

ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ (ರಿ.)

ನಂ.816/274, 'ಸಿ' ಬ್ಲಾಕ್, ವಿಜಯನಗರ 3ನೇ ಹಂತ, ವಿಜಯನಗರ ಮೈಸೂರು - 570 030

© 0821-2412377, 9591228966

Email: heritageclubmys@gmail.com Web : www.heritageclubmys.in

ಮಾನ್ಯರೇ,

ದಿನಾಂಕ 06-07-2025ರ ಭಾನುವಾರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ಕ್ಲಬ್ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ 25ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ. ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಕ್ಲಬ್‌ನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಡಾ. ಎಸ್. ಮರೀಗೌಡ ಅವರು ವಹಿಸಲಿದ್ದಾರೆ. ತಾವು ತಪ್ಪದೇ ಹಾಜರಾಗಿ ಕಲಾಪಗಳಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಪರವಾಗಿ

ಸಹಿ/-

(ಹೆಚ್. ಆರ್. ಮೂರ್ತಿ)

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ದಿನಾಂಕ : 6-06-2025

ಸ್ಥಳ : ಮೈಸೂರು

ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ

1. ಪ್ರಾರ್ಥನೆ
2. ಸ್ವಾಗತ
3. ಮೀಟಿಂಗ್ ನೋಟೀಸ್ ಓದಿ ರೆಕಾರ್ಡ್‌ಮಾಡುವುದು.
4. ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆ-24ರ ನಡವಳಿ: ಮಂಡನೆ - ಅನುಮೋದನೆ.
5. ವಾರ್ಷಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ವರದಿ : ಮಂಡನೆ-ಅನುಮೋದನೆ.
6. ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ : ಮಂಡನೆ-ಅನುಮೋದನೆ (01-04-2024 ರಿಂದ 31-03-2025 ರವರೆಗೆ).
7. 2025-26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ.
8. 2025-26ನೇ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಮುನ್ನಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ಮಂಡನೆ - ಅನುಮೋದನೆ.
9. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲ ಪಡೆಯುವ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಯೋಜನೆಗಳ ಮಂಡನೆ-ಅನುಮೋದನೆ.
10. ಸದಸ್ಯರ ನಿರ್ಣಯಗಳು : ಮಂಡನೆ-ಅನುಮೋದನೆ.
11. ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು : ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ.
12. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಭಾಷಣ.
13. ವಂದನಾರ್ಪಣೆ.

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ

1. ಖಾಸಗಿ ನಿರ್ಣಯ ಮಂಡಿಸುವವರು ದಿನಾಂಕ 30-06-2025ರಾತ್ರಿ 09.00 ಗಂಟೆಯೊಳಗಾಗಿ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಕ್ಲಬ್ ಕಛೇರಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 1.30 ಗಂಟೆಗೆ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಭೋಜನದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಭಾವಪೂರ್ಣ ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿ



ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿ.ಜಿ
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ -105



ಶ್ರೀ ರವಿಶಂಕರ್.ಟಿ.ಎಸ್
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ - 279



ಶ್ರೀ ಅಶೋಕ್.ಬಿ
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ - 156

ಕ್ಲಬ್‌ನ ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಹಿರಿಯ ಸದಸ್ಯರಾಗಿದ್ದ
ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿ. ಜಿ.ರವರು ದಿನಾಂಕ 12-01-2025ರಂದು
ಶ್ರೀ ರವಿಶಂಕರ್. ಟಿ.ಎಸ್.ರವರು ದಿನಾಂಕ 27-01-2025ರಂದು

ಮತ್ತು

ಶ್ರೀ ಅಶೋಕ್.ಬಿ.ರವರು ದಿನಾಂಕ 06-02-2025ರಂದು
ದೈವಾದೀನರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
ಇವರುಗಳ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಭಗವಂತನು ಚಿರಶಾಂತಿಯನ್ನು ಕರುಣಿಸಲೆಂದು ಪ್ರಾರ್ಥಿಸುತ್ತಾ
ಕ್ಲಬ್ ಪರವಾಗಿ ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿ ಅರ್ಪಿಸುತ್ತೇವೆ.

ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ (ರಿ.)

ನಂ. 816/274, 'ಸಿ' ಬ್ಲಾಕ್, ವಿಜಯನಗರ 3ನೇ ಹಂತ, ವಿಜಯನಗರ ಮೈಸೂರು - 570 030

24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳು

ದಿನಾಂಕ 22-09-2024ನೇ ಭಾನುವಾರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ನಂ.816/274 'ಸಿ' ಬ್ಲಾಕ್, ವಿಜಯನಗರ 3ನೇ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ (ರಿ) ಮೈಸೂರು ಇಲ್ಲಿ ನಡೆದ ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ (ರಿ.) ನ 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳು

ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರು : 310 ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ಸದಸ್ಯರು : 456

ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ಕರೆಯಲಾಗಿದ್ದ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯನ್ನು ಕೋರಂ ಅಭಾವದ ಪ್ರಯುಕ್ತ 11.30 ಗಂಟೆಗೆ ಕರೆಯಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ಮುಂದೂಡಲಾಯಿತು. 11.30 ಗಂಟೆಗೆ ನಿಗದಿತ ಕೋರಂ ದೊರೆತ ಪ್ರಯುಕ್ತ ಸಭೆಯನ್ನು ವಿದ್ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಆರಂಭಿಸಲು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಪ್ರಕಟಿಸಿದರು.

ಕು. ಲೇಷಾ ಮತ್ತು ಕು. ಶ್ರೇಯಾರವರು ಪ್ರಾರ್ಥನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಯಿತು.

ಮೊದಲಿಗೆ ಸ್ವಾಗತ ಭಾಷಣವನ್ನು ನೆರವೇರಿಸಿದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಾದ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಆರ್. ಮೂರ್ತಿಯವರು ಇಂದು ನಮ್ಮ ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್‌ನ 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆ ಜರುಗುತ್ತಿದ್ದು ಈ ದಿನ ಸಭೆಗೆ ಆಗಮಿಸಿರುವ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಡಾ. ಎಸ್. ಮರಿಗೌಡರವರನ್ನು ಸಭೆಗೆ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತ ಸಭೆಯನ್ನು ಸುಸೂತ್ರವಾಗಿ ನಡೆಸಿಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು. ಅವರು ಮುಂದುವರೆದು ಕ್ಲಬ್‌ನ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ. ಎಸ್. ಮುಕುಂದ, ಸಹ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಡಿ. ಕಾರ್ಯಪ್ಪ, ಕೋಶಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಎನ್. ನಾಗೇಶ್, ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಎನ್. ಸುರೇಶ್, ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಜಯರಾಮೇಗೌಡ, ಶ್ರೀ ಕೆ. ಎನ್. ಸುರೇಶ್, ಶ್ರೀ ಕೆ. ರವಿ, ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಡಿ. ನಾಗೇಶ್ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ವಿ. ಶಿವಕುಮಾರರವರಿಗೆ ಸ್ವಾಗತವನ್ನು ಕೋರಿದರು. ಕ್ಲಬ್‌ನ ಕರೆಗೆ ಓಗೊಟ್ಟು ಸಭೆಗೆ ಆಗಮಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ಹಾರ್ದಿಕವಾದ ಸ್ವಾಗತವನ್ನು ಕೋರಿದರು. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ ಮತ್ತು ಇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಸ್ವಾಗತ ಬಯಸಿದರು. ಕ್ಲಬ್‌ನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಕನಸು ಸಾಕಾರವಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಈ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಎಲ್ಲರೂ ಕೂಡ ಸಹೃದಯ ಮನಸ್ಸಿನಿಂದ ಉತ್ತಮವಾದ ಚರ್ಚೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ಸಲಹೆ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರವನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತ ಪುನಃ ಸಭೆಗೆ ಎಲ್ಲರನ್ನೂ ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಆರ್. ಮೂರ್ತಿಯವರನ್ನು ಸಭೆಗೆ ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು.

3) ಮೀಟಿಂಗ್ ನೋಟೀಸ್ ಓದಿ ರೆಕಾರ್ಡ್ ಮಾಡುವುದು

ತೀರ್ಮಾನ : ಅನುಮೋದಿಸಲಾಯಿತು.

4) ಸರ್ವಸದಸ್ಯರು ಸಭೆ-23 ರ ಮಂಡನೆ - ಅನುಮೋದನೆ

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ದಿನಾಂಕ 24-09-2023 ರಂದು ಕ್ಲಬ್‌ನ ವಿಶೇಷ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಮತ್ತು 23 ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯನ್ನು ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆ ಮತ್ತು 11.30 ಗಂಟೆಗೆ ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು ಈ ಎರಡೂ ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇದರಲ್ಲಿ ಸಣ್ಣ ಮುದ್ರಣ ದೋಷವಾಗಿದ್ದು ಅದನ್ನು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಾಗುವುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಕ್ಲಬ್‌ನ ಎಲ್ಲಾ ಮುದ್ರಣ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಒಬ್ಬರೇ ಮುದ್ರಕರಿಂದ ಬಹಳ

ಹಿಂದಿನಿಂದಲೂ ಮಾಡಿಸುತ್ತಿದ್ದು ವರದಿಯನ್ನು ಎಷ್ಟು ಬಾರಿ ಸೂಕ್ಷ್ಮವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದರೂ ಕೆಲವೊಮ್ಮೆ ಈ ರೀತಿ ಲೋಪ ದೋಷವಾಗುತ್ತದೆಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತ, ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 12ರಲ್ಲಿನ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 3ರಲ್ಲಿ 9-12-2023ರ ಬದಲು 9-12-2024 ಎಂದು ಮುದ್ರಿತವಾಗಿದ್ದು, ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 20ರಲ್ಲಿ Balance Sheetನ ಆಸ್ತಿ ವಿಭಾಗದ ಇನ್‌ವೆಸ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ ನೋಟ್ ನಂ 7ರಲ್ಲಿ ರೂ.1393608/- ಬದಲಾಗಿ ರೂ. 7000/- ಆಗಿದ್ದು Total ವ್ಯತ್ಯಾಸವಾಗಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 20ರ ಷೆಡ್ಯೂಲ್ 10 Other Current Assets ಮೊತ್ತ ರೂ. 12,10,776/- ಕ್ಕೆ ಬದಲಾಗಿ ರೂ 25,97,394-00 ಎಂದಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದೆ ಪುಟದ ಷೆಡ್ಯೂಲ್ 7A Loans & Advances ರೂ. 1-00 ಕೋಟಿ ಬದಲಾಗಿ ರೂ. 50 ಲಕ್ಷ ಎಂದು ಮುದ್ರಣವಾಗಿದ್ದು, ಒಟ್ಟಾರೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತ ಮೇಲ್ಕಂಡ ತಿದ್ದುಪಡಿಯ ಮೇರೆಗೆ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಮಹಾಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಕೋರಿದರು. ಅವರು ಮುಂದುವರೆದು ಈಗಾಗಲೇ ಬೈಲಾ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾಗಿದ್ದು, ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾದ ಬೈಲಾವನ್ನು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು ವರದಿಯನ್ನು ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ-03 ರಿಂದ 06 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂಬ ಅಂಶವನ್ನು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು. ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ವರದಿಯನ್ನು ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 07 ರಿಂದ 11 ರವರೆಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು ಏನಾದರೂ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದು ಅನುಮೋದನೆ ಕೋರಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.

ನಿರ್ಣಯ : ಅನುಮೋದಿಸಲಾಯಿತು.

5) ವಾರ್ಷಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ವರದಿ : ಮಂಡನೆ – ಅನುಮೋದನೆ

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ವಿಷಯದ ಮೇಲೆ ಮಾತನಾಡುತ್ತ ವಾರ್ಷಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ವರದಿಯನ್ನು ಪುಟಸಂಖ್ಯೆ 12-16ರವರೆಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಇದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ್ದಾರೆಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತಾ, ಇದರಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ಕೇಳಿದಲ್ಲಿ ಸಭೆಗೆ ನೀಡಲಾಗುವುದೆಂದರು. ವರದಿಯಲ್ಲಿ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಸ್ಥೂಲ ಚಿತ್ರಣವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಒಟ್ಟಾರೆ ಏಳು ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಅದರ ವಿವರವನ್ನು ಪುಟಸಂಖ್ಯೆ 13ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದ್ದು, ನ್ಯೂನತೆಗಳೆನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ನಿರ್ಣಯ : ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 12-16 ವರದಿ ಒಪ್ಪಲಾಯಿತು.

6) ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಮಂಡನೆ – ಅನುಮೋದನೆ (01-04-2023 ರಿಂದ 31-03-2024 ರವರೆಗೆ)

ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದ ವರದಿಯನ್ನು ಪುಟಸಂಖ್ಯೆ 17 ರಿಂದ 19ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 20ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚದ ಖಾತೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 21ರಲ್ಲಿ ಷೆಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳನ್ನು ಪುಟಸಂಖ್ಯೆ 22 ರಿಂದ 30ರವರೆಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಿಂದ ಈ ರೀತಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಪುಟಸಂಖ್ಯೆ 31-32ರಲ್ಲಿ ನಗದು ಹರಿವಿನ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು, ತಿಳಿಸಿದರು. ICAI ಸಂಸ್ಥೆಯ ವತಿಯಿಂದ ತಿಳಿಸಿರುವ Accounting Policy ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಂತೆ ಈ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 33 ರಿಂದ 35ರವರೆಗೆ ಕ್ಲಬ್ ಲೆಕ್ಕ ನೀತಿಯನ್ನು ಸಹ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಈ ಎಲ್ಲಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕನ್ನಡ ಅವತರಣಿಕೆಯಲ್ಲೂ ಸಹ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 36 ರಿಂದ 48 ರವರೆಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಅವರು ಮುಂದುವರೆದು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಖ್ತೆ ಉತ್ತಮವಾಗಿದ್ದು ಬಂಡವಾಳ ನಿಧಿಯು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆಯೆಂದು ಅಂದರೆ ರೂ. 7,42,02,909-00 ರಿಂದ ರೂ. 9,88,07,053-00ಕ್ಕೆ ಏರಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇತರೆ ಖರ್ಚು, ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಶುಲ್ಕ 31.03.2024ಕ್ಕೆ ರೂ. 2.00 ಕೋಟಿ 21 ಲಕ್ಷಗಳ Current Liabilities ಕೂಡಾ

ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಅವರು ಮುಂದುವರೆದು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಕೊಡ ಏರಿಕೆಯಾಗಿದ್ದು ದಾಸ್ತಾನುಗಳು ಕೂಡ ಏರುಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತಾ ಅಂದರೆ ಲೆಕ್ಕಾರ್ ದಾಸ್ತಾನು ಮಾಡಲು ಕ್ಲಬ್‌ನ ಬಳಿ ಹಣವಿದ್ದದರಿಂದ ರೂ.1.00 ಕೋಟಿ ಮೀರಿ ಖರೀದಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚದ ಬಾಬಿನಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಡ್ಸ್ ವಿಭಾಗದಿಂದ, ಬಾರ್ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಕೊಠಡಿಗಳ ಬಾಡಿಗೆ ಬಾಬಿನಿಂದ, ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಸದಸ್ಯತ್ವ ವಂತಿಕೆಗಳಿಂದ ಕ್ಲಬ್‌ಗೆ ಬಂದಿರುವ ಆದಾಯದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು. ಅದೇ ರೀತಿ ವೆಚ್ಚದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸ್ಥೂಲವಾಗಿ ಸದಸ್ಯರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಆದಾಯ ಆಶಾದಾಯಕವಾಗಿದ್ದು , ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಇದೇ ರೀತಿ ಆದಾಯದ ಬೆಳವಣಿಗೆಯನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲು ಕಷ್ಟವಾಗುವುದೆಂದು ಸಹ ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಖರ್ಚು ಮಾಡಲು ಸಾಲವನ್ನು ಮಾಡಿಲ್ಲವೆಂದು ಬಂಡವಾಳದ ಆಸ್ತಿಗಾಗಿ ಸಾಲ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತ, ಸದಸ್ಯರು ಷೆಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ನ್ಯೂನತೆ ಇದ್ದರೆ ಉತ್ತರವನ್ನು ಸಭೆಗೆ ನೀಡಲಾಗುವುದೆಂದು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ತಿಳಿಸಿದರು.

ನಿರ್ಣಯ : ಅನುಮೋದಿಸಲಾಯಿತು.

7) 2024-25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ

ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮೆ|| ಬಿ. ಅಶ್ವಿನ್ & ಕೋ.ರವರು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿದ್ದು ಅದಕ್ಕೂ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಮೆ|| ಮಹೇಶ್ & ಕೋ.ರವರು ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದು ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಯಾರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಬೇಕೆಂಬ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ಮಂಡಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರು ಹಾಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಕರ್ತವ್ಯದಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ಲೋಪವಿದೆಯೆ, ಲೋಪ ವಿಲ್ಲದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರನ್ನೇ ಮುಂದುವರೆಸಬಹುದೆಂದರು.

ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಸೋಮಪ್ಪನವರು ಹಾಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಭಾವನೆ ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆಂದು ಎಂದು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿದಾಗ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಕರ್ತವ್ಯ ತೃಪ್ತಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಲೋಪಗಳು ಇಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ನಿರ್ಣಯ : 2024-25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಮೆ|| ಬಿ. ಅಶ್ವಿನ್ & ಕೋ.ರವರನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾಗಿ ಮುಂದುವರೆಸಲು ಸಭೆಯು ನಿರ್ಣಯಿಸಿತು.

8) 2024-25ನೇ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಮುನ್ನಾಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ಮಂಡನೆ – ಅನುಮೋದನೆ.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತ ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯದ ಬಗೆಗಿನ ವಿವರವನ್ನು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ನೀಡಿದ್ದು, ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ಏಳು ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು ಅತಿಥಿ ಕೊಠಡಿಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ಕ್ರೀಡಾಸಮುಚ್ಚಯ, ಕ್ಲಬ್ ಹೌಸ್‌ನ ಎರಡನೇ ಅಂತಸ್ತಿನ ಕಟ್ಟಡ, ಷಟಲ್ ಕೋರ್ಟ್ ಹಾಗೂ ಒಂದನೇ ಹಂತ ಮತ್ತು ಎರಡನೇ ಹಂತದ ಕಛೇರಿ ವಿಭಾಗ, ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿವೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಎರಡನೇ ಅಂತಸ್ತಿನಲ್ಲಿ ಷಟಲ್ ಕೋರ್ಟ್, ಕ್ರೀಡಾ ಸಮುಚ್ಚಯ, ನಿರ್ಮಾಣ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ, ಕಾರ್ಡ್ಸ್ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಬೇಕೆಂಬ ಆಲೋಚನೆ ಇದೆಯೆಂದು, ಕಛೇರಿ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಮೊದಲ ಅಂತಸ್ತಿನಲ್ಲಿ ಇರಬೇಕೆಂದು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಎರಡನೇ ಅಂತಸ್ತಿನಲ್ಲಿ ಷಟಲ್ ಕೋರ್ಟ್ ಮತ್ತು ಮಹಿಳೆಯರಿಗಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಒಟ್ಟು 32 ಅಡಿ ಎತ್ತರದ ಸ್ಪೀಲ್‌ರೂಫ್ ಕೊಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ್ದು ಮೈಲ್ಡ್ ಸ್ಪೀಲ್ ಪ್ಯಾಬ್ರಿಕೇಷನ್ ಕೆಲಸವು ಈಗಾಗಲೇ ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು ಮುಂದಿನ ನಾಲ್ಕು ತಿಂಗಳು ಅಂದರೆ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2024 ಅಥವಾ ಜನವರಿ 2025 ರೊಳಗೆ ಷಟಲ್ ಕೋರ್ಟ್ ಕೆಲಸ ಮುಗಿಯುವ ಸಾಧ್ಯತೆ ಇದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಮೇಲಿನ ಉದ್ದೇಶಗಳ ಸಾಕಾರಕ್ಕಾಗಿ ಎಷ್ಟು ಖರ್ಚು ಆಗಬಹುದು ಎಂಬ ವಿವರವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು ಕೆಲವೊಂದು ಕೆಲಸಗಳು ಮುಗಿದಿದ್ದು ಒಟ್ಟು ರೂ. 5,71,27,391-00ಗಳು ವೆಚ್ಚವಾಗಬುದೆಂದು ಅಂದಾಜಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು

ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಈಗಾಗಲೇ ರೂ 2.29 ಕೋಟಿ ಹಣವನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಇನ್ನೂ ರೂ 3.65 ರಿಂದ 3.75 ಕೋಟಿ ಬೇಕಾಗಬಹುದೆಂದು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.

ನಿರ್ಮಾಣವಾಗುತ್ತಿರುವ 14 ಕೊಠಡಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸಜ್ಜುಗೊಳಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಕೊಠಡಿಗಳಿಗೆ ಮಂಚ, ಮ್ಯಾಟರ್ಸ್, ಟೀಪಾಯ್, ಕುರ್ಚಿಗಳು ಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಈ ಸಂಬಂಧ ಬೆಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿರುವ IKEA ಎಂಬ ಸ್ಟೀಡನ್ ಕಂಪನಿಯಿಂದ ಕೈಗೆಟುಕುವ ದರದಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಬೇಕೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಒಂದೊಂದು ಕೊಠಡಿಗೆ ರೂ 1.10 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಬಹುದೆಂದು ಅಂದಾಜಿಸಿದ್ದು, ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಕ್ರೀಡಾ ಸಮುಚ್ಚಯದ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಕ್ರೀಡಾ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಸಮಾಲೋಚಿಸಲಾಗಿ ವುಡನ್ ಪೀಸ್, ವುಡನ್ ಪ್ಲೋರ್ ಹಾಕಬೇಕೆಂದು ಕೇವಲ ಸಿಂಥೆಟಿಕ್ ಮ್ಯಾಟ್ ಹಾಕಿದರೆ ಮಂಡಿನೋವು ಬರುತ್ತದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದ್ದರಿಂದ ವುಡನ್ ಪೀಸ್, ವುಡನ್ ಪ್ಲೋರ್ ಮತ್ತು ಸಿಂಥೆಟಿಕ್ ಪ್ಲೋರ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಕನಿಷ್ಠ ರೂ. 25 ರಿಂದ 30 ಲಕ್ಷ ವೆಚ್ಚವಾಗಬಹುದೆಂದು ಅಂದಾಜಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಎಲ್ಲಾ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಸಾಕಷ್ಟು ಹಣದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಾಗ ಮೂರಾಲ್ಕು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಲಾಗಿ ಅವರೆಲ್ಲರೂ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಮುಂದಿಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ. ಕೆಲ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಸ್ವಂತ ಭೂಮಿ ಇದೆಯು, ವೈಯಕ್ತಿಕ ಜಾಮೀನು ನೀಡಬೇಕು ಇತ್ಯಾದಿ ಕೇಳುತ್ತಾರೆಂದು ಈ ಹಿಂದೆ ತಾವು ಮತ್ತು ದಿವಂಗತ ಕೆಂಪಂಕೇಗೌಡರವರು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಜಾಮೀನು ನೀಡಿದ್ದನ್ನು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು. ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ ಕಾರ್ಯಪ್ಪನವರ ಮುಖಾಂತರ ಮೆ|| ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ರವರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿದ್ದು ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ಈಗ ರೂ 5-00 ಕೋಟಿ ಹಣವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.ಇದುವರೆಗೆ 1.94 ಕೋಟಿ ಹಣವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಲಾಗಿದ್ದು ರೂ 1.94 ಕೋಟಿಯನ್ನು ಹಣದಲ್ಲಿ ಭೂ ನೊಂದಣಿ ಮಾಡಿಸಲು ಹಣವನ್ನು ತೆಗೆಯಲಾಗಿದ್ದು ಇನ್ನು ರೂ. 3.00 ಕೋಟಿ ಸಾಲ ಹಣ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಇದೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ನಿಷೇಧದ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ನಂತರ ತೀರುವಳಿಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದರು ಮತ್ತು 107 ತಿಂಗಳು ಬಾಕಿ ಇರುವುದರಿಂದ ಇಂಎಂ ಮಾಡಲೇಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಮತ್ತೊಂದು ಮನವಿಯನ್ನು ನೀಡಿ ಮೊದಲ ರೂ 1.94 ಕೋಟಿಗೆ 12 ತಿಂಗಳು ಅವಧಿ ಮತ್ತು ರೂ. 3.00 ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ 12 ತಿಂಗಳ ಕಾಲಾವಕಾಶವನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಲು ಕೋರಿದ್ದೇವೆ ಹಾಗೂ 31ನೇ ಡಿಸೆಂಬರ್ ಒಳಗಾಗಿ ರೂ. 3.00 ಕೋಟಿ ಹಣವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲೇಬೇಕೆಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ತಿಳಿಸಿರುವ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು. ಈ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಕ್ಲಬ್ ಒಪ್ಪದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಹೊಸದಾಗಿ ಸಾಲ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಆದುದರಿಂದ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಕ್ಲಬ್‌ನ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಅವರ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಒತ್ತಡವನ್ನು ತರುತ್ತಾ ಬೇಗನೆ ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಕೋರಿದ್ದೇವೆ ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ಮಾರ್ಚ್ ಒಳಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳು ಮುಗಿಯುತ್ತದೆಂದು ತಿಳಿದಿದ್ದೇನೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಈ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲ ರೂ. 3.00 ಕೋಟಿ ಅಲ್ಲದೆ ಇನ್ನೂ 1.70 ಕೋಟಿ ಹಣದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದು ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನನ್ನ ಒಂದು ಮನವಿ ಇದೆ ಅದೇನೆಂದರೆ ಕ್ಲಬ್‌ನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 766 ಜನ ಸದಸ್ಯರಿದ್ದು ಒಟ್ಟು ರೂ. 1.00 ಲಕ್ಷ ಹಣವನ್ನು ಬಡ್ತಿರಹಿತ ಸಾಲವಾಗಿ ನೀಡಿದರೆ ರೂ. 7.66 ಕೋಟಿ ಆಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ತಾವು ನೀಡುವ ಹಣವನ್ನು ಸಾಲವೆಂದು ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಅವರು ಮುಂದುವರೆದು ಸದಸ್ಯರು ಹಣವನ್ನು ದಾನವಾಗಿ ನೀಡಿದರೆ ಅಂತಹವರ ಹೆಸರನ್ನು ಜ್ಞಾಪಕಾರ್ಥವಾಗಿ ಕೆತ್ತಿಸಲಾಗುವುದೆಂದು. ಈ ಹಿಂದೆ ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಬಿ.ಎಂ. ಮಂಜುರವರು ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಿದ್ದು ಅದನ್ನು ವಾಪಸ್ ನೀಡಿದ್ದೇವೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎನ್. ಶಿವರಾಂರವರು ಸಹ ಈ ರೀತಿಯ ಸಹಾಯವನ್ನು ಕ್ಲಬ್‌ನ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆಂದು ಸ್ಮರಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರು ಉದಾರವಾಗಿ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಇಲ್ಲದೆ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದೆಂದು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರು ತಮಗೆ ಪರಿಚಯವಿರುವ ತಮ್ಮ ಆತ್ಮೀಯ ಸ್ನೇಹಿತರು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿಕರನ್ನು ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿಯಾದರೂ ನೊಂದಾಯಿಸಿ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ

ನೆರವಾಗಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು ಮತ್ತು ಒಟ್ಟು 30 ಜನ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ನೋಂದಾಯಿತರಾದರೆ ನಮ್ಮ ಮೊದಲನೇ ಹಂತದ ಉದ್ದೇಶಿತ ಯೋಜನೆಗಳು ಪೂರ್ಣವಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಈ ರೀತಿ ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ಮನವಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದಕ್ಕೆ ಅನ್ಯಥಾ ಭಾವಿಸಬಾರದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮಾರ್ಚ್ 2025ರ ಒಳಗೆ ಕ್ಲಬ್‌ಹೌಸ್, ಹೊಸ ಕಾರ್ಡ್ ವಿಭಾಗ, ಅತಿಥಿಗಳ ಕೊಠಡಿ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಸಮುಚ್ಚಯವನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುತ್ತೇವೆಂದು ಹೇಳಿದರು. ಈಜುಕೊಳ, ಜಿಮ್, ಸ್ನಾ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಎರಡನೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಅಂದಾಜು ರೂ. 2.20 ಕೋಟಿ ಆಗಬಹುದೆಂದು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಮುಂದಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ತರಲಾಗುವುದೆಂದರು. ಬೈಲಾ ಪ್ರಕಾರ ಕ್ಲಬ್ ಮಕ್ಕಳ ಖೋಟಾ ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ 1000 ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೊಂದಬಹುದಾಗಿದೆ ಈಗ 606 ಸದಸ್ಯತ್ವವಿದ್ದು ಇನ್ನೂ 400 ಜನರನ್ನು ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳ ಬಹುದಾಗಿದೆ ಆದುದರಿಂದ ಸದಸ್ಯರು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಅಭಿಯಾನದಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು.

ನಿರ್ಣಯ : ಅನುಮೋದಿಸಲಾಯಿತು.

9) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲ ಪಡೆಯುವ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಯೋಜನೆಗಳ ಮಂಡನೆ ಅನುಮೋದನೆ :

ನಿರ್ಣಯ : ಅನುಮೋದಿಸಲಾಯಿತು.

10) ಕ್ಲಬ್‌ನಿಂದ ವಿಜಯನಗರ 3ನೇ ಹಂತದ ನಿವಾಸಿಗಳ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಘದ ನಿವೇಶನಕ್ಕೆ 2000-01ರಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿರುವ ರೂ. 3,51,200-00ಗಳನ್ನು ಸದರಿ ಸಂಘದಿಂದ ವಸೂಲು ಮಾಡಲು ಅಥವಾ ಒಡಂಬಡಿಕೆಯನ್ವಯ ಸದರಿ ಸಂಘದ ನಿವೇಶನದ ಮೇಲೆ ಹಕ್ಕು ಸಾಧಿಸಲು ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ:

ಶ್ರೀ ಎನ್. ಶಿವರಾಂವರು ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಘದ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಗಲಾಟೆ ಮಾಡಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಕ್ಲಬ್ ಕಟ್ಟಿದ್ದೇವೆ ಕೂಡಲೇ ನಿವೇಶನ / ಜಾಗವನ್ನು ಸುರ್ಪಡಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಆಗ್ರಹಿಸಿದರು. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ಕ್ಲಬ್ 1998ರ ಜೂನ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ನೋಂದಣೆಯಾಗಿದ್ದು, ಆಗಸ್ಟ್ 15, 1998 ರಲ್ಲಿ ಉದ್ಘಾಟನೆ ಕೂಡಾ ಆಯಿತು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಸಿ. ಬಸವೇಗೌಡರವರು MUDA ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿದ್ದಾಗ ವಿಜಯನಗರ 3ನೇ ಹಂತದ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ವಿಜಯನಗರ 3ನೇ ಹಂತದ ಎ1 ಬ್ಲಾಕ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿವೇಶನವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ್ದರು, ನಿವೇಶನವು 18 ಗುಂಟೆ ಜಾಗದಲ್ಲಿದ್ದು 18 ಲಕ್ಷ ಮೊಬಲಗನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ತದನಂತರ ಕನ್ನಡ ಶಾಲೆಯಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಿ ಶೇ. 50 ರಿಯಾಯಿತಿ ಪಡೆಯಲಾಯಿತು. ರೂ 3,51,200 ಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟಲು ಒತ್ತಡ ಇದ್ದುದರಿಂದ ಹಲವಾರು ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಲು ಕೋರಲಾಯಿತು ಎಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತಾ ಆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕ್ಲಬ್ ಮತ್ತು ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಒಬ್ಬರೇ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿದ್ದರು ಮತ್ತು ಕ್ಲಬ್‌ನ ಖಜಾನೆಯು ಕೂಡ ಆ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿದ್ದರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಜೊತೆ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಸೇರಿ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ನಿವೇಶನಕ್ಕೆ ನಿವೇಶನದ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಮೂಡಾಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಿ, ಸ್ವಾಧೀನ ಪಡೆದು ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿ ಕ್ಲಬ್ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಒಂದು ಕೊಠಡಿಯನ್ನು ಬಿಟ್ಟುಕೊಡುವಂತೆ 30 ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಲೀಸ್ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ನೋಟರಿ ಮೂಲಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆ ಒಪ್ಪಂದದಂತೆ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಹಣವನ್ನು ಸಂಘಕ್ಕೆ ಮಂಜೂರುರಾಗಿರುವ ನಿವೇಶನಕ್ಕಾಗಿ ರೂ. 3,51,200-00ಗಳನ್ನು ಕ್ಲಬ್‌ನ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಡ್ರಾ ಮಾಡಿ ನೇರವಾಗಿ ಮೂಡಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಒಪ್ಪಂದದ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಮಾನ ಬಂದು ಸಂಘದಲ್ಲಿ ವಿಚಾರಿಸಿದಾಗ ಸಮರ್ಪಕ ಉತ್ತರ ಸಿಗದಿದ್ದರಿಂದ ಹಣ ಪಾವತಿಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರದಲ್ಲಿದ್ದ, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮತ್ತು ಖಜಾನೆಗಳ ಮೇಲೆ ಪಿಸಿಆರ್ ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಗಿತ್ತು. ನಂತರ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಕ್ಲಬ್ ನಡೆಸುವುದು ಬೇಡವೆಂದು ಶ್ರೀ ಎನ್. ಶಿವರಾಂವರು ಗಲಾಟೆ ಮಾಡಿದರು ನಂತರ ಬೇರೆ ನಿವೇಶನ ಕೊಳ್ಳಲು ಹಣ ಸಹಾಯ ಮಾಡಿದರು. ಬರಬೇಕಾದ ಹಣವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಶ್ರೀ ಎಂ ನಾಗರಾಜ್ ವಕೀಲರ ಮುಖಾಂತರ

ಕೋರ್ಟ್ ವ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ನಡೆಸಲಾಯಿತು. ಕೊನೆಗೆ ಕೋರ್ಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಕ್ಲಬ್‌ನಿಂದ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಹಣ ಪಾವತಿಸಿರುವುದು ಹಣದ ದುರುಪಯೋಗವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ಪಿ.ಸಿ.ಆರ್. ವಜಾ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ನಂತರ ಕಾನೂನು ತಜ್ಞರನ್ನು ವಿಚಾರಿಸಿದಾಗ ಈ ಹಣವನ್ನು ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಘದಿಂದ ವಾಪಸ್ ಪಡೆಯಲು ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಪಾವತಿಸಿರುವ ಮೊತ್ತ ನಮ್ಮ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಆಸ್ತಿ ಹೊಣೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ MUDA Payment ಎಂದು ಹಾಗೆ ಮುಂದುವರಿಯುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಈ ಹಣ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನು ಹೋರಾಟ ಮಾಡಲು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯ ಅಗತ್ಯವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಸದರಿ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಮಂಜುನಾಥ್‌ರವರು ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಘದಿಂದ ಯಾರಿಗೂ ಉಪಯೋಗವಿಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಜಾಗವನ್ನು ಸುರ್ಪಡಿಗೆ ಪಡೆಯಲು ಕಾನೂನು ಹೋರಾಟ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಹೇಳಿದರು.

ಶ್ರೀ ಎನ್.ಶಿವರಾಂರವರು ಆದಷ್ಟು ಬೇಗ ಹಣವನ್ನು ಬಡ್ಡಿ ಸಮೇತ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ನಿವೇಶನವನ್ನು ಕ್ಲಬ್ ಹೆಸರಿಗೆ ಮಾಡಿಸಲು ಕಾನೂನು ಹೋರಾಟ ಮಾಡಿ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ನಿರ್ಣಯ : ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಹಣವನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಅಥವಾ ನಿವೇಶನದ ಮೇಲೆ ಹಕ್ಕು ಸಾಧಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಕಾನೂನು ಹೋರಾಟ ಮಾಡಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ನಿರ್ಧರಿಸಿತು.

11) ಸದಸ್ಯರ ನಿರ್ಣಯಗಳು ಮಂಡನೆ -ಅನುಮೋದನೆ

- ಅ) ಶ್ರೀ ಸಿ. ರಾಜುಗೌಡರವರ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಸದಸ್ಯರು ಸೀಗರೆಟ್ ಸೇವನೆಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಸ್ಮೋಕಿಂಗ್ ರೋನ್ ಮೀಸಲಿಡಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.
- ಆ) ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಸೋಮಪ್ಪನವರು ಕ್ಯಾಂಟೀನ್ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಒಬ್ಬರು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದಕ್ಕೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕ್ಯಾಂಟೀನ್ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಿಗೆ ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಗಮನಕ್ಕೆ ತರುತ್ತಾ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ತೀಳಿಸಲಾಗುವುದೆಂದು ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಬಿ.ಎಂ. ಮಂಜುರವರು ಮತ್ತು ಎಸ್. ಸೋಮಪ್ಪರವರು sign board radium size ದೊಡ್ಡದಾಗಿ ಮಾಡಿಸಬೇಕೆಂಬ ಸಲಹೆಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದೆಂದು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ತಿಳಿಸಿದರು.
- ಇ) ಶ್ರೀ ಪಿ.ವಿ ಮಂಜುನಾಥರವರು ಟೇಬಲ್‌ಗಳಿಗೆ ಬಟ್ಟೆಯನ್ನು ಹೊದಿಸಲು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದ್ದಕ್ಕೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಸ್ಮೋಕಿಂಗ್ ರೋನ್ ಮೀಸಲಿಟ್ಟು ನಂತರ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದೆಂದು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಸಮವಸ್ತ್ರ ಧರಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಒಂದು ದಿನದ ಸಂಬಳ ಕಡಿತ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.
- ಈ) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕ್ಲಬ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಅಯೋಜಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಹಾಲ್‌ಗೆ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ರೂ 29,500/-ಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಗೆ ರೂ 40,000/- ರೂ.ಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವುದು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲವೆಂದು ಏಕೆಂದರೆ ಜನರೇಟರ್, ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ, ಕಸ ವಿಲೇವಾರಿ, ರಕ್ಷಣೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಹಾಲಿ ದರವನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದರು. ಶ್ರೀ ಪಿ.ವಿ.ಮಂಜುನಾಥ್‌ರವರು ಇದುವರೆಗೆ ಕ್ಲಬ್ ವತಿಯಿಂದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ರಿಯಾಯಿತಿಯನ್ನು ಕೊಟ್ಟಿಲ್ಲವುದರಿಂದ ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಬೇಕೆಂದು, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕ್ಲಬ್ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರ ಕೇಂದ್ರವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದರು ಆಗ ಪಿ.ವಿ. ಮಂಜುನಾಥ್‌ರವರು ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯುವವರು ಯಾರೂ ಕ್ಲಬ್‌ಗೆ ಬರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಸೆಲಬರೇಷನ್ ಮಾಡಿದಾಗ ಅದಕ್ಕೂ ದರವನ್ನು ನಿಗದಿ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ನಮಗೆ ಯಾವ ಸವಲತ್ತು ಸಿಗುತ್ತಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ ಸ್ವಲ್ಪವಾದರೂ ಸೌಲಭ್ಯ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು. ಶ್ರೀ ಆರ್. ವಿಶ್ವನಾಥ್‌ರವರು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡದಿದ್ದರೂ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಗೆ

ದರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಬಹುದೆಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು ಅವರು ಮುಂದುವರೆದು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ರೂ 29,500/- ರೂಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಗೆ ರೂ 50,000/- ವಿಧಿಸಬಹುದೆಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಜಿ. ಶಿವಕುಮಾರ್‌ರವರು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಪರಿಚಯಿಸುವವರೇ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಆಯೋಜನೆ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ಈಗಿರುವ ದರವನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಸಭೆಯು ಈಗಿರುವ ಹಾಲಿ ದರವನ್ನೇ ಮುಂದುವರಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿತು.

ಉ) ಶ್ರೀ ಪಿ.ವಿ. ಮಂಜುನಾಥ್ ರವರು ಕ್ಲಬ್‌ನಲ್ಲಿ ಅತಿಥಿ ಕೊಠಡಿಗಳ ಬಗೆಗೆ ಸರಿಯಾದ ಮಾಹಿತಿ ಇಲ್ಲವೆಂದು ಕೇಳಿದ್ದಕ್ಕೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕಾಮಗಾರಿ ಕೆಲಸಗಳು ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಸಹ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಫಿಫ್ಟಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಬಣ್ಣವನ್ನು ಕೊಠಡಿಗಳಿಗೆ ಹಾಕುವ ಕಾರ್ಯದ ಜೊತೆಗೆ ಮಾರ್ಪಾಡು ಮಾಡಿದ ನಂತರ ನೀಡಲಾಗುವುದೆಂದು ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕೊಠಡಿಯಿದ್ದು ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆಯ ಮುಖಾಂತರ ಪಡೆಯಲಾಗುವುದೆಂದು ಮುಂದೆ ಈ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಉದ್ಭವಿಸುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಉತ್ತರಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ಟಿ. ಸೋಮರವರು ಕೊಠಡಿಗಳು ಹಳೆಯದಾಗಿದ್ದು ಅವುಗಳನ್ನು ಮಾರ್ಪಾಡು ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಬಿಸಿನೀರು ಬರುತ್ತಿಲ್ಲವೆಂಬ ದೂರುಗಳು ಸಹ ಬರುತ್ತಿದ್ದು ಹೊಸ ಕೊಠಡಿಗಳಿಗೆ ಬೇಡಿಕೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಹಳೇ ಕೊಠಡಿಗಳನ್ನು ಬೇಗನೆ ರಿಪೇರಿ ಮಾಡಿಸಬೇಕೆಂದರು.

ಊ) ಶ್ರೀ ಪಿ.ವಿ ಮಂಜುನಾಥ್ ರವರು ಪ್ರತಿ ಬಾರಿ ಚುನಾವಣೆಗೆ ಸ್ಪರ್ಧಿಸಲು ನಾಮಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಈ ಬಾರಿ ನಾಮಪತ್ರ ಹಾಕಬಾರದೆಂದು ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿರುವ ಪ್ರಮೇಯ ಜರುಗಿದ್ದು ಬೆರೆಯವರಿಗೂ ಸ್ಪರ್ಧಿಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಬೇಕೆಂದರು. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಚುನಾವಣೆಗೆ ಘೋಷಣೆಯಾದ ನಂತರ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು ಅನುಚಾನವಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತವೆ ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವದಲ್ಲಿ ಚುನಾವಣೆಗಳು ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಡೆಯುವುದರಿಂದ 766 ಜನರಲ್ಲಿ 500ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಸದಸ್ಯರು ಭಾಗವಹಿಸಬಹುದೆಂದರು. ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ್‌ರವರು 2 ಬಾರಿ ನಾಮಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಕೆಗೆ ಬಂದಾಗ ಹಿಂದಿರುಗಿ ಕಳುಹಿಸಿಬಿಟ್ಟಿರಿ ಅದುದರಿಂದ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಸ್ಪರ್ಧಿಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಬೇಕೆಂದರು. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಶ್ರೀ.ಪಿ.ವಿ.ಮಂಜುನಾಥ್‌ರವರ ಮನವಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ಎನ್.ಪಿ ಜಯಣ್ಣನವರು ಕ್ಲಬ್‌ನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ತಮ್ಮ ಮನೆ, ಮಠ ಕೆಲಸ ಬಿಟ್ಟು ಕ್ಲಬ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲರ ಪ್ರಗತಿ ನೋಡಿ ಕ್ರಮವಹಿಸಬಹುದೆಂದರು.

ಶ್ರೀ ಯು.ಕೆ ನಟರಾಜ್ ರವರು ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ ಪ್ರಕಾರ ಸಭೆ ನಡೆಯಬೇಕೆಂದು ಈ ವಿಷಯ ಈಗ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸುವುದು ಅನಾವಶ್ಯಕ ಆದರೂ ಸಹ ನಾನು ಕಳೆದ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದೆ. ಕೆಲವರು ಒತ್ತಡ ಹೇರಿ ವಾಪಸ್ಸು ತೆಗೆಸಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಇು) ಶ್ರೀ ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್‌ರವರು ಹಾಲಿ ಮರಣ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ರೂ 50,000/-ಗಳಿಂದ ರೂ 1,00,000ಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಬೇಕೆಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು ಇದಕ್ಕೆ ಶ್ರೀ ಎನ್.ಶಿವರಾಂ ರವರು ಧನಿಗೊಡಿಸಿದರು. ಸಭೆಯು ಹಾಲಿ ಮರಣ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ರೂ 50,000/-ಗಳಿಂದ ರೂ 1,00,000/-ಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

12) ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಭಾಷಣ

ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಡಾ.ಎಸ್.ಮರೀಗೌಡರು ತಮ್ಮ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಭಾಷಣದಲ್ಲಿ ಸಭೆಯು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.30ಗಂಟೆಯಿಂದ 12.30ಗಂಟೆಯ ತಹಲಾವರೆಗೆ ಚರ್ಚೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿದ್ದು, ಚರ್ಚೆಗಳೆಲ್ಲವು ಆರೋಗ್ಯಕರವಾಗಿದ್ದು, ತುಂಬಾ ಮಹತ್ವವನ್ನು ಪಡೆದಿವೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಈಗಾಗಲೇ ತಮಗೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಎರಡು ಹಂತದಲ್ಲಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು ಮೊದಲ ಹಂತದ ಕಾಮಗಾರಿ ಮುಗಿದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚು ಆದಾಯ ಸಂಗ್ರಹವಾಗುವ ನಿರೀಕ್ಷೆಯಿದ್ದು ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ತೀರಿಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವುದೆಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತಾ, ಸಹೃದಯಿ ಸದಸ್ಯರು ಹಣ ಸಹಾಯವನ್ನು ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು ಮತ್ತು

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಕ್ರೋಢಿಕರಣಕ್ಕೆ ನೆರವಾಗಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತಾ, ಎಲ್ಲಾ ಕಡೆ ಸಣ್ಣಪುಟ್ಟ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿದ್ದು ಇದು ಕ್ಲಬ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಎಲ್ಲರ ಸಹಾಯ ಸಹಕಾರ ಕೋರಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು ಹಾಗೂ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತ ತಮ್ಮ ಭಾಷಣವನ್ನು ಮುಗಿಸಿದರು.

13) ವಂದನಾರ್ಪಣೆ

ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ರವಿಯವರ ವಂದನಾರ್ಪಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯ ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು.

ಡಾ. ಎಸ್. ಮರೀಗೌಡ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಹೆಚ್. ಆರ್. ಮೂರ್ತಿ
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಕ್ಲಬ್ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ವರದಿ
(ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2024 ರಿಂದ ಮೇ 2025ರವರೆಗೆ)

ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರೇ, ನಿಮಗೆ ಹೈತುರ್ವಕ ನಮಸ್ಕಾರಗಳು. ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ (ರಿ) ಮೈಸೂರು ಇದರ 25ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಮಹಾ ಸಭೆಗೆ ನಿಮ್ಮನ್ನು ಆದರಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತೇನೆ. 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ದಿನಾಂಕ 2-09-2024ನೇ ಭಾನುವಾರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ಕ್ಲಬ್ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಜರುಗಿದ್ದು ಈ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ ದಿನಾಂಕ 31-05-2025ರವರೆಗೆ ಕ್ಲಬ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಾಡಲಾದ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ವರದಿಯನ್ನು ತಮ್ಮ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಲಿಚ್ಛಿಸುತ್ತೇನೆ.

- 1) ದಿನಾಂಕ 11-10-2024 ರಂದು ಕ್ಲಬ್ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಆಯುಧ ಪೂಜಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಜರುಗಿದ್ದು ಅದರ ಪ್ರಯುಕ್ತ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಎಲ್ಲಾ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ ಹಬ್ಬದ ಬೋನಸ್ ಮತ್ತು ಸಿಹಿ ತಿಂಡಿ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಲಾಯಿತು.
- 2) ದಿನಾಂಕ 03-11-2024 ರಂದು ಕ್ಲಬ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಾನ್ ಟೆನ್ನಿಸ್ ಟೂರ್ನಿಮೆಂಟ್ ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಅಂದು ಸಂಜೆ 5.00 ಗಂಟೆಗೆ ಪಂದ್ಯದಲ್ಲಿ ವಿಜೇತರಾದ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಬಹುಮಾನ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಲಾಯಿತು.
- 3) ದಿನಾಂಕ 24-01-2025 ರಂದು ನೂತನ 14 ಅತಿಥಿ ಕೊಠಡಿಗಳ ಉದ್ಘಾಟನೆ ಪ್ರಯುಕ್ತ ಗಣಹೋಮ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಪೂಜಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ನೆರವೇರಿಸಲಾಯಿತು ಮತ್ತು ಅತಿಥಿ ಕೊಠಡಿಗಳನ್ನು ಮಾರ್ಚ್ 1ನೇ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಅತಿಥಿಗಳ ವಾಸ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
- 4) ಒಟ್ಟು 28 ಅತಿಥಿ ಕೊಠಡಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಸ್ವಚ್ಛತೆಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಕ್ಲಬ್ ಆವರಣವನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛವಾಗಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ 09 ಮಂದಿ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ನೌಕರರನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ|| ವಿಜಿಲೆಂಟ್ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಸರ್ವಿಸ್‌ರವರಿಗೆ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
- 5) ಅತಿಥಿ ಕೊಠಡಿಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಒಬ್ಬರು ಗೆಸ್ಟ್ ರಿಲೇಷನ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್, ಒಬ್ಬರು ಸೂಪರ್‌ವೈಸರ್ ಮತ್ತು ಮೂರು ಮಂದಿ ನೌಕರರುಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- 6) ಕ್ಲಬ್‌ನ ಸಮಗ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಕೆಲವು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಬಾರ್ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಬಾರ್ ಸೂಪರ್‌ವೈಸರ್, ಕಾರ್ಡ್ಸ್ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಕಾರ್ಡ್ಸ್ ಸೂಪರ್‌ವೈಸರ್ ಮತ್ತು ಸಮಗ್ರ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸೂಪರ್‌ವೈಸರ್ ಗಳನ್ನು ಮ್ಯಾನೇಜರ್‌ರವರ ಜೊತೆಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಕ್ಲಬ್‌ಗೆ ಭೆಟಿ ನೀಡುವ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಅತಿಥಿಗಳಿಗೆ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಯವಾಗದಂತೆ ಎಚ್ಚರಿಕೆ ವಹಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- 7) 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದಂತೆ ಕ್ಲಬ್‌ನ 'ಎ' ವಿಭಾಗದ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್‌ಗಳಾದ ಅತಿಥಿ ಕೊಠಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡದ 2 ಮತ್ತು 3ನೇ ಅಂತಸ್ತು ಹಾಗೂ ಪ್ಯಾಂಟ್ರಿ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿ ಬಳಕೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅಲ್ಲದೆ 25 ಸಾವಿರ ಲೀಟರ್ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಎರಡು ಸೆಂಪ್, ನೀರು ಶುದ್ಧೀಕರಣ ಘಟಕ, ಲಿಫ್ಟ್, ಸ್ವಾಗತಕಾರರ ಕೌಂಟರ್‌ಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- 8) 'ಬಿ' ವಿಭಾಗದ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್‌ಗಳಾದ ಕ್ರೀಡಾ ಸಮುಚ್ಚಯದ ಷಟಲ್ ಕೋರ್ಟ್, ಕ್ಲಬ್ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ನೂತನ ಕಾರ್ಡ್ಸ್ ವಿಭಾಗದ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸ ಶೇ. 90ರಷ್ಟು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.
- 9) 'ಸಿ' ವಿಭಾಗದ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಆದ ಕ್ಲಬ್ ಹೌಸ್ ಎರಡನೇ ಅಂತಸ್ತಿನ ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿ ಶೇ. 90ರಷ್ಟು ಮುಗಿದಿರುತ್ತದೆ. ಕ್ರೀಡಾ ಸಮುಚ್ಚಯದ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಕ್ಲಬ್ ಹೌಸ್ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಲಿಫ್ಟ್ ಅಳವಡಿಕೆ ಕೆಲಸ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ.

- 10) ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಅತಿಥಿ ಕೊಠಡಿಗಳ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವಿಕೆಗಾಗಿ ಮೆ|| ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಮಾರ್ಚ್ 2025ರಲ್ಲಿ ರೂ. 1,87,00,000-00 ಗಳ ಸಾಲವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿಸಿಕೊಂಡು ಕಟ್ಟಡ ಕೆಲಸದ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಭಾಗಶಃ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- 11) ಮೊದಲ ಹಂತದ ಎ, ಬಿ ಮತ್ತು ಸಿ ವಿಭಾಗದ ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿ ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕಾಮಗಾರಿ ಕೆಲಸಗಳ ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚ ರೂ. 6,52,18,357-00 ಗಳಾಗಿದ್ದು, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರುಗಳಿಗೆ ರೂ 4,70,91,156-00ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಉಳಿದ ರೂ. 1,81,27,201-00ಗಳನ್ನು ಕ್ಲಬ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಹಣದಿಂದ ಮತ್ತು ಮೆ|| ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ರವರಿಂದ ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವಾದ ರೂ. 1,10,00,000-00 ಪಾವತಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅತಿಥಿ ಕೊಠಡಿಗಳ ವಿಭಾಗದ ಲಿಫ್ಟ್, ನೀರು ಶುದ್ಧೀಕರಣ ಯಂತ್ರ, ಪೀಠೋಪಕರಣ, ಎ.ಸಿ. ಅಳವಡಿಕೆ, ಪ್ಯಾನ್, ಪ್ಯಾಷನ್‌ಲೈಟ್ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸಲಕರಣೆಗಳಿಗಾಗಿ ರೂ. 43,70,600-00 ಗಳನ್ನು ಖರ್ಚು ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಷಟಲ್ ಬ್ಯಾಡ್‌ಮಿಂಟನ್ ಕೋರ್ಟಿನ ವುಡ್ ಮತ್ತು ಸಿಂಪೆಟೆಕ್ ಫ್ಲೋರಿಂಗ್‌ಗಾಗಿ ರೂ. 12,60,000-00ಗಳನ್ನು ಖರ್ಚು ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- 12) ಎರಡನೇ ಹಂತದ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್‌ಗಳಾದ ಈಜುಕೊಳ, ಜಿಮ್ಮಾಷಿಯಂ, ಸ್ನಾ, ಸ್ನೂಕರ್, ಬೌಲಿಂಗ್ ಆಲಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಕ್ರೀಡಾ ಸೌಲಭ್ಯದ ಕಟ್ಟಡಗಳ ನಿರ್ಮಾಣವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು, ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಮೈಸೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ರೂ.3,50,00,000-00ಗಳ ಅಂದಾಜು ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಂಪನ್ಮೂಲದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಸ್ನೇಹಿತರು ಮತ್ತು ಬಂಧುಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡುವುದರ ಮೂಲಕ ಬಂಡವಾಳ ಸಂಗ್ರಹಕ್ಕೆ ಸಹಕರಿಸಬೇಕಾಗಿ ಕೋರಿದೆ.
- 13) ಮೇ 2025 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಾಮಾನ್ಯ / ದಾನಿ / ಆಜೀವ ಸದಸ್ಯರು 611 ಮಂದಿ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳ ಖೋಟಾದಲ್ಲಿ 178 ಮಂದಿ ಸದಸ್ಯರು ಇದ್ದು ಒಟ್ಟು 789 ಮಂದಿ ಸದಸ್ಯರಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕ್ಲಬ್‌ನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಬಡ್ಡಿ ರಹಿತ ಮರುಪಾವತಿಸುವ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸುತ್ತೇನೆ.

1 ಡಾ. ಶಶಿಧರ್ ರಾಜಣ್ಣ	28.05.2023	1,00,000-00
2 ಶ್ರೀ ಜಯರಾಮೇಗೌಡ (ಶ್ರೀಮತಿ ಸುಸ್ಮಿತಾ)	29.08.2024	1,00,000-00
3 ಡಾ. ಎಸ್. ಮರೀಗೌಡ	12.02.2025	1,00,000-00
4 ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಆರ್. ಮೂರ್ತಿ	15.02.2025	1,00,000-00
5 ಶ್ರೀ ನಂದೀಶ್	03.03.2025	2,00,000-00
	14.03.2025	3,00,000-00
6 ಶ್ರೀ ಜಯಕುಮಾರ್	11.03.2025	5,00,000-00
7 ಶ್ರೀ ಎಂ. ಸಿ. ರಮೇಶ್	13.02.2025	10,00,000-00
(26.03.2025 ರಂದು ರೂ. 10 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ)		

- 14) 2024-25 ನೇ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕ್ಲಬ್ ಒಟ್ಟು ಬಂಡವಾಳ ರೂ. 99,50,877-00 ಹೆಚ್ಚಿರುತ್ತದೆ. ಒಟ್ಟು ಸವಕಳಿ ಪೂರ್ವ ಆದಾಯ (ನಗದು ಆದಾಯ) ರೂ. 92,27,575-00ಗಳಾಗಿದ್ದು, ಸವಕಳಿ ನಂತರದ ಆದಾಯ ರೂ. 56,37,714-00ಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.

||15) ಕ್ಲಬ್‌ನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಹಕಾರ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಮೆ|| ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಅಧಿಕಾರಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ, ಕಟ್ಟಡ ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕಗಾರರಾದ ಮೆ|| ಇನ್ನೋವಾ ಆರ್ಕ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಇದರ ಆರ್ಕಿಟೆಕ್ಟ್ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಡಿ ನಾಗೇಶ್, ಕಟ್ಟಡ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಾದ ಮೆ|| ಆರ್.ಕೆ. ಕನ್ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ಸ್‌ನ ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಆರ್. ಹರೀಶ್‌ರವರಿಗೆ, ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣೆ ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿರುವ ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಗಾರರಾದ ಮೆ|| ಅಶ್ವಿನ್ ಅಂಡ್ ಕೋ ರವರಿಗೆ, ಬ್ಯಾಂಕು ಸಾಲ, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಹೂಟಿಂಗ್ ನಗರಸಭೆ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿಭಾಗಗಳ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಸುಸೂತ್ರವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಹಕರಿಸುತ್ತಿರುವ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಗೌರವ ಸಹ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಡಿ. ಕಾರ್ಯಪ್ಪರವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷವಾಗಿ ಹಾಗೂ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಸುಲಭವಾಗಿ ಮಾಡಿಸಲು ಸಹಕಾರ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಚಾಮುಂಡೇಶ್ವರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಜನಪ್ರಿಯ ಶಾಸಕರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ಟಿ. ದೇವೇಗೌಡರವರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಪರವಾಗಿ ಆತ್ಮೀಯವಾದ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಕ್ಲಬ್‌ನಲ್ಲಿ ಕ್ಯಾಂಟೀನ್ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಶ್ರೀ ಆನಂದರವರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಗೆ ಅಭಿನಂದನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇವೆ. ಕ್ಲಬ್‌ನ ಎಲ್ಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸಹಕಾರ ನೀಡುತ್ತಾ ಬಂದಿರುವ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸುತ್ತಾ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸುತ್ತಿದ್ದೇನೆ.

ದಿನಾಂಕ : 06-06-2025

ಹೆಚ್. ಆರ್. ಮೂರ್ತಿ
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

Auditor's Report

To
The Members
The Heritage Club (R)
Mysuru

Opinion

We have audited the financial statements of **M/s. The Heritage Club ®**(the club), which comprise the Balance sheet as at March 31st 2025, and the Income and Expenditure Account and Cash flow Statement for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements give a true and fair view of the financial position of the club as at March 31, 2025, and of its financial performance for the year then ended in accordance with the Accounting Standards issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI).

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by ICAI. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the club in accordance with the Code of Ethics issued by ICAI and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with the Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Responsibilities of Management for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the state of affairs, results of operations and cash flows of the club in accordance with the accounting principles generally accepted in India. This responsibility includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of applicable laws for safeguarding the assets of the club and the design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the club's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the club or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the club's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the club's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the club's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the club to cease to continue as a going concern.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

For B Ashwin & Co.,
Chartered Accountants
F.R.No. : 0002585

(B. Ashwin Kumar)
Proprietor
Membership No. : 025499

Date : 25.05.2025

Place : Mysuru

UDIN : 25025499BMHVXM8535

(English Version)

THE HERITAGE CLUB (R)

No. 816/274, 'C' Block, 3rd Stage, Vijayanagar, Mysore - 570 030

BALANCE SHEET AS AT MARCH 31, 2025

(Amount in Rs)

Particulars	Note No.	As at March 31, 2025		As at March 31, 2024	
Sources of Fund:-					
Capital Fund	2		10,87,57,930		9,88,07,053
Loans and Liabilities:-	3				
Secured, Unsecured Loans & Advances		3,73,15,142	3,73,15,142	2,00,21,562	2,00,21,562
Curret Liabilities :					
Trade Payables	4	4,06,837		1,49,581	
For Goods	4A	3,54,683	7,61,520	4,40,212	5,89,793
For expenses					
Other Current liabilities	5		18,09,631		16,60,788
Total			14,86,44,223		12,10,79,196
Application of Funds					
Property, Plant & Equipments					
Tangible Assets	6		13,63,56,059		9,85,51,512
Investments:-	7		14,12,910		13,93,608
Loans & Advances	7A		6,00,000		—
Current Assets					
Inventories	8	11,67,322		83,65,730	
Receivables & Other Advances	9	28,62,735	40,30,057	18,14,277	1,01,80,007
Other Current Assets	10		11,09,249		12,10,776
Cash & Cash Equivalents	11		51,35,948		97,43,293
Total			14,86,44,223		12,10,79,196
Significant Accounting Policies & Notes to Accounts	1				

Previous year figures have been regrouped where ever necessary

vide our report of even date

For The Heritage Club (R)

For B Ashwin & Co.,

Dr. S. MariGowda

H. R. Murthy

S. N. Nagesh

Chartered Accountants

Hon. President

Hon. Secretary

Hon. Treasurer

B Ashwin Kumar

Proprietor

Membership No.025499

Date: 25.05.2025

F.R.No. 000258S UDIN : 22025499AJPGGO5350

Place: Mysuru

(English Version)

THE HERITAGE CLUB (R)

No. 816/274, 'C' Block, 3rd Stage, Vijayanagar, Mysore - 570 030

INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED MARCH 31, 2025

(Amount in Rs)

Particulars	Note No.	As at March 31, 2025	As at March 31, 2024
Income			
Income from Sales & Services:			
Card Section	12	36,18,493	38,13,148
Bar & Beverages	12	53,69,070	56,47,166
Income From Rent	12	41,08,053	57,00,514
Income from Members	13	8,04,800	5,80,700
Other Income	14	10,24,315	7,17,215
		1,49,24,731	1,64,58,743
Expenditure			
Establishment Expenses	15	27,60,493	23,69,578
Administrative Expenses	16	6,85,362	10,22,579
Finance Cost	17	2,37,853	5,01,888
Cleaning,Repairs & Maintenance	18	12,14,053	9,79,331
Rates & Taxes	19	1,44,300	3,18,611
Club Events & Other Celebrations	20	4,81,568	19,80,484
Other Expenses	21	1,73,527	1,53,872
		56,97,156	73,26,343
Excess of Income over Expenditure before Depreciation		92,27,575	91,32,400
Less: Depreciation for the year	6	35,89,861	37,45,460
Excess of Income over Expenditure		56,37,714	53,86,940

Previous year figures have been regrouped where ever necessary

vide our report of even date

For The Heritage Club (R)

For B Ashwin & Co.,
Chartered Accountants

Dr. S. MariGowda
Hon. President

H. R. Murthy
Hon. Secretary

S. N. Nagesh
Hon. Treasurer

B Ashwin Kumar
Proprietor
Membership No.025499
F.R.No. 000258S
UDIN : 22025499AJPGGO5350

Date: 25.05.2025
Place: Mysuru

THE HERITAGE CLUB (R)

No. 816/274, 'C' Block, 3rd Stage, Vijayanagar, Mysore - 570 030

NOTES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT MARCH 31, 2025

Schedule 2 : CAPITAL FUND

(Amount in Rs)

Particulars	As at March 31, 2025	As at March 31, 2024
Balance as per last balance sheet	9,88,07,053	7,42,02,909
Add: Building Fund Received	43,13,163	1,92,17,204
Add: Excess of Income Over Expenditures	56,37,714	53,86,940
TOTAL	10,87,57,930	9,88,07,053

Schedule 3 : LOANS LIABILITIES

Particulars	As at March 31, 2025	As at March 31, 2024
Secured / Unsecured Loans & Advances		
H. R. Murthy Loan	1,00,000	—
Jayakumar Loan	5,00,000	—
Dr. S. MariGowda Loan	1,00,000	—
Nandish Loan	5,00,000	—
Sushmitha J Loan	1,00,000	—
Dr. Shashidhar	1,00,000	1,00,000
Retention Money - Surabhi Enterprises	78,442	—
Retention Money - R K Construction	7,19,712	2,14,834
Canteen Advance	42,000	42,000
Axis Bank Loan A/c. 02854 (Secured)	3,50,84,423	1,95,63,899
Axis Bank Over Draft A/c. 42850 (Secured)	-9,435	1,00,829
TOTAL	3,73,15,142	2,00,21,562

Schedule 4 : TRADE PAYABLES FOR GOODS

Particulars	As at March 31, 2025	As at March 31, 2024
KSBCL	-3,172	-16,065
Payables for Purchases	4,10,008	1,65,646
TOTAL	4,06,837	1,49,581

Schedule 4A : TRADE PAYABLES FOR EXPENSES

(Amount in Rs)

Particulars	As at March 31, 2025	As at March 31, 2024
Payables for Expenses	3,54,683	4,40,212
TOTAL	3,54,683	4,40,212

Schedule 5 : OTHER CURRENT LIABILITIES

Particulars	As at March 31, 2025	As at March 31, 2024
TDS Payable	1,41,609	45,148
Building Earnest Money Deposit	15,00,000	8,00,000
GST Payable	1,68,022	8,15,640
TOTAL	18,09,631	16,60,788

Schedule 7 : INVESTMENTS

Particulars	As at March 31, 2025	As at March 31, 2024
N S C Deposited with Tax Authorities	7,000	7,000
Fixed Deposit Axis - 923040072536027	14,05,910	13,86,608
TOTAL	14,12,910	13,93,608

Schedule 7A : LOANS & ADVANCES

Particulars	As at March 31, 2025	As at March 31, 2024
Building Roofing and Flooring Advance	6,00,000	—
TOTAL	6,00,000	—

Schedule 8 : INVENTORIES

(Amount in Rs)

Particulars	As at March 31, 2025	As at March 31, 2024
Bar Closing Stock	11,02,016	83,16,921
Card Closing Stock	65,306	48,809
TOTAL	11,67,322	83,65,730

Schedule 9 : RECEIVABLES & OTHER ADVANCES

Particulars	As at March 31, 2025	As at March 31, 2024
Subscription Fee Dues	25,12,735	18,14,277
Room Rent Receivable	3,50,000	—
TOTAL	28,62,735	18,14,277

Schedule 10. OTHER CURRENT ASSETS

Particulars	As at March 31, 2025	As at March 31, 2024
Gas deposit	5,200	5,200
KEB Deposit	1,43,817	1,43,817
Telephone Deposit	3,000	3,000
MUDA Site Deposit-Case Pending	3,51,200	3,51,200
Cable TV Deposit	1,200	1,200
ICE Cream Deposit	500	500
TDS & TCS (On Liquor Purchase)	4,68,382	6,11,227
TDS (KEB) & Canteen rent	77,329	38,802
TDS Bank	11,303	8,512
Rent Receivable	44,788	44,788
Soft Drinks Deposit	1,680	1,680
Internet Deposit (BSNL)	850	850
TOTAL	11,09,249	12,10,776

Schedule 11 : CASH AND CASH EQUIVALENTS

(Amount in Rs)

Particulars	As at March 31, 2025	As at March 31, 2024
Cash at Bank :		
State Bank of India - CA A/c 7537	4,50,311	8,18,707
State Bank of India - CA A/c 8839	15,569	19,218
Karnataka Grameena Bank	6,274	6,274
Karnataka Grameena Bank-New	5,908	5,876
HDFC Bank	13,84,385	7,18,545
Axis Bank A/c No 4446	30,77,977	80,41,091
TOTAL (a)	49,40,424	96,09,710
Cash on Hand	1,95,524	1,33,583
TOTAL (b)	1,95,524	1,33,583
TOTAL (a+ b)	51,35,948	97,43,293

Schedule 6 : Property, Plant & Equipment

(Amount in Rs)

Particulars	Gross Block			Rate	Depreciation			Net Block	
	Cost	Additions	Total		Opening	For the year	Total	Closing Balance	Previous Year
Land	5,12,46,018	-	5,12,46,018	0%	-	-	-	5,12,46,018	5,12,46,018
Building Work in Progress	1,44,89,672	3,81,46,826	5,26,36,498	0%	-	-	-	5,26,36,498	1,44,89,672
Building	7,00,70,161	-	7,00,70,161	10%	3,99,34,740	30,13,542	4,29,48,282	2,71,21,879	3,01,35,421
Bar Counter	4,49,467	-	4,49,467	10%	65,173	38,430	1,03,603	3,45,865	3,84,295
Furniture & Fixture	17,07,177	12,17,327	29,24,504	10%	12,12,115	1,11,562	13,23,677	16,00,827	4,95,062
Air Conditioner	13,31,339	5,60,125	18,91,464	15%	11,02,054	76,402	11,78,456	7,13,008	2,29,285
Sports Material	1,50,610	-	1,50,610	15%	1,43,962	997	1,44,959	5,651	6,648
Kitchen Equipments	3,31,467	-	3,31,467	15%	2,16,874	17,189	2,34,063	97,404	1,14,593
Television	7,20,705	3,72,737	10,93,442	15%	5,30,941	56,420	5,87,361	5,06,081	1,89,764
Battery & U.P.S	1,02,526	-	1,02,526	15%	65,855	5,501	71,356	31,170	36,671
R.O.System & Water Purifier	2,71,160	3,56,000	6,27,160	15%	2,09,582	38,637	2,48,219	3,78,941	61,578
Generator	10,95,541	-	10,95,541	15%	5,93,588	75,293	6,68,881	4,26,660	5,01,953
Computer & Software	3,77,224	47,200	4,24,424	40%	3,64,331	24,037	3,88,368	36,056	12,893
Electrical Equipment & Fittings	3,48,705	37,800	3,86,505	10%	2,26,165	14,144	2,40,309	1,46,196	1,22,540
Weed Cutter	46,800	-	46,800	15%	32,912	2,083	34,995	11,805	13,888
Currency Detection Machine	28,106	-	28,106	15%	16,567	1,731	18,298	9,808	11,539
Projector & Fittings	2,54,581	-	2,54,581	15%	2,17,163	5,613	2,22,776	31,805	37,418
Telephone Equipment & Intercom	1,90,479	-	1,90,479	15%	1,19,944	10,580	1,30,524	59,955	70,535
Curtain and Fixture	1,10,686	3,42,954	4,53,640	10%	1,01,031	18,113	1,19,144	3,34,496	9,655
Scanner, Printer & Copier Machine	32,651	-	32,651	15%	24,764	1,183	25,947	6,704	7,887
Transformer	5,13,758	-	5,13,758	15%	4,59,128	8,195	4,67,323	46,435	54,630
Bottle Cooler	97,400	-	97,400	15%	80,618	2,517	83,135	14,265	16,782
CC Camera & Fittings	5,57,710	2,83,658	8,41,368	15%	3,49,831	52,456	4,02,287	4,39,081	2,07,879
Electronic Billing Machine	16,905	-	16,905	15%	15,253	248	15,501	1,404	1,652
Pest Control Machine	20,500	20,400	40,900	15%	18,321	2,787	21,108	19,792	2,179
Attendance Biometric Machine	23,800	-	23,800	15%	17,479	948	18,427	5,373	6,321
Motor Pumps & Accessories	74,379	-	74,379	15%	44,204	4,526	48,730	25,649	30,175
Refrigerator	16,167	-	16,167	15%	9,532	995	10,527	5,640	6,635
Name Board	56,470	9,381	65,851	10%	8,526	5,732	14,258	51,593	47,944
Total	14,47,32,164	4,13,94,408	18,61,26,572		4,61,80,653	35,89,861	4,97,70,514	13,63,56,059	9,85,51,512

Notes Forming Part of Income and Expenditure Account for the Year Ended March 31, 2025

Schedule 12 : INCOME FROM SALES AND SERVICES

(Amount in Rs)

Particulars	Card Section		Bar & Beverages		Room & Convention Hall	
	As at March 31,2025	As at March 31,2024	As at March 31,2025	As at March 31,2024	As at March 31,2025	As at March 31,2024
Sales, Collection & Rent	61,79,600	58,72,180	2,74,92,107	2,48,48,655	57,36,831	70,49,315
Add: Closing Stock	65,306	48,809	11,02,016	83,16,921	-	-
TOTAL - A	62,44,906	59,20,989	2,85,94,123	3,31,65,576	57,36,831	70,49,315
Opening Stock	48,809	22,708	83,16,921	14,07,203	-	-
Purchases	2,38,929	2,91,386	1,44,97,046	2,56,65,273	-	-
Bar Section Expenses	-	-	6,52,130	7,30,338	-	-
TOTAL - B	2,87,738	3,14,094	2,34,66,097	2,78,02,814	-	-
GROSS PROFIT (A – B)	59,57,168	56,06,895	51,28,026	53,62,762	57,36,831	70,49,315
Add: Guest Fees	4,42,308	6,88,538	20,50,177	21,14,390	-	-
TOTAL - C	63,99,476	62,95,433	71,78,203	74,77,152	57,36,831	70,49,315
Less: Expenses						
Salary	5,00,023	4,90,349	15,50,071	15,44,601	4,50,021	4,41,314
Power & Light charges	1,49,677	1,67,048	2,21,262	2,43,885	2,79,832	3,15,616
Members & Guest Welfare Expenses	21,31,283	18,24,888	-	-	-	-
Hire Charges - Chairs & Tables	-	-	-	-	2,00,836	1,83,174
Washing Charges & Maintenance	-	-	-	-	6,98,089	4,08,697
Transportation Charges	-	-	37,800	41,500	-	-
TOTAL - D	27,80,983	24,82,285	18,09,133	18,29,986	16,28,778	13,48,801
NET INCOME/(LOSS) (C-D)	36,18,493	38,13,148	53,69,070	56,47,166	41,08,053	57,00,514

Schedule 13 : INCOME FROM MEMBERS

(Amount in Rs)

Particulars	For the year ended March 31, 2025	For the year ended March 31, 2024
Subscription	8,04,800	5,80,700
TOTAL	8,04,800	5,80,700

Schedule 14 : OTHER INCOME

Particulars	For the year ended March 31, 2025	For the year ended March 31, 2024
Rent From Premises & Huts	33,853	12,923
Sale of Liquor Empty Bottles	28,269	14,018
Tennis Court Rent	25,424	—
SB Interest Income	103	2,671
Sale Of Coconut	17,269	9,724
Miscellaneous Income	1,171	2,069
Sale of Scrap item	2,550	10,497
Duplicate ID Chrges	-	1,800
Cateen Rent	7,62,708	5,08,471
Interest on IT Refund	10,122	6,310
Interest on KEB deposit	-	6,710
Tender Form fee	25,422	55,081
FD Interest - Axis Bank	1,13,028	85,120
Spouse Card	1,354	1,821
Application Fee	3,042	—
TOTAL	10,24,315	7,17,215

Schedule 15 : ESTABLISHMENT EXPENSES

Particulars	For the year ended March 31, 2025	For the year ended March 31, 2024
Salaries & Wages	16,66,742	16,09,981
Security Charges	7,36,812	5,60,350
PF Paid & ESI paid	2,41,364	1,71,395
Staff Welfare & Uniform	1,15,575	27,852
TOTAL	27,60,493	23,69,578

Schedule 16 : ADMINISTRATIVE EXPENSES

(Amount in Rs)

Particulars	For the year ended March 31, 2025	For the year ended March 31, 2024
Printing & stationery	81,920	1,03,600
Postage & Telegrams	4,928	32,979
Advertisement	48,762	32,659
Newspaper & periodicals	14,835	17,860
Power & Light charges	3,20,529	3,64,887
Telephone charges	75,614	71,928
Digital Signature	3,200	
ID Card Issue	4,500	
Web Desingning/AMC	70,510	20,748
Audit fee - Statutory	31,834	25,000
Spouse Card Printing	7,900	26,342
Loan Processing Charges	-	2,95,000
Pooja Expenses	20,830	31,576
TOTAL	6,85,362	10,22,579

Schedule 17 : FINANCE COST

Particulars	For the year ended March 31, 2025	For the year ended March 31, 2024
Bank Charges & Commissions	2,37,853	5,01,888
TOTAL	2,37,853	5,01,888

Schedule 18 : CLEANING,REPAIRS AND MAINTENANCE

Particulars	For the year ended March 31, 2025	For the year ended March 31, 2024
Computer expenses	15,652	10,745
Machinery repairs (Including repairs & maintenance of generator, electrical repairs etc.)	86,856	14,850
Other repairs (Furniture, garden, tennis court, sports, Buildings & other miscellaneous repairs)	2,10,259	18,916
Others (Club Maintenance, Hire charges, etc)	7,49,362	4,12,906
Cleaning Material & Charges	21,350	65,114
	1,30,574	4,56,800
TOTAL	12,14,053	9,79,331

Schedule 19 : RATES AND TAXES & LICENCES

(Amount in Rs)

Particulars	For the year ended March 31, 2025	For the year ended March 31, 2024
GST ITC, Annual Reversals & Rates, Taxes	-	1,74,111
Profession Tax	2,500	2,500
GST & Accounting, PF Consultancy Charges	1,41,800	1,42,000
TOTAL	1,44,300	3,18,611

Schedule 20 : CLUB EVENTS & OTHER CELEBRATIONS

Particulars	Expenses	Collections/ Donations	For the year ended March 31, 2025 Surplus / (Deficit)	For the year ended March 31, 2024 P Y Surplus / (Deficit)
Independence Day Celebration	2,130	-	(2,130)	(5,79,252)
Ganesha Festival	10,720	-	(10,720)	(7,572)
New Buiding Pooja Celebration	73,012	-	(73,012)	-
New Year Celebration	-	-	-	(9,85,597)
Republic Day Celebration	1,200	-	(1,200)	(9,950)
Ayudha Pooja Expenses	57,200	-	(57,200)	(45,183)
AGM & Meeting Expenses	3,37,306	-	(3,37,306)	(3,52,930)
TOTAL	4,81,568	-	(4,81,568)	(19,80,484)

Schedule 21 : OTHER EXPENSES

Particulars	For the year ended March 31, 2025	For the year ended March 31, 2024
DTH & Entertienment	1,00,397	61,423
Donations & Gifts	13,570	20,249
Transportation & Travelling Charges	41,310	6,980
Registration & Renewal Expenses	18,250	15,220
Payment to Deseased Members's Family	-	50,000
TOTAL	1,73,527	1,53,872

THE HERITAGE CLUB (R)

No. 816/274, 'C' Block, 3rd Stage, Vijayanagar, Mysore - 570 030

CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2025

(Amount in Rs)

Particulars	For the year ended 31.03.2025	For the year ended 31.03.2024
A. Cash Flow from Operating Activities:		
A. Cash Flow from Operating Activities:		
Excess of Income over from Expenditure / (Excess of Expenditure over Income)	56,37,714	53,86,940
Adjustments for:		
Depreciation	35,89,861	37,45,460
Interest Expenses	-	-
	92,27,575	91,32,400
Adjustments for:		
Decrease/(Increase) in Other Current Assets	1,01,527	(2,12,921)
Decrease/(Increase) in Investments	(19,302)	(13,86,608)
Decrease/(Increase) in Inventories	71,98,408	(69,35,819)
Decrease/(Increase) in Receivable & Advances	(16,48,459)	(4,11,937)
(Decrease)/Increase in Trade Payables	1,71,727	(8,66,013)
(Decrease)/Increase in Current Liabilities	1,48,843	11,72,895
	1,51,80,320	4,91,996
Income Tax Paid	-	-
Net Cash Flow From Operating Activities (A)	1,51,80,320	4,91,996
B. Cash Flow from Investing Activities:		
Purchase of Fixed Assets	(4,13,94,408)	(4,65,52,447)
Land Advance Adjusted/(Paid)	-	1,00,00,000
Net Cash Used in Investing Activities (B)	(4,13,94,407)	(3,65,52,447)
C. Cash flow from Financing Activities:		
Secured / Unsecured Loan Received(Paid)	1,72,93,580	1,89,79,562
Interest Expenses	(0)	(0)
Decrease In Unsecured Loan & Advances	-	-
Capital Fund Receipts (Net)	43,13,163	1,92,17,204
Net Cash Used Financing Activities (C)	2,16,06,742	3,81,96,766

Net (Decrease)/Increase in cash and cash Equivalents (A+B+C)	(46,07,345)	21,36,315
Cash and Cash Equivalents at the Beginning of the Year	97,43,293	76,06,979
Cash and Cash Equivalents at the End of the Year	51,35,948	97,43,293
1. Components of Cash & Cash Equivalents as at 31.03.2025 / 31.03.2024 :		
Cash on Hand	1,95,524	1,33,583
Balance with Banks	49,40,424	96,09,710
	51,35,948	97,43,293
2. Cash Flow from Operating activities is reported by using indirect method		

Previous year figures have been regrouped where ever necessary

vide our report of even date

For The Heritage Club (R)

For B Ashwin & Co.,
Chartered Accountants
B Ashwin Kumar

Dr. S. MariGowda
Hon. President

H. R. Murthy
Hon. Secretary

S. N. Nagesh
Hon. Treasurer

Proprietor
Membership No.025499
F.R.No. 000258S
UDIN : 22025499AJPGGO5350

Date: 25.05.2025

Place: Mysuru

1. OVERVIEW AND SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES – 2024-25

1.1 Overview of the Club :

The Heritage club ("The Club") is registered in the year 1998 under The Karnataka Societies Registration Act, 1960 vide No.08/98-99 dated 21.04.1998 and subsequently amendments were made to the registration under the Karnataka Societies Act 1960.

The logo of the Club and the wordmark "The Heritage Club" have been registered with the Government of India, Trade Marks Registry under the Trade Marks Act, 1999.

The main objects, inter alia, are to create, foster and maintain friendly and cordial relationship through sports, tournaments and competition connected therewith and to create a healthy spirit in the medium of sports. To provide facilities to all the members and families (Spouse and Children) in various sections of the club including other objectives as aimed in bylaw of the club.

1.2 Significant Accounting Policies:

A. Basis of Preparation of Financial Statements:

a. Accrual Basis:

The Financial Statements have been prepared under historical cost convention on accrual basis of accounting and in accordance with Generally Accepted Accounting Principles and the Accounting Standards prescribed for the non-corporate entities issued by the Institute of Chartered Accountant of India. The Accounting policies, in all material respects, have been consistently applied by the Club and are consistent with those in the Previous Year.

Estimates and Assumptions used in the preparation of the financial statement are based upon management's evaluation of the relevant facts and circumstances as of the date of the financial statements, which may differ from the actual results at a subsequent date. Difference between the actual and estimates are recognized in the period in which the results are known/ materialized.

b. Use of Estimates:

The Preparation of financial statements requires the management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, at the end of the reporting period. Although, these estimates are based on the management's best knowledge of current events and actions, uncertainty about these assumptions and estimates could result in the outcomes requiring a material adjustment to the carrying amounts of assets or liabilities in future periods.

B. Cash Flow Statements:

The Cash & Cash equivalent of the entity includes Cash in Hand Balance with other Banks reported that there are no circumstances in which cash and cash equivalent balances held are not available for use by the Bank. Cash Flow from operating activities is reported by using indirect method.

C. Revenue Recognition:

The club is following accrual method of accounting in respect of revenue recognition such as Subscription, Club Bills & other dues to be collected from the members.

Revenue from sale of goods is recognized on providing goods to the members and issue of invoice.

Revenue from Services is recognized when service is provided and Invoice is issued.

D. Life Membership Fees:

Life Membership Fees received is credited to Building Fund under Capital Account.

E. Expenses:

All expenses are accounted on accrual basis to the extent they are ascertained for the Period.

F. Inventories:

Inventories are valued at Lower of cost or Net Realizable Value. Cost includes all direct costs incurred to bring the goods to the present location and condition. Stock Consumption and Closing stocks are determined on the basis of First In First Out (FIFO) method.

G. Property, Plant and Equipment:

The Property, Plant and Equipment as on 01.04.1998 is considered as the original cost has been provided on that basis, and which are expected to be used for more than a period of twelve months have been capitalized at acquisition cost, with all identifiable expenditure incurred to make the asset fit for use. These assets are stated at cost less depreciation to date.

Cost comprises the purchase price, borrowing costs, if capitalization criteria are met and any cost attributable to bringing the assets to its working condition for its intended use which includes taxes, freight, and installation and allocated incidental expenditure during construction/ acquisition and exclusive of Input tax credit or other tax credit admissible to the Club.

H. Depreciation:

The club is providing Depreciation on a Written down Value (WDV) Method, at the rates specified under the Income Tax Rules, 1962 & as amended from time to time.

I. Employee Benefits:

- 1) Employee benefits include provident fund and other benefits directly provided to employees.
- 2) The club makes regular contribution to Provident Fund which is charged to Statement of Income and Expenditure.

J. Investments

Investments are valued at cost.

K. Impairment of Assets:

The carrying amounts of assets are reviewed at each Balance Sheet date. If there is any indication of impairment based on internal/external factors, an impairment loss is recognized wherever the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount. A previously recognized impairment loss is increased or reversed depending on changes in circumstances. However, the carrying value after reversal is not increased beyond the carrying value that would have prevailed by charging usual depreciation if there was no impairment.

L. Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets:

A provision is recognized when the Club has present obligation as a result of past event; it is probable that an outflow of resources will be required to settle obligations, in respect of which a reliable estimate can be made.

Contingent Liabilities, if any, not provided for are disclosed by way of Notes. Contingent Assets are neither recognized nor disclosed.

Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets are reviewed at each Balance Sheet date.

M. Borrowing Costs :

The cost of Capital & the interest on loan amounts that are directly attributable to the construction new project of the club is to be capitalized till the time completion of the Construction as provided under AS-16. During the year club has capitalized interest & related cost to the WIP of Building as it is related to financial assistance obtained from Axis Bank for the club Land & building construction project which is in progress as on 31.03.2025.

N. Notes forming part of Accounts:

- 1) Playing cards Stock: The details of Card stock as provided by the management, we have considered the details so provided in the financial statements.
- 2) Liquor Stock: Inventory records providing quantitative, rate and method of valuation details are properly maintained by the Club. The club has practice of verification of physical Inventory to books on monthly basis and there is no variance found in the periodical statements. The measures taken and implemented internal controls in relation to Inventory management is adequate to the scale of operations of the club. The statutory Auditors has verified the closing Inventory as on 31.03.2025 and it was reported that details of closing Inventory is matching with physical stock as verified.
- 3) Notes Regarding Maintenance: The club is maintaining the accounts on a day-to-day basis.
- 4) The club prepares the financial statement on a monthly basis and presents the same in each of the committee meeting .The committee meeting after proper verification to approve such monthly financial statement.
- 5) The entire bill for capital expenditure incurred by the club presented before the Managing Committee meeting and duly approved by the Committee.

(ಕನ್ನಡ ಆವೃತ್ತಿ)

ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ (ರಿ.)

ನಂ.816/274, 'ಸಿ' ಬ್ಲಾಕ್, ವಿಜಯನಗರ 3ನೇ ಹಂತ, ವಿಜಯನಗರ ಮೈಸೂರು - 570 030

ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಪಟ್ಟಿ 31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	ಷೆಡ್ಯೂಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ		31 ಮಾರ್ಚ್ 2024ಕ್ಕೆ	
ನಿಧಿ ಮೂಲಗಳು :					
ಬಂಡವಾಳ /ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	2		10,87,57,930		9,88,07,053
ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಸಾಲಗಳು & ಮುಂಗಡಗಳು:	3	3,73,15,142	3,73,15,142	-	
ಭದ್ರತಾ ಸಾಲ- ಅವಧಿ ಸಾಲ (ಎಸ್ ಬಿ ಐ)				2,00,21,562	2,00,21,562
ಇತರೆ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು & ಮುಂಗಡಗಳು					
ಚಾಲ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು					
ಸರಕುಗಳಿಗೆ	4	4,06,837		1,49,581	
ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ	4ಎ	3,54,683	7,61,520	4,40,212	5,89,793
ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	5		18,09,631		16,60,788
ಒಟ್ಟು			14,86,44,223		12,10,79,196
ನಿಧಿಗಳ ವಿನಿಯೋಗ :					
ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಗಳು-ನಿವ್ವಳ ಗುಂಪು	6		13,63,56,059		9,85,51,512
ಸ್ಪಷ್ಟ ಸ್ವತ್ತುಗಳು	7		14,12,910		13,93,608
ಹೂಡಿಕೆಗಳು (ಎನ್ ಎಸ್ ಸಿ)	7ಎ		6,00,000		-
ಲೋನ್ಸ್ ಮತ್ತು ಅಡ್ವಾನ್ಸ್					
ಚರಾಸ್ತಿಗಳು, ಸಾಲಗಳು & ಮುಂಗಡಗಳು					
ದಾಸ್ತಾನುಗಳು	8	11,67,322		83,65,730	
ಮುಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳು	9	28,62,735	40,30,057	18,14,277	1,01,80,007
ಇತರೆ ಚರಾಸ್ತಿಗಳು	10		11,09,249		12,10,776
ನಗದು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಿಲ್ಕುಗಳು	11		51,35,948		97,43,293
ಒಟ್ಟು			14,86,44,223		12,10,79,196
ಮಹತ್ವದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ನೀತಿಗಳು	1				

ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಅಗತ್ಯಕತಾನುಗುಣವಾಗಿ ಪುನಃ ಸಂಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ

ಸಮ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ನಮ್ಮ ವರದಿ ನೋಡಿ

ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ ಪರವಾಗಿ

ಬಿ ಅಶ್ವಿನ್ & ಕೋ ಪರವಾಗಿ

ಡಾ. ಎಸ್. ಮರೀಗೌಡ

ಹೆಚ್.ಆರ್. ಮೂರ್ತಿ

ಎಸ್.ಎನ್.ನಾಗೇಶ್

ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಖಜಾಂಚಿ

ಬಿ ಅಶ್ವಿನ್ ಕುಮಾರ್

ಮಾಲೀಕರು

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ : 025499

ದಿನಾಂಕ : 25-05-2025

F.R.No. 000258S UDIN : 22025499AJPGGO5350

ಸ್ಥಳ : ಮೈಸೂರು

(ಕನ್ನಡ ಆವೃತ್ತಿ)

ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ (ರಿ.)

ನಂ.816/274, 'ಸಿ' ಬ್ಲಾಕ್, ವಿಜಯನಗರ 3ನೇ ಹಂತ, ವಿಜಯನಗರ ಮೈಸೂರು - 570 030

ಆದಾಯ ವೆಚ್ಚ ಖಾತೆ 31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2025ನೇ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತೆ

(ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	ಷೆಡ್ಯೂಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2024ಕ್ಕೆ
ಆದಾಯಗಳು:			
ಮಾರಾಟ & ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಬಂದ ಆದಾಯಗಳು:-			
ಕಾರ್ಡ್ ವಿಭಾಗದಿಂದ	12	36,18,493	38,13,149
ಮದ್ಯ ವಿಭಾಗದ ಸಂಗ್ರಹ	12	53,69,070	56,47,166
ಕೊಠಡಿ ಮತ್ತು ಸಭಾಂಗಣ ವಿಭಾಗ	12	41,08,053	57,00,514
ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಬಂದ ಆದಾಯ	13	8,04,800	5,80,700
ಇತರೆ ಆದಾಯಗಳು	14	10,24,315	7,17,215
		1,49,24,731	1,64,58,744
ವೆಚ್ಚಗಳು			
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಖರ್ಚು	15	27,60,493	23,69,578
ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚಗಳು	16	6,85,362	10,22,579
ಹಣಕಾಸಿನ ವೆಚ್ಚಗಳು	17	2,37,853	5,01,888
ಸ್ವಚ್ಛತೆ, ದುರಸ್ತಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ	18	12,14,053	9,79,331
ಕರ, ತೆರಿಗೆಗಳು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ	19	1,44,300	3,18,611
ಹಬ್ಬ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಆಚರಣೆ ವೆಚ್ಚ	20	4,81,568	19,80,484
ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	21	1,73,527	1,53,872
		56,97,156	73,26,343
ಸವಕಳಿ ಪೂರ್ವ ವೆಚ್ಚ ಮೀರಿದ ಆದಾಯ		92,27,575	91,32,400
ಕಳೆದಿದೆ: ಸವಕಳಿ - ಷೆಡ್ಯೂಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಇದ್ದಂತೆ	6	35,89,861	37,45,460
ವೆಚ್ಚ ಮೀರಿದ ಆದಾಯ		56,37,714	53,86,940
ಮಹತ್ವದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನೀತಿಗಳು	2		

ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಅಗತ್ಯಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಪುನಃ ಸಂಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ

ಸಮ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ನಮ್ಮ ವರದಿ ನೋಡಿ

ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ ಪರವಾಗಿ

ಬಿ ಅಶ್ವಿನ್ & ಕೋ ಪರವಾಗಿ

ಡಾ. ಎಸ್. ಮರೀಗೌಡ

ಹೆಚ್. ಆರ್. ಮೂರ್ತಿ

ಎಸ್.ಎನ್.ನಾಗೇಶ್

ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಖಜಾಂಚಿ

ಬಿ ಅಶ್ವಿನ್ ಕುಮಾರ್

ಮಾಲೀಕರು

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ : 025499

F.R.No. 000258S

UDIN : 22025499AJPGGO5350

ದಿನಾಂಕ : 25-05-2025

ಸ್ಥಳ : ಮೈಸೂರು

(ಕನ್ನಡ ಆವೃತ್ತಿ)

ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ (ರಿ.)

ನಂ.816/274, 'ಸಿ' ಬ್ಲಾಕ್, ವಿಜಯನಗರ 3ನೇ ಹಂತ, ವಿಜಯನಗರ ಮೈಸೂರು - 570 030

ಲೆಕ್ಕಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಷೆಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳು

ಷೆಡ್ಯೂಲ್ - 2 : ಬಂಡವಾಳ (ಕಟ್ಟಡ) / ನಿಧಿ

(ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2024ಕ್ಕೆ
ಪ್ರಾರಂಭದ ಶಿಲ್ಕು -ಕಳೆದ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಂಖ್ತಿಯಂತೆ	9,88,07,053	7,42,02,909
ಕೂಡಿದೆ: ಬಂಡವಾಳ (ಕಟ್ಟಡ) ನಿಧಿ	43,13,163	1,92,17,204
ಕೂಡಿದೆ: ವೆಚ್ಚ ಮೀರಿದ ಆದಾಯ	56,37,714	53,86,940
ಒಟ್ಟು	10,87,57,930	9,88,07,053

ಷೆಡ್ಯೂಲ್-3 : ಸಾಲದ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2024ಕ್ಕೆ
ಭದ್ರತಾ ಸಾಲ- ಅವಧಿ ಸಾಲ		
ಹೆಚ್.ಎನ್. ಮೂರ್ತಿಯವರ ಸಾಲ	1,00,000	-
ಜಯಕುಮಾರ್‌ರವರ ಸಾಲ	5,00,000	-
ಡಾ. ಎಸ್. ಮರೀಗೌಡರವರ ಸಾಲ	1,00,000	-
ನಂದೀಶ್‌ರವರ ಸಾಲ	5,00,000	-
ಸುಶ್ಮಿತರವರ ಸಾಲ	1,00,000	-
ಡಾ.ಶಶಿಧರ್	1,00,000	1,00,000
ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ಹಣ - ಸುರಭಿ ಎಂಟರ್‌ಪ್ರೈಸಸ್	78,442	-
ಅರ್ ಕೆ ಕನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ (ಟೆಂಡರ್ ಲೇವಣಿ)	7,19,712	2,14,834
ಉಪಹಾರ ಗೃಹ ಮುಂಗಡ	42,000	42,000
ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ -923060051102854 (ಭದ್ರತಾ ಸಾಲ)	3,50,84,423	1,95,63,899
ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ -ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ - 42850	-9,435	1,00,829
ಒಟ್ಟು	3,73,15,142	2,00,21,562

ಷೆಡ್ಯೂಲ್-4 ಸರಕು ಸರಬರಾಜುದಾರರು (ಧನಿಗಳು)-ಸರಕುಗಳಿಗೆ

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2024ಕ್ಕೆ
ಕೆ ಎಸ್ ಬಿ ಸಿ ಎಲ್	-3,172	-16,065
ಜವಾಬ್ದಾರಿ - ಖರೀದಿಗೆ	4,10,008	1,65,646
ಒಟ್ಟು	4,06,837	1,49,581

(ಕನ್ನಡ ಅವೃತ್ತಿ)

ಪೆಡ್ಕೂಲ್-4ಎ ಸರಕು ಸರಬರಾಜುದಾರರು (ಧನಿಗಳು)-ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ

(ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2024ಕ್ಕೆ
ಜವಾಬ್ದಾರಿ - ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ	3,54,683	4,40,212
ಒಟ್ಟು	3,54,683	4,40,212

ಪೆಡ್ಕೂಲ್-5 ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2024ಕ್ಕೆ
ಟಿ ಡಿ ಎಸ್ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದದ್ದು	1,41,609	45,148
ಕಟ್ಟಡ ಅನೇಟ್ ರೇವಣಿ ಹಣ	15,00,000	8,00,000
ಜಿ ಎಸ್ ಟಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದದ್ದು	1,68,022	8,15,640
ಒಟ್ಟು	18,09,631	16,60,788

ಪೆಡ್ಕೂಲ್- 7 ಹೂಡಿಕೆಗಳು (ಎನ್ ಎಸ್ ಸಿ)

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2024ಕ್ಕೆ
ಎನ್ ಎಸ್ ಸಿ	7,000	7,000
ನಿಶ್ಚಿತ ರೇವಣಿ ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ -923040072536027	14,05,910	13,86,608
ಒಟ್ಟು	14,12,910	13,93,608

ಪೆಡ್ಕೂಲ್-7ಎ : ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2024ಕ್ಕೆ
ಮುಂಗಡ	6,00,000	-
ಒಟ್ಟು	6,00,000	-

ಪೆಡ್ಕೂಲ್-8 : ದಾಸ್ತಾನುಗಳು

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2024ಕ್ಕೆ
ಮದ್ಯ ದಾಸ್ತಾನು ಶಿಲ್ಕು	11,02,016	83,16,921
ಕಾರ್ಡ್ಸ್ ದಾಸ್ತಾನು ಶಿಲ್ಕು	65,306	48,809
ಒಟ್ಟು	11,67,322	83,65,730

ಷೆಡ್ಯೂಲ್-9 : ಪ್ರಾಪ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು

(ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2024ಕ್ಕೆ
ಸಂಬಳ ಮುಂಗಡ ಬಾಕಿ	25,12,735	—
ಮಾಸಿಕ ಚಂದಾ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಶುಲ್ಕ ಬಾಕಿ	3,50,000	18,14,277
ಒಟ್ಟು	28,62,735	18,14,277

ಷೆಡ್ಯೂಲ್-10 : ಇತರೆ ಚರಾಸ್ತಿಗಳು

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2024ಕ್ಕೆ
ಗ್ಯಾಸ್ ಠೇವಣಿ	5,200	5,200
ಚೆಸ್ಕಾಂ ಠೇವಣಿ	1,43,817	1,43,817
ದೂರವಾಣಿ ಠೇವಣಿ	3,000	3,000
ಮೈ ನ.ಪ್ರಾ ನಿವೇಶನ ಠೇವಣಿ(ಮೊಕದ್ದಮೆ ಇತ್ಯರ್ಥವಾಗಿಲ್ಲ)	3,51,200	3,51,200
ಕೇಬಲ್ ಟಿವಿ ಠೇವಣಿ	1,200	1,200
ಐಸ್ ಕ್ರೀಂ ಠೇವಣಿ	500	500
ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್. & ಟಿ.ಸಿ.ಎಸ್.	4,68,382	6,11,227
ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್. (ಕೆ.ಇ.ಬಿ) ಮತ್ತು ಕ್ಯಾಂಟೀನ್ ಬಾಡಿಗೆ	77,329	38,802
ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಬಡ್ಡಿಗೆ	11,303	8,512
ಬಾಕಿ ಬಾಡಿಗೆ	44,788	44,788
ತಂಪುಪಾನೀಯಗಳು ಠೇವಣಿ	1,680	1,680
ಅಂತರ್‌ಜಾಲ ಠೇವಣಿ (ಬಿ.ಎಸ್.ಎನ್.ಎಲ್)	850	850
ಒಟ್ಟು	11,09,249	12,10,776

ಷೆಡ್ಯೂಲ್-11 : ನಗದು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಿಲ್ಕುಗಳು

(ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2024ಕ್ಕೆ
ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಿಲ್ಕುಗಳು		
ಎಸ್ ಬಿ ಐ-ಅಕೌಂಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ 30866147537	4,50,311	8,18,707
ಎಸ್ ಬಿ ಎಮ್-ಅಕೌಂಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ 64084428839	15,569	19,218
ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮೀಣ ಬ್ಯಾಂಕ್	6,274	6,274
ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮೀಣ ಬ್ಯಾಂಕ್ -ಹೊಸ ಖಾತೆ	5,908	5,876
ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್	13,84,385	7,18,545
ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ - 4446	30,77,977	80,41,091
ಒಟ್ಟು (a)	49,40,424	96,09,710
ನಗದು ಶಿಲ್ಕು	1,95,524	1,33,583
ಒಟ್ಟು (b)	1,95,524	1,33,583
ಒಟ್ಟು (a + b)	51,35,948	97,43,293

ಷೆಡ್ಯೂಲ್-06

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2025ನೇ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತೆ ಆಸ್ತಿಗಳು

(ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಒಟ್ಟು ಮೌಲ್ಯ			ಸವಕಳಿ ದರ	ಸವಕಳಿ			ನಿವ್ವಳ ಮೌಲ್ಯ	
	ವೆಚ್ಚಗಳು	ಹೆಚ್ಚಳ (ರೂ) 2024-2025	ಒಟ್ಟು		ಪ್ರಾರಂಭದ ಶಿಲ್ಕು	ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷ	ಒಟ್ಟು	ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷ
ಭೂಮಿ	5,12,46,018	-	5,12,46,018	0%	-	-	-	5,12,46,018	5,12,46,018
ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿ	1,44,89,672	3,81,46,826	5,26,36,498	0%	-	-	-	5,26,36,498	1,44,89,672
ಕಟ್ಟಡ	7,00,70,161	-	7,00,70,161	10%	3,99,34,740	30,13,542	4,29,48,282	2,71,21,879	3,01,35,421
ಬಾರ್ ಕೌಂಟರ್	4,49,467	-	4,49,467	10%	65,173	38,430	1,03,603	3,45,865	3,84,295
ಪೀಠೋಪಕರಣ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆಗಳು	17,07,177	12,17,327	29,24,504	10%	12,12,115	1,11,562	13,23,677	16,00,828	4,95,063
ಹವಾ ನಿಯಂತ್ರಣ ಯಂತ್ರಗಳು	13,31,339	5,60,125	18,91,464	15%	11,02,054	76,402	11,78,456	7,13,008	2,29,285
ಕ್ರೀಡಾ ಉಪಕರಣ	1,50,610	-	1,50,610	15%	1,43,962	997	1,44,959	5,651	6,648
ಅಡುಗೆ ಮನೆ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ	3,31,467	-	3,31,467	15%	2,16,874	17,189	2,34,063	97,404	1,14,593
ಟೆಲಿವಿಷನ್	7,20,705	3,72,737	10,93,442	15%	5,30,941	56,420	5,87,361	5,06,081	1,89,764
ಬ್ಯಾಟರಿ ಮತ್ತು ಯು.ಪಿ.ಎಸ್	1,02,526	-	1,02,526	15%	65,855	5,501	71,356	31,170	36,671
ಆರ್ ಒ ಸಿಸ್ಟಮ್	2,71,160	3,56,000	6,27,160	15%	2,09,582	38,637	2,48,219	3,78,941	61,578
ಜನರೇಟರ್	10,95,541	-	10,95,541	15%	5,93,588	75,293	6,68,881	4,26,660	5,01,953
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಮತ್ತು ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್	3,77,224	47,200	4,24,424	40%	3,64,331	24,037	3,88,368	36,056	12,893
ವಿದ್ಯುತ್ ಸಾಧನಗಳು ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆಗಳು	3,48,705	37,800	3,86,505	10%	2,26,165	14,144	2,40,309	1,46,196	1,22,540
ಯಂತ್ರ (ಹುಲ್ಲು ಕತ್ತರಿಸುವ ಯಂತ್ರ)	46,800	-	46,800	15%	32,912	2,083	34,995	11,805	13,888
ನೋಟು ಫಣಿಸುವ ಯಂತ್ರ	28,106	-	28,106	15%	16,567	1,731	18,298	9,808	11,539
ಪೂಜೆಕ್ರೂ ಮತ್ತು ಫಿಟಿಂಗ್ಸ್	2,54,581	-	2,54,581	15%	2,17,163	5,613	2,22,776	31,805	37,418
ದೂರವಾಣಿ ಯಂತ್ರ	1,90,479	-	1,90,479	15%	1,19,944	10,580	1,30,524	59,955	70,535
ಕರ್ಟನ್ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆ	1,10,686	3,42,954	4,53,640	10%	1,01,031	18,113	1,19,144	3,34,496	9,655
ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಿಂಟರ್ ಯಂತ್ರ	32,651	-	32,651	15%	24,764	1,183	25,947	6,704	7,887
ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಫಾರ್ಮರ್	5,13,758	-	5,13,758	15%	4,59,128	8,195	4,67,323	46,435	54,630
ಬಾಟಲ್ ಕೂಲರ್	97,400	-	97,400	15%	80,618	2,517	83,135	14,265	16,782
ಸಿಸಿ ಕ್ಯಾಮೆರಾ ಮತ್ತು ಫಿಟಿಂಗ್ಸ್	5,57,710	2,83,658	8,41,368	15%	3,49,831	52,456	4,02,287	4,39,081	2,07,879
ವಿದ್ಯುತ್ ಬಿಲ್ಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರ	16,905	-	16,905	15%	15,253	248	15,501	1,404	1,652
ಕೀಟ ನಿಯಂತ್ರಣ ಯಂತ್ರ	20,500	20,400	40,900	15%	18,321	2,787	21,108	19,792	2,179
ಹಾಜರಾತಿ ಯಂತ್ರ (ಬಯೋಮ್ಯಾಟ್ರಿಕ್)	23,800	-	23,800	15%	17,479	948	18,427	5,373	6,321
ಮೋಟಾರ್ ಪಂಪ್ ಮತ್ತು ಭಾಗಗಳು	74,379	-	74,379	15%	44,204	4,526	48,730	25,649	30,175
ರೆಫ್ರಿಜರೇಟರ್	16,167	-	16,167	15%	9,532	995	10,527	5,640	6,635
ನೇಮ್ ಬೋರ್ಡ್	56,470	9,381	65,851	10%	8,526	5,732	14,258	51,593	47,944
ಒಟ್ಟು	14,47,32,164	4,13,94,408	18,61,26,572		4,61,80,653	35,89,861	4,97,70,514	13,63,56,059	9,85,51,512

၂၃၆

ಷೆಡ್ಯೂಲ್-13 : ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಬಂದ ಆದಾಯ

(ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2024ಕ್ಕೆ
ಮಾಸಿಕ ಚಂದಾ	8,04,800	5,80,700
ಒಟ್ಟು	8,04,800	5,80,700

ಷೆಡ್ಯೂಲ್ -14 : ಇತರೆ ಆದಾಯಗಳು

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2024ಕ್ಕೆ
ಆವರಣ ಮತ್ತು ಹಟ್ ಬಾಡಿಗೆ ಬಂದದ್ದು	33,853	12,923
ಖಾಲಿ ಬಾಟಲ್‌ಗಳ ಮಾರಾಟ	28,269	14,018
ಟೆನ್ನಿಸ್ ಕೋರ್ಟ್ ಬಾಡಿಗೆ ಬಂದದ್ದು	25,424	-
ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	103	2,671
ತೆಂಗಿನಕಾಯಿ ಮಾರಾಟ	17,269	9,724
ಇತರೆ ಆದಾಯಗಳು	1,171	2,069
ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ	2,550	10,497
ನಕಲು ಗುರುತು ಚೀಟಿ ನೀಡಿಕೆಯಿಂದ	-	1,800
ಉಪಹಾರ ಗೃಹ ಬಾಡಿಗೆ	7,62,708	5,08,471
ಕೆ.ಇ.ಬಿ. ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	10,122	6,310
ಐ.ಟಿ ಮರುಭರಿಕೆ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	-	6,710
ಟೆಂಡರ್ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ	25,422	55,081
ನಿಖರ ಠೇವಣಿ ಬಡ್ಡಿ (ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್)	1,13,028	85,120
ಸ್ಪೌಸ್ ಕಾರ್ಡ್ ಶುಲ್ಕ	1,354	1,821
ಧಾರಣ ಹಣದ ಹೊಂದಿಕೆ	3,042	-
ಒಟ್ಟು	10,24,315	7,17,215

ಷೆಡ್ಯೂಲ್- 15 : ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2024ಕ್ಕೆ
ನೌಕರರ ವೇತನ	16,66,742	16,09,981
ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ	7,36,812	5,60,350
ಪಿ. ಎಫ್. ವೆಚ್ಚ	2,41,364	1,71,395
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ ಮತ್ತು ಸಮವಸ್ತ್ರ	1,15,575	27,852
ಒಟ್ಟು	27,60,493	23,69,579

ಷೆಡ್ಯೂಲ್- 16 : ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚ

(ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2024ಕ್ಕೆ
ಮುದ್ರಣ ಹಾಗೂ ಸಾದಿಲ್ವಾರು	81,920	1,03,600
ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ	4,928	32,979
ಜಾಹೀರಾತು	48,762	32,659
ವೃತ್ತ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳು	14,835	17,860
ವಿದ್ಯುತ್‌ಚ್ಚಕ್ತಿ ಶುಲ್ಕ	3,20,529	3,64,887
ದೂರವಾಣಿ ಮತ್ತು ಅಂತರ್ಜಾಲ ವೆಚ್ಚ	75,614	71,928
ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಿಗ್ನೇಚರ್	3,200	
ಐ.ಡಿ. ಕಾರ್ಡ್ ವಿತರಣಾ ವೆಚ್ಚ	4,500	
ವೆಬ್ ಡಿಸೈನಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆ	70,510	20,748
ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	31,834	25,000
ಸ್ಟಾಪ್ ಕಾರ್ಡ್ ಮುದ್ರಣ ವೆಚ್ಚ	7,900	26,342
ಸಾಲ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಶುಲ್ಕ	-	2,95,000
ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚ	20,830	31,576
ಒಟ್ಟು	6,85,362	10,22,579

ಷೆಡ್ಯೂಲ್- 17 : ಹಣಕಾಸಿನ ವೆಚ್ಚಗಳು

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2024ಕ್ಕೆ
ಬಡ್ಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖರ್ಚು ಮತ್ತು ಕಮಿಷನ್	2,37,853	5,01,888
ಒಟ್ಟು	2,37,853	5,01,888

ಷೆಡ್ಯೂಲ್- 18 : ದುರಸ್ತಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2024ಕ್ಕೆ
ಪ್ರಿಂಟರ್ ಮತ್ತು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	15,652	10,745
ಜನರೇಟರ್ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್ ಉಪಕರಣಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ	86,856	14,850
ಉದ್ಯಾನವನ ನಿರ್ವಹಣೆ	2,10,259	18,916
ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ರಿಪೇರಿ ವೆಚ್ಚ	7,49,362	4,12,906
ಸಾಮಾನ್ಯ ದುರಸ್ತಿ, ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಬಾಡಿಗೆ	21,350	65,114
ಶುಚಿಗೊಳಿಸುವ ಸಾಮಗ್ರಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವೆಚ್ಚ	1,30,574	4,56,800
ಒಟ್ಟು	12,14,053	9,79,331

ಷೆಡ್ಯೂಲ್-19 : ಕರ, ತೆರಿಗೆಗಳು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2024ಕ್ಕೆ
ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ, ವಾರ್ಷಿಕ ಹಿಂತಿರುಗಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಕರ ಹಾಗೂ ತೆರಿಗೆ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ	- 2,500	1,74,111 2,500
ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚ & ಸಲಹೆಗಾರರ ಶುಲ್ಕ	1,41,800	1,42,000
ಒಟ್ಟು	1,44,300	3,18,611

ಷೆಡ್ಯೂಲ್ 20 : ಕ್ಲಬ್‌ನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಆಚರಣೆಗಳು

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳು	31.03.2025ಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ (ಕೊರತೆ)	31.03.2024ಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ (ಕೊರತೆ)
ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯ ದಿನಾಚರಣೆಯ ಖರ್ಚು	2,130	-	(2,130)	(5,79,252)
ಗಣೇಶ ಹಬ್ಬದ ಖರ್ಚು	10,720	-	(10,720)	(7,572)
ನೂತನ ಕಟ್ಟಡ ಪೂಜಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಖರ್ಚು	73,012	-	(73,012)	-
ಹೊಸ ವರ್ಷಾಚರಣೆ ಖರ್ಚು	-	-	-	(9,85,597)
ಗಣರಾಜ್ಯ ದಿನಾಚರಣೆಯ ಖರ್ಚು	1,200	-	(1,200)	(9,950)
ಆಯುಧ ಪೂಜೆ ಖರ್ಚು	57,200	-	(57,200)	(45,183)
ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗೆ	3,37,306	-	(3,37,306)	(3,52,930)
ಒಟ್ಟು	4,81,568	-	(4,81,568)	(19,80,484)

ಷೆಡ್ಯೂಲ್- 21 : ಇತರೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ವೆಚ್ಚಗಳು

ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2024ಕ್ಕೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ಕ್ಕೆ
ಡಿ ಟಿ ಎಚ್ ಟಿವಿ ಶುಲ್ಕ	1,00,397	61,423
ದಾನ ಮತ್ತು ಕೊಡುಗೆಗಳು	13,570	20,249
ಸಾರಿಗೆ ಶುಲ್ಕ	41,310	6,980
ಪರವಾನಿಗೆ ನವೀಕರಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	18,250	15,220
ಮೃತ ಸದಸ್ಯರ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ಪರಿಹಾರ ಧನ ನೀಡಿಕೆ	-	50,000
ಒಟ್ಟು	1,73,527	1,53,872

ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ (ರಿ.)

ನಂ. 816/274, 'ಸಿ' ಬ್ಲಾಕ್, ವಿಜಯನಗರ 3ನೇ ಹಂತ, ವಿಜಯನಗರ ಮೈಸೂರು - 570 030

ನಗದು ಹರಿವಿನ ಪಟ್ಟಿ - 31-03-2025ರ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಂತೆ

(ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	31.03.2025	31.03.2024
ಅ. ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಂದಾದ ನಗದು ಹರಿವು :		
ವೆಚ್ಚ ಮೀರಿದ ಆದಾಯ (ಆದಾಯ ಮೀರಿದ ವೆಚ್ಚ)	56,37,714	53,86,940
ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು		
ಸವಕಳಿ	35,89,861	37,45,460
ಬಡ್ಡಿ ವೆಚ್ಚ		-
	92,27,575	91,32,400
ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಾಗಿ :		
ಇತರೆ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಇಳಿಕೆ/(ಏರಿಕೆ)	1,01,527	(2,12,921)
ಹೂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಇಳಿಕೆ/(ಏರಿಕೆ)	(19,302)	(13,86,608)
ಸರಕುಗಳಲ್ಲಿ ಇಳಿಕೆ/(ಏರಿಕೆ)	71,98,408	(69,35,819)
ಮುಂಗಡ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಇಳಿಕೆ/(ಏರಿಕೆ)	(16,48,459)	(4,11,937)
ಚರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳಲ್ಲಿ (ಇಳಿಕೆ)/ಏರಿಕೆ	1,71,727	(8,66,013)
ಸಾಲದ ಹೊಣೆಗಳಲ್ಲಿ (ಇಳಿಕೆ)/ಏರಿಕೆ	1,48,843	11,72,895
	1,51,80,320	4,91,996
ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ	-	-
ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಂದ ಬಂದ ನಿವ್ವಳ ನಗದು ಹರಿವು: (ಅ)	1,51,80,320	4,91,996
ಆ. ಹೂಡಿಕೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಂದಾದ ನಗದು ಹರಿವು:		
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಖರೀದಿಸಿದ್ದು	(4,13,94,408)	(4,65,52,447)
ಭೂ ಖರೀದಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಮುಂಗಡ	-	1,00,00,000
ಹೂಡಿಕೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ನಿವ್ವಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗೆ ನಗದು ಹರಿವು (ಆ)	(4,13,94,407)	(3,65,52,447)
ಇ. ಹಣಕಾಸು ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಂದಾದ ನಗದು ಹರಿವು:		
ಭದ್ರತಾ ಸಾಲಗಳ ಸಂಗ್ರಹ / ಮರುಪಾವತಿ	1,72,93,580	1,89,79,562
ಬಡ್ಡಿ ವೆಚ್ಚ	(0)	(0)
ಅಭದ್ರತಾ (ಅಲ್ಪವಧಿ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಳ)		-
ಬಂಡವಾಳ (ಕಟ್ಟಡ) ನಿಧಿ ಪಡೆದದ್ದು (ನಿವ್ವಳ)	43,13,163	1,92,17,204
ಹಣಕಾಸು ಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ನಿವ್ವಳ ನಗದು (ಇ)	2,16,06,742	3,81,96,766

ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮೀಪವಿರುವವುಗಳಲ್ಲಿ ಆದ ನಿವ್ವಳ (ಇಳಿಕೆ)/ಎರಿಕೆ (ಅ+ಆ+ಇ)	(46,07,345)	21,36,315
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಇದ್ದ ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮೀಪವಿರುವ ಅಂಶಗಳು	97,43,293	76,06,979
ವರ್ಷಾಂತಕ್ಕೆ ಇರುವ ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮೀಪವಿರುವ ಅಂಶಗಳು	51,35,948	97,43,293
1. ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮೀಪವಿರುವ ಅಂಶಗಳ ವಿವರ ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಕೈಯಲ್ಲಿ ನಗದು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕು	1,95,524 49,40,424	1,33,583 96,09,710
	51,35,948	97,43,293
2 ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಂದಾದ ನಗದು ಹರಿವನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಶ್ರೇಷ್ಠತೆಯ ಪರೋಕ್ಷ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.		

ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಅಗತ್ಯಕತಾನುಗುಣವಾಗಿ ಪುನಃ ಸಂಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ

ಸಮ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ನಮ್ಮ ವರದಿ ನೋಡಿ

ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ ಪರವಾಗಿ

ಬಿ ಅಶ್ವಿನ್ & ಕೋ ಪರವಾಗಿ

ಡಾ. ಎಸ್. ಮರೀಗೌಡ

ಹೆಚ್. ಆರ್. ಮೂರ್ತಿ

ಎಸ್.ಎನ್.ನಾಗೇಶ್

ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ವಿಜಾಂಚಿ

ಬಿ ಅಶ್ವಿನ್ ಕುಮಾರ್

ಮಾಲೀಕರು

ದಿನಾಂಕ : 25-05-2025

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ : 025499

ಸ್ಥಳ : ಮೈಸೂರು

F.R.No. 000258S

UDIN : 22025499AJPGGO5350

ದಿ ಹೆರಿಟೇಜ್ ಕ್ಲಬ್ (ರಿ.)

ನಂ.816/274, 'ಸಿ' ಬ್ಲಾಕ್, ವಿಜಯನಗರ 3ನೇ ಹಂತ, ವಿಜಯನಗರ ಮೈಸೂರು - 570 030

ಅಂದಾಜುಪಟ್ಟಿ ಮಂಡನೆ - ಅನುಮೋದನೆ

2025-26ನೇ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಮುನ್ನಂದಾಜಿಗೆ ಮಹಾಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ಕೋರಿ ಮಂಡಿಸಿದೆ.

I) 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಂದಾಯ ಮುನ್ನಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ

ಅ. ಒಟ್ಟು ಅಗಮ ಸಂದಾಯಗಳು :

	ರೂ.
1. ಕ್ರೀಡೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಹಣ	65,00,000-00
2. ಮದ್ಯ ವಿಭಾಗದ ಸಂಗ್ರಹ	3,00,00,000-00
3. ಅತಿಥಿ ಕೊಠಡಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಭಾಂಗಣ ಬಾಡಿಗೆ	1,20,00,000-00
ಒಟ್ಟು	4,85,00,000-00

ಆ. ಒಟ್ಟು ಅಗಮ ಖರ್ಚುಗಳು :

	ರೂ.
1. ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಖರ್ಚುಗಳು	65,00,000-00
2. ಸಾಮಾನ್ಯ ಖರ್ಚುಗಳು	8,00,000-00
3. ಸುಸ್ಥಿತಿ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆ	10,00,000-00
4. ಆಟದ ಕಾರ್ಡ್ಸ್ ಖರೀದಿ	5,00,000-00
5. ಹಬ್ಬಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಆಚರಣೆಗಳ ಖರ್ಚು	15,00,000-00
6. ಮದ್ಯ ವಿಭಾಗದ ಖರ್ಚುಗಳು	2,25,00,000-00
7. ಅತಿಥಿ ಕೊಠಡಿ ಮತ್ತು ಸಭಾಂಗಣ ನಿರ್ವಹಣಾ ಖರ್ಚು	15,00,000-00
8. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲಗಳ ಬಡ್ಡಿ	40,00,000-00
9. ತೆರಿಗೆಗಳು	2,50,000-00
10 ಇತರೆ	5,00,000-00
ಒಟ್ಟು	3,90,50,000-00
ಉಳಿತಾಯ ಮುನ್ನಂದಾಜು (ಅ-ಆ) (ಸವಕಳಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)	94,50,000-00

II) 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಂಡವಾಳ ಮುನ್ನಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ

ಅ. ಒಟ್ಟು ಬಂಡವಾಳ ಸಂದಾಯಗಳು:

	ರೂ.
1. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲ	3,00,00,000-00
2. ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುವ ಬಡ್ಡಿರಹಿತ ಸಾಲ	1,00,00,000-00
3. ಸದಸ್ಯತ್ವ / ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	1,80,00,000-00
ಒಟ್ಟು	5,80,00,000-00

ಆ. ಒಟ್ಟು ಬಂಡವಾಳ ಖರ್ಚುಗಳು :

	ರೂ.
1. ಎರಡನೇ ಹಂತದ ಕಟ್ಟಡಗಳಾದ ಈಜುಕೊಳ ಜಿಮ್ಮಾಷಿಯಂ, ಸ್ನೂಕರ್, ಬೌಲಿಂಗ್ ಆಲಿ, ಸ್ಕ್ವಾಷ್ ಮುಂತಾದವುಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಖರ್ಚು	3,50,00,000-00
2. ಅ) ಕ್ಲಬ್ ಹೌಸ್‌ನ ಮೊದಲನೇ ಮತ್ತು ಎರಡನೇ ಅಂತಸ್ತಿನ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ರೆಸ್ಟೋರೇಂಟ್‌ನ ಪೀಠೋಪಕರಣ, ಎ.ಸಿ. ಮತ್ತು ಲಿಫ್ಟ್ ಅಳವಡಿಕೆ ಖರ್ಚು. ಆ) ಕ್ರೀಡಾ ಸಂಕೀರ್ಣ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಲಿಫ್ಟ್ ಅಳವಡಿಕೆ ಕಛೇರಿ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಎ.ಸಿ. ಮತ್ತು ಪೀಠೋಪಕರಣ, ನೂತನ ಕಾರ್ಡ್ಸ್ ವಿಭಾಗದ ಪೀಠೋಪಕರಣ ಹಾಗೂ ಎ.ಸಿ ಮತ್ತು ಫಾಲ್ ಸೀಲಿಂಗ್ ಇತ್ಯಾದಿ. ಇ) ಬೋರ್ಡ್ ರೂಂ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವಿಭಾಗಗಳ ಫಾಲ್ ಸೀಲಿಂಗ್, ಎ.ಸಿ ಮತ್ತು ಪೀಠೋಪಕರಣ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಖರ್ಚುಗಳು.	1,40,00,000-00
3. ಮೊದಲನೇ ಹಂತದ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲದ ಭಾಗಶಃ ಮರುಪಾವತಿಗಾಗಿ	90,00,000-00
ಒಟ್ಟು	5,80,00,000-00

III) ಮಹಾಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದೆ

(ಅ) ಕ್ಲಬ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ ಮತ್ತು ಆ ಬಾಬುಗಳಿಗೆ ವೆಚ್ಚ ಮಾಡಲು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲು ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ಕೋರಿದೆ.

(ಆ) ಎರಡನೇ ಹಂತದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಹಣಕಾಸಿನ ಅಗತ್ಯತೆ ಪೂರೈಸಲು ಮೆ|| ಆ್ಯಕಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಮೈಸೂರು ಅಥವಾ ಇತರೆ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ರೂ. 3.00 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಮತ್ತು ಸದರಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಕ್ಲಬ್‌ನ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಅಡಮಾನ ಮಾಡಲು ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದೆ.

ಸಹಿ/-
(ಡಾ|| ಎಸ್. ಮರೀಗೌಡ)
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/-
(ಹೆಚ್. ಆರ್. ಮೂರ್ತಿ)
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸಹಿ/-
(ಎಸ್. ಎನ್. ನಾಗೇಶ್)
ಖಜಾಂಚಿ

ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ಹಾಜರಾತಿ

ಒಟ್ಟು ಜರುಗಿದ ಸಭೆಗಳು - 09
(ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2024 ರಿಂದ ಮೆ 2025 ರವರೆಗೆ)

ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಸ್ಥಾನ	ಹಾಜರಾತಿ
01 ಡಾ ಎಸ್ ಮರೀಗೌಡ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	09
02 ಶ್ರೀ ಬಿ ಎಸ್ ಮುಕುಂದ	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	09
03 ಶ್ರೀ ಹೆಚ್ ಆರ್ ಮೂರ್ತಿ	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	09
04 ಶ್ರೀ ಕೆ ಡಿ ಕಾರ್ಯಪ್ಪ	ಸಹ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	09
05 ಶ್ರೀ ಎಸ್ ಎನ್ ನಾಗೇಶ್	ಕೋಶಾಧ್ಯಕ್ಷರು	09
06 ಶ್ರೀ ಕೆ ರವಿ	ಸದಸ್ಯರು	09
07 ಶ್ರೀ ಹೆಚ್ ಎನ್ ಸುರೇಶ್	ಸದಸ್ಯರು	09
08 ಶ್ರೀ ಎಸ್ ಜಯರಾಮೇಗೌಡ	ಸದಸ್ಯರು	09
09 ಶ್ರೀ ಕೆ ಎನ್ ಸುರೇಶ್	ಸದಸ್ಯರು	09
10 ಶ್ರೀ ಹೆಚ್ ಡಿ ನಾಗೇಶ್	ಸದಸ್ಯರು	09
11 ಶ್ರೀ ವಿ ಶಿವಕುಮಾರ್	ಸದಸ್ಯರು	09

ವಿ.ಸೂ: ದಿನಾಂಕ: 25-06-2025 ರೊಳಗಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಕ್ಲಬ್‌ಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮಾಸಿಕ ವಂತಿಕೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ಸಹಿ/-
ಹೆಚ್. ಆರ್. ಮೂರ್ತಿ
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ