ ಡಿ ಎಸ್ ನ್ಯೂ ಮೈಲಾರಿ ಹೊಟೇಲ್‌ಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದದ್ದು	2,126 -	1,859 22,230
ಜಿ ಎಸ್ ಟಿ	5,37,742	2,65,681
ಒಟ್ಟು	<b>5,39,868</b>	<b>2,89,770</b>

ಷೆಡ್ಯೂಲ್-7 ಹೂಡಿಕೆಗಳು (ಎನ್ ಎಸ್ ಸಿ)

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2021ಕ್ಕೆ
ಎನ್ ಎಸ್ ಸಿ	7,000	7,000
ಒಟ್ಟು	<b>7,000</b>	<b>7,000</b>

ಷೆಡ್ಯೂಲ್-7ಎ : ಲೋನ್ಸ್ ಮತ್ತು ಅಡ್ವಾನ್ಸ್

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2021ಕ್ಕೆ
ಲೋನ್ಸ್ ಅಡ್ವಾನ್ಸ್	50,00,000	50,00,000
ಒಟ್ಟು	<b>50,00,000</b>	<b>50,00,000</b>

(ಕನ್ನಡ ಆವೃತ್ತಿ)

ಷೆಡ್ಯೂಲ್-8 : ದಾಸ್ತಾನುಗಳು

(ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2021ಕ್ಕೆ
ಮದ್ಯ ದಾಸ್ತಾನು ಶಿಲ್ಕು	10,39,121	10,87,805
ಕಾರ್ಡ್ಸ್ ದಾಸ್ತಾನು ಶಿಲ್ಕು	1,26,190	1,21,420
ಒಟ್ಟು	<b>11,65,311</b>	<b>12,09,225</b>

ಷೆಡ್ಯೂಲ್-9 : ಮುಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳು

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2021ಕ್ಕೆ
ಸಂಬಳ ಮುಂಗಡ ಬಾಕಿ	1,00,000	20,000
ಮಾಸಿಕ ಚಂದಾ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಶುಲ್ಕ ಬಾಕಿ	16,84,459	10,33,572
ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ	72,019	72,019
ಒಟ್ಟು	<b>18,56,478</b>	<b>11,25,591</b>

ಷೆಡ್ಯೂಲ್-10 : ಚರಾಸ್ತಿಗಳು & ಠೇವಣಿಗಳು

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2021ಕ್ಕೆ
ಗ್ಯಾಸ್	5,200	5,200
ಚೆಸ್ಕಾಂ	1,43,817	1,43,818
ದೂರವಾಣಿ	3,000	3,000
ಮೈ ನ.ಪ್ರಾ ನಿವೇಶನ ಠೇವಣಿ(ಮೊಕದ್ದಮೆ ಇತ್ಯರ್ಥವಾಗಿಲ್ಲ)	3,51,200	3,51,200
ಕೇಬಲ್ ಟಿವಿ	1,200	1,200
ಐಸ್ ಕ್ರೀಂ	500	500
ಟಿ ಸಿ ಎಸ್	5,72,479	6,84,086
ತಂಪುಪಾನೀಯಗಳು	1,680	1,680
ವ್ಯಾಟ್ ಬರಬೇಕಾದ್ದು	850	850
ವನಜ ಬಿಲ್ಡರ್ - ಮುಂಗಡ ಪಾವತಿ	10,00,000	-
ಒಟ್ಟು	<b>20,79,926</b>	<b>11,91,534</b>

(ಕನ್ನಡ ಆವೃತ್ತಿ)

ಷೆಡ್ಯೂಲ್-11 : ನಗದು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಿಲ್ಕುಗಳು

(ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2021ಕ್ಕೆ
<b>ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಿಲ್ಕುಗಳು</b>		
ಎಸ್ ಬಿ ಐ - ಅಕೌಂಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ 30866147537	14,06,952	5,47,598
ಎಸ್ ಬಿ ಎಮ್ - ಅಕೌಂಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ 64084428839	20,516	21,165
ಕಾವೇರಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ಬ್ಯಾಂಕ್ - ಅಕೌಂಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ 00985	25,907	4,22,154
ಕಾವೇರಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ಬ್ಯಾಂಕ್ - ಅಕೌಂಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ 00426	17,816	36,423
ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ - ಅಕೌಂಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ 93611	76,411	4,38,376
ಕರ್ನಾಟಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ - ಅಕೌಂಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ 72201	3,49,050	-
<b>ಒಟ್ಟು (1)</b>	<b>18,96,652</b>	<b>14,65,715</b>
ನಗದು ಶುಲ್ಕ	88,856	1,65,849
<b>ಒಟ್ಟು (2)</b>	<b>88,856</b>	<b>1,65,849</b>
<b>ಒಟ್ಟು (1 + 2)</b>	<b>19,85,508</b>	<b>16,31,563</b>

ಷೆಡ್ಯೂಲ್-06

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2022ನೇ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತೆ ಆಸ್ತಿಗಳು

(ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಒಟ್ಟು ಮೌಲ್ಯ			ಸವಕಳಿ ದರ	ಸವಕಳಿ			ನಿವ್ವಳ ಮೌಲ್ಯ	
	ವೆಚ್ಚಗಳು	ಹೆಚ್ಚಳ (ರೂ) 2020-2021	ಒಟ್ಟು		ಪ್ರಾರಂಭದ ಶಿಲ್ಕು	ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷ	ಒಟ್ಟು	ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷ
ಭೂಮಿ	193,81,118	-	193,81,118	0%	-	-	-	193,81,118	193,81,118
ಕಟ್ಟಡ	653,38,414	-	653,38,414	10%	293,43,222	35,99,519	329,42,741	323,95,674	359,95,192
ಪೀಠೋಪಕರಣ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆಗಳು	15,56,145	25,947	15,82,092	10%	10,51,415	52,193	11,03,608	4,78,485	5,04,730
ಹವಾ ನಿಯಂತ್ರಣ ಯಂತ್ರಗಳು	13,31,339	-	13,31,339	15%	9,57,986	56,003	10,13,989	3,17,351	3,73,353
ಕ್ರೀಡಾ ಉಪಕರಣ	1,50,610	-	1,50,610	15%	1,39,785	1,624	1,41,409	9,201	10,826
ಅಡುಗೆ ಮನೆ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ	2,14,057	-	2,14,057	15%	2,04,305	1,463	2,05,768	8,289	9,752
ಟೆಲಿವಿಷನ್	5,67,249	67,015	6,34,264	15%	4,32,873	25,183	4,58,056	1,76,208	1,34,376
ಬ್ಯಾಟರಿ ಮತ್ತು ಯು.ಪಿ.ಎಸ್	82,146	-	82,146	15%	53,129	4,353	57,482	24,664	29,017
ಆರ್ ಒ ಸಿಸ್ಟಮ್	2,71,160	-	2,71,160	15%	1,70,889	15,041	1,85,930	85,230	1,00,271
ಜನರೇಟರ್	3,60,000	7,99,100	11,59,100	15%	3,37,487	63,309	4,00,796	7,58,304	22,513
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಮತ್ತು ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್	3,77,224	-	3,77,224	40%	3,17,533	23,876	3,41,409	35,815	59,691
ವಿದ್ಯುತ್ ಸಾಧನಗಳು ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆಗಳು	3,48,705	-	3,48,705	10%	1,80,610	16,810	1,97,420	1,51,285	1,68,095
ಯಂತ್ರ (ಹುಲ್ಲು ಕತ್ತರಿಸುವ ಯಂತ್ರ)	46,800	-	46,800	15%	24,186	3,392	27,578	19,222	22,614
ನೋಟು ಏಣಿಸುವ ಯಂತ್ರ	15,106	-	15,106	15%	12,963	321	13,284	1,822	2,143
ಪೂಜೆಕ್ಷರ ಮತ್ತು ಫಿಟಿಂಗ್	2,54,581	-	2,54,581	15%	1,93,652	9,139	2,02,791	51,790	60,929
ದೂರವಾಣಿ ಯಂತ್ರ	1,81,379	-	1,81,379	10%	78,175	15,481	93,656	87,723	1,03,204
ಕರ್ಟನ್ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆ	1,10,686	-	1,10,686	10%	97,441	1,325	98,766	11,920	13,245
ಸ್ಕ್ಯಾನರ್ ಮತ್ತು ಪ್ರಿಂಟರ್ ಯಂತ್ರ	32,651	-	32,651	15%	19,808	1,926	21,734	10,917	12,843
ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಫಾರ್ಮರ್	5,13,758	-	5,13,758	15%	4,24,801	13,344	4,38,145	75,613	88,957
ಬಾಟಲ್ ಕೂಲರ್	97,400	-	97,400	10%	70,074	4,099	74,173	23,227	27,326
ಸಿಸಿ ಕ್ಯಾಮೆರಾ ಮತ್ತು ಫಿಟಿಂಗ್	5,31,720	-	5,31,720	10%	2,23,799	46,188	2,69,987	2,61,733	3,07,921
ವಿದ್ಯುತ್ ಬಿಲ್ಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರ	16,905	-	16,905	15%	14,215	404	14,619	2,286	2,690
ಕೀಟ ನಿಯಂತ್ರಣ ಯಂತ್ರ	20,500	-	20,500	15%	16,950	533	17,483	3,017	3,550
ಹಾಜರಾತಿ ಯಂತ್ರ (ಬಯೋಮ್ಯಾಟ್ರಿಕ್)	23,800	-	23,800	15%	13,507	1,544	15,051	8,749	10,293
ಮೋಟಾರ್ ಪಂಪ್ ಮತ್ತು ಭಾಗಗಳು	74,379	-	74,379	15%	25,245	7,370	32,615	41,764	49,134
ರೆಪ್ರಿಜೆರೇಟರ್	16,167	-	16,167	15%	5,363	1,621	6,984	9,183	10,804
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>919,13,999</b>	<b>8,92,063</b>	<b>928,06,062</b>		<b>344,09,413</b>	<b>39,66,061</b>	<b>383,75,474</b>	<b>544,30,590</b>	<b>575,04,588</b>

ಷೆಡ್ಯೂಲ್- 12 ಮಾರಾಟ & ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಬಂದ ಆದಾಯಗಳು

(ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಕಾರ್ಡ್ಸ್ ವಿಭಾಗದಿಂದ		ಮದ್ಯ, ಖನಿಜ ನೀರು, ಸೋಡಾ ಮತ್ತು ತಂಪು ಪಾನೀಯಗಳು ವಿಭಾಗದ ಸಂಗ್ರಹ		ಕೊಠಡಿ ಮತ್ತು ಸಭಾಂಗಣ ವಿಭಾಗ	
	ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷ	ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷ	ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷ
ಮಾರಾಟ & ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಬಂದ ಆದಾಯಗಳು ಕೂಡಿದ: ಅಂತಿಮ ದಾಸ್ತಾನು	32,79,324 1,26,190	5,31,300 1,21,420	147,91,106 10,39,121	157,86,481 10,87,805	45,40,185 -	30,50,457 -
<b>ಒಟ್ಟು -ಎ</b>	<b>34,05,514</b>	<b>6,52,720</b>	<b>158,30,227</b>	<b>168,74,286</b>	<b>45,40,185</b>	<b>30,50,457</b>
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ದಾಸ್ತಾನು	1,21,420	1,11,000	10,87,805	16,08,684	-	-
ಖರೀದಿಸಿದ್ದು	3,28,824	51,339	118,88,166	127,56,563	-	-
ಮದ್ಯ ವಿಭಾಗದ ವೆಚ್ಚ	-	-	4,60,000	2,40,590	-	-
<b>ಒಟ್ಟು -ಬಿ</b>	<b>4,50,244</b>	<b>1,62,339</b>	<b>134,35,971</b>	<b>146,05,837</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>ಒಟ್ಟು ಲಾಭ (ಎ-ಬಿ)</b>	<b>29,55,270</b>	<b>4,90,381</b>	<b>23,94,256</b>	<b>22,68,450</b>	<b>45,40,185</b>	<b>30,50,457</b>
<b>ಆದಾಯಗಳು:</b> ಅತಿಥಿ ಶುಲ್ಕಗಳು & ಇತರೆ ಶುಲ್ಕಗಳು	4,40,702	71,450	12,02,783	10,36,810	-	-
<b>ಒಟ್ಟು -ಸಿ</b>	<b>33,95,972</b>	<b>5,61,831</b>	<b>35,97,039</b>	<b>33,05,260</b>	<b>45,40,185</b>	<b>30,50,457</b>
<b>ವೆಚ್ಚಗಳು :</b> ನೌಕರರ ವೇತನ	3,49,852	2,44,867	11,02,034	7,88,211	3,14,867	2,19,295
ವಿದ್ಯುತ್‌ಚ್ಚಕ್ತಿ ಶುಲ್ಕ	84,746	84,216	1,30,971	1,29,216	1,69,491	1,67,289
ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಅತಿಥಿಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ವೆಚ್ಚ	8,54,853	1,58,239	-	-	-	-
ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ಬಾಡಿಗೆ	-	-	-	-	43,150	50,200
ಬಟ್ಟೆ ವಾಷಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚ	-	-	-	-	2,74,692	1,86,012
ಸಾಗಣೆ ಖರ್ಚು	-	-	36,300	36,500	-	-
<b>ಒಟ್ಟು -ಡಿ</b>	<b>12,89,451</b>	<b>4,87,322</b>	<b>12,69,305</b>	<b>9,53,927</b>	<b>8,02,200</b>	<b>6,22,796</b>
<b>ನಿವ್ವಳ ಆದಾಯಗಳು (ಸಿ-ಡಿ)</b>	<b>21,06,521</b>	<b>74,509</b>	<b>23,27,734</b>	<b>23,51,333</b>	<b>37,37,985</b>	<b>24,27,661</b>

೫೫

(೨೫)

## (ಕನ್ನಡ ಆವೃತ್ತಿ)

## ಷೆಡ್ಯೂಲ್-13 : ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಬಂದ ಆದಾಯ

(ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2021ಕ್ಕೆ
ಮಾಸಿಕ ಚಂದಾ	6,44,364	3,54,350
ಒಟ್ಟು	<b>6,44,364</b>	<b>3,54,350</b>

## ಷೆಡ್ಯೂಲ್ -14 : ಇತರೆ ಆದಾಯಗಳು

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2021ಕ್ಕೆ
ಆವರಣ ಮತ್ತು ಹಟ್ ಬಾಡಿಗೆ ಬಂದದ್ದು	18,110	9,800
ಖಾಲಿ ಬಾಟಲ್‌ಗಳ ಮಾರಾಟ	14,025	17,112
ಟೆನ್ನಿಸ್ ಕೋರ್ಟ್‌ಗೆ ಬಾಡಿಗೆ ಬಂದದ್ದು	21,186	15,255
ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	9,403	13,513
ತೆಂಗಿನಕಾಯಿ ಮಾರಾಟ	10,379	12,870
ಇತರೆ ಆದಾಯಗಳು	4,373	8,503
ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ	25,537	2,700
ವಿಮಾ ಪರಿಹಾರ ಪಡೆದದ್ದು	-	1,05,323
ನಕಲು ಗುರುತು ಚೀಟಿ ನೀಡಿಕೆಯಿಂದ	1,100	118
ಉಪಹಾರ ಗೃಹ ಬಾಡಿಗೆ	1,48,302	67,797
ಐ.ಟಿ ಮರುಭರಿಕೆ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	14,200	-
ಫೈರ್‌ವುಡ್ ಮಾರಾಟ	10,000	-
ಒಟ್ಟು	<b>2,76,615</b>	<b>2,52,991</b>

## ಷೆಡ್ಯೂಲ್ - 15 : ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2021ಕ್ಕೆ
ನೌಕರರ ವೇತನ	11,48,682	8,34,915
ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ	4,97,968	3,17,552
ಜಾಹೀರಾತು ವೆಚ್ಚ	-	3,360
ಪಿ ಎಪ್ ವೆಚ್ಚ	88,189	69,151
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ ಮತ್ತು ಸಮವಸ್ತ್ರ	3,44,575	1,76,895
ಒಟ್ಟು	<b>20,79,414</b>	<b>14,01,873</b>

(ಕನ್ನಡ ಆವೃತ್ತಿ)

## ಷೆಡ್ಯೂಲ್- 16 : ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚ

(ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2021ಕ್ಕೆ
ಮುದ್ರಣ ಹಾಗೂ ಸಾದಿಲ್ಪಾರು	55,939	33,346
ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ	622	2,791
ವೃತ್ತ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳು	7,690	11,140
ವಿದ್ಯುತ್‌ಚ್ಚಕ್ತಿ ಶುಲ್ಕ	1,65,089	1,63,166
ದೂರವಾಣಿ ಮತ್ತು ಅಂತರ್ಜಾಲ ವೆಚ್ಚ	76,561	76,061
ವೆಬ್ ಡಿಸೈನಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆ	29,000	20,300
ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	25,000	25,000
ಕಟ್ಟಡದ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ - ಬ್ಯಾಂಕ್	50,000	-
ಸಾರಿಗೆ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ	-	3,250
ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚ	15,460	8,820
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>4,25,361</b>	<b>3,43,874</b>

## ಷೆಡ್ಯೂಲ್- 17 : ಹಣಕಾಸಿನ ವೆಚ್ಚಗಳು

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ ೨೦	31 ಮಾರ್ಚ್ ೨೧
ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	3,77,167	5,94,192
ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ನಿರ್ವಹಣಾ ಶುಲ್ಕ	2,04,239	1,10,647
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>5,81,407</b>	<b>7,04,839</b>

## ಷೆಡ್ಯೂಲ್- 18 : ದುರಸ್ತಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2021ಕ್ಕೆ
ಪ್ರಿಂಟರ್ ಮತ್ತು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	2,230	15,500
ಜನರೇಟರ್ & ವಿದ್ಯುತ್ ಉಪಕರಣಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ	77,575	1,07,391
ಉದ್ಯಾನವನ ನಿರ್ವಹಣೆ	16,055	30,422
ಬಿಟ್ಟಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಇತರೆ ರಿಪೇರಿ ವೆಚ್ಚ	4,39,558	4,91,522
ಸಾಮಾನ್ಯ ದುರಸ್ತಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ	31,200	9,858
ಶುಚಿಗೊಳಿಸುವ ಸಾಮಗ್ರಿ ಮತ್ತು ಹೌಸ್ ಕೀಪಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚ	95,210	1,04,472
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>6,61,828</b>	<b>7,59,165</b>



(ಕನ್ನಡ ಆವೃತ್ತಿ)

**ಷೆಡ್ಯೂಲ್-19 : ಕರ, ತೆರಿಗೆಗಳು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ**

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2021ಕ್ಕೆ
ಮೌಲ್ಯವರ್ಧಿತ ತೆರಿಗೆ-ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳದ್ದು	1,87,245	46,250
ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ಆನ್ವಯಲ್ ರಿಟರ್ನ್	11,29,324	69,631
ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ	2,500	2,500
ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚ & ಸಲಹೆಗಾರರ ಶುಲ್ಕ	77,600	94,300
ಲೀಗಲ್ ಫೀ	45,000	-
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>14,41,669</b>	<b>2,12,681</b>

**ಷೆಡ್ಯೂಲ್ 20 : ಹಬ್ಬಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಆಚರಣೆಗಳು**

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ಕ್ಕೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	31.03.2022ಕ್ಕೆ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳು	31.03.2022ಕ್ಕೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚುವರಿ/ಕೊರತೆ	31.03.2021ಕ್ಕೆ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚುವರಿ/ಕೊರತೆ
ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯ ದಿನಾಚರಣೆಯ ಖರ್ಚು	33,490	-	(33,490)	(40,824)
ಗಣೇಶ ಹಬ್ಬದ ಖರ್ಚು	5,398	-	(5,398)	-
ಗಣರಾಜ್ಯ ದಿನಾಚರಣೆಯ ಖರ್ಚು	6,795	-	(6,795)	(4,340)
ಆಯುಧ ಪೂಜೆ ಖರ್ಚು	28,480	-	(28,480)	(20,750)
ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗೆ	1,36,190	-	(1,36,190)	(1,48,886)
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>2,10,353</b>	<b>-</b>	<b>(2,10,353)</b>	<b>(2,14,800)</b>

**ಷೆಡ್ಯೂಲ್- 21 : ಇತರೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ವೆಚ್ಚಗಳು**

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2021ಕ್ಕೆ
ಡಿ ಟಿ ಎಚ್ ಟಿವಿ ಶುಲ್ಕ	44,514	42,611
ದಾನ ಮತ್ತು ಕೊಡುಗೆಗಳು	4,078	3,628
ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ವೆಚ್ಚ	-	2,500
ಪರವಾನಿಗೆ ನವೀಕರಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	6,775	5,000
ಮೃತ ಸದಸ್ಯರ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ಪರಿಹಾರ ಧನ	50,000	1,00,000
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>1,05,367</b>	<b>1,53,739</b>

## ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ (ರಿ.)

ನಂ.816/274, 'ಸಿ' ಬ್ಲಾಕ್, ವಿಜಯನಗರ 3ನೇ ಹಂತ, ವಿಜಯನಗರ ಮೈಸೂರು - 570 030

### ಅಂದಾಜುಪಟ್ಟಿ ಮಂಡನೆ - ಅನುಮೋದನೆ

### 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಂದಾಯ ಮುನ್ನಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ

2022-23ನೇ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಮುನ್ನಂದಾಜಿಗೆ ಮಹಾಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ಕೋರಿ ಮಂಡಿಸಿದೆ.

ಅ. ಒಟ್ಟು ಅಗಮ ಸಂದಾಯಗಳು :

	ರೂ.
1. ಕ್ರೀಡೆ & ಇತರೆ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಹಣ	50,00,000
2. ಮದ್ಯ ವಿಭಾಗದ ಸಂಗ್ರಹ	1,95,00,000
3. ಅತಿಥಿ ಕೊಠಡಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಭಾಂಗಣ ಬಾಡಿಗೆ	70,00,000
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>3,15,00,000</b>

ಆ. ಒಟ್ಟು ಅಗಮ ಖರ್ಚುಗಳು :

	ರೂ.
1. ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ & ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಖರ್ಚುಗಳು	45,00,000
2. ಸಾಮಾನ್ಯ ಖರ್ಚುಗಳು	12,00,000
3. ಸುಸ್ಥಿತಿ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆ	10,00,000
4. ಆಟದ ಕಾರ್ಡ್ಸ್ ಖರೀದಿ	4,50,000
5. ಹಬ್ಬಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಆಚರಣೆಗಳ ಖರ್ಚು	1,00,000
6. ಮದ್ಯ ವಿಭಾಗದ ಖರ್ಚುಗಳು	1,50,00,000
7. ಇತರೆ	3,00,000
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>2,25,50,000</b>
ಉಳಿತಾಯ ಮುನ್ನಂದಾಜು (ಅ-ಆ) (ಸವಕಳಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)	89,50,000

## II) 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಂಡವಾಳ ಮುನ್ನಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ

### ಅ. ಒಟ್ಟು ಬಂಡವಾಳ ಸಂದಾಯಗಳು:

	ರೂ.
1. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲ	7,50,00,000
2. ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಂದ ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುವ ಸಾಲ	1,00,00,000
3. ಸದಸ್ಯತ್ವ /ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	6,50,00,000
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>15,00,00,000</b>

### ಆ. ಒಟ್ಟು ಬಂಡವಾಳ ಖರ್ಚುಗಳು :

	ರೂ.
1. ನಿವೇಶನ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ನೋಂದಣಿ	2,75,00,000
2. 14. ಅತಿಥಿ ಕೊಠಡಿಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ಈಜು ಕೊಳ, ಜಿಮ್ಮಾಷಿಯಂ, ಷಟಲ್ ಕೋರ್ಟ್, ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಕಾರ್ಡ್ ವಿಭಾಗ, ಎರಡು ಅಂತಸ್ತಿನ ಕ್ಯಾಂಟೀನ್, ಪೆಂಟ್ ಹೌಸ್, ಕಛೇರಿ, ರೆಸ್ಟೋರೆಂಟ್, ಅಡುಗೆ ಮನೆ ಮುಂತಾದವುಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ	12,25,00,000
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>15,00,00,000</b>

## III) ಮಹಾಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದೆ

- (ಅ) ಕ್ಲಬ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಆ ಬಾಬುಗಳಿಗೆ ವೆಚ್ಚ ಮಾಡಲು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲು ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ಕೋರಿದೆ.
- (ಆ) ಕರ್ನಾಟಕ ಬ್ಯಾಂಕ್, ವಿ.ವಿಪುರಂ ಶಾಖೆ, ಮೈಸೂರು ಅಥವಾ ಇಂಡಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಮೈಸೂರು ರವರಿಂದ ಭೂ ಖರೀದಿ, ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ, ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ 7.5 ಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಮತ್ತು ಈ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಸ್ತಿರಾಸ್ಥಿಗಳನ್ನು ಅಡಮಾನ ಮಾಡಲು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದೆ.
- (ಇ) ಕ್ಲಬ್ ವತಿಯಿಂದ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಿರುವ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೆಲಸಗಳ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಈ ವರದಿ ಪುಸ್ತಕದೊಡನೆ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಪರಾಮರ್ಶನೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಿ/-  
(ಡಾ|| ಎಸ್. ಮರೀಗೌಡ)  
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/-  
(ಹೆಚ್. ಆರ್. ಮೂರ್ತಿ)  
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸಹಿ/-  
(ಎಸ್. ಎನ್. ನಾಗೇಶ್)  
ಖಜಾಂಚಿ

**ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ಹಾಜರಾತಿ**

**ಒಟ್ಟು ಜರುಗಿದ ಸಭೆಗಳು - 06  
(ಡಿಸೆಂಬರ್ 2021 ರಿಂದ ಮೇ 2022 ರವರೆಗೆ)**

ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಸ್ಥಾನ	ಹಾಜರಾತಿ
01 ಡಾ. ಎಸ್. ಮರೀಗೌಡ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	06
02 ಶ್ರೀ ಬಿ. ಎಸ್. ಮುಕುಂದ	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	05
03 ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಆರ್. ಮೂರ್ತಿ	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	06
04 ಶ್ರೀ ವಿ. ಶಿವಕುಮಾರ್	ಸಹ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	06
05 ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಎನ್. ನಾಗೇಶ್	ಕೋಶಾಧ್ಯಕ್ಷರು	06
06 ಶ್ರೀ ಕೆ. ಡಿ. ಕಾರ್ಯಪ್ಪ	ಸದಸ್ಯರು	05
07 ಶ್ರೀ ಕೆ. ರವಿ	ಸದಸ್ಯರು	04
08 ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಎನ್. ಸುರೇಶ್	ಸದಸ್ಯರು	06
09 ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಜಯರಾಮೇಗೌಡ	ಸದಸ್ಯರು	06
10 ಶ್ರೀ ಕೆ. ಎನ್. ಸುರೇಶ್	ಸದಸ್ಯರು	06
11 ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಡಿ. ನಾಗೇಶ್	ಸದಸ್ಯರು	03

**ವಿ.ಸೂ:** ದಿನಾಂಕ 30-06-2022 ರೊಳಗಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಕ್ಲಬ್‌ಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮಾಸಿಕ ವಂತಿಕೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಕೋರಿದೆ. ಈ ದಿನಾಂಕದೊಳಗಾಗಿ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಚುಕ್ಕಾ ಮಾಡಿರುವ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಜುಲೈ 2022ರಂದು ಜರುಗಲಿರುವ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಚುನಾವಣೆಗೆ ಸ್ಪರ್ಧಿಸುವ ಮತ್ತು ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಹಕ್ಕಿರುತ್ತದೆ.

ಸಹಿ/-  
**ಹೆಚ್. ಆರ್. ಮೂರ್ತಿ**  
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ